

LIPTOVSKÝ FUTBALOVÝ ZVÄZ

Liptovský futbalový zväz, P.O.BOX 123, UNI CENTRUM, ulica 1. mája 697/26,
031 01 Liptovský Mikuláš
tel./fax: 044/552 29 26, mobil: 0905 928 663, e-mail: obfz@obfz-lm.sk



Z Á S A D Y **pre činnosť a hodnotenie R, DPR a DS LFZ**

Schválil: Igor Repa, predseda LFZ
Peter Vrtich, predseda KR a DZ LFZ
Vypracoval: Ing. Jaroslav Žuffa

V zmysle Stanov LFZ, Organizačného poriadku LFZ, Štatútu KR a DZ LFZ komisia (ďalej KR LFZ a DZ) organizačne riadi a kontroluje činnosť futbalových rozhodcov, DPR a DS, zabezpečuje, aby rozhodovanie v súťažiach LFZ, SsFZ resp. SFZ bolo v súlade s Pravidlami futbalu a inými futbalovými normami, dbá o odborný rast a fyzickú pripravenosť rozhodcov a taktiež dbá o odborný rast DPR a DS. Komisia je vytvorená spojením komisie rozhodcov a komisie delegátov. Komisia delegátov zanikla a stala sa súčasťou Komisie rozhodcov. S cieľom zabezpečiť tieto priority KR a DZ LFZ vypracovala Zásady pre činnosť a hodnotenie rozhodcov, DPR a DS LFZ (ďalej len Zásady).

Čl.1

Všeobecné ustanovenia

Komisia rozhodcov a delegátov zväzu najmä :

1. deleguje rozhodcov a delegátov na stretnutia LFZ, SsFZ a SFZ,
2. vyhodnocuje zápisy rozhodcov, správy DPR a DS,
3. analyzuje podnety a sťažnosti futbalových klubov, vrátane videozáznamov,
4. dáva návrh na potrestanie DK LFZ v prípadoch väčších nedostatkov a v opakujúcich sa prípadoch nedodržania záväzných pokynov pre R, DPR, DS a futbalové kluby,
5. organizuje doškoľovacie a odborné semináre R, DPR a DS,
6. organizuje fyzické preverky rozhodcov,
7. pracuje s mladými a perspektívnymi rozhodcami a delegátmi,
8. vypracúva vyhodnotenie rozhodcov a delegátov za uplynulý ročník a na základe výsledkov predkladá návrh nominačných listín na nový súťažný ročník,
9. spolupracuje pri aktualizácii web - stránky LFZ,
10. spolupracuje s ostatnými odbornými komisiami LFZ ako aj s kontrolnými a zmieroveciami orgánmi LFZ.

Pracuje v zložení :

1. Komisia je zložená z predsedu, podpredsedu, tajomníka a ostatných členov komisie.
2. Rozdelenie kompetencií vid' Štatút KR a DZ LFZ
(vedúci školiaceho úseku, vedúci obsadzovacieho úseku, vyhodnotenie a kontrola Zápisov zo stretnutí cez systém ISSF, vyhodnotenie a kontrola Správ DPR a DS cez systém ISSF ...).

Čl.2

Odborná príprava a odborná spôsobilosť rozhodcu s licenciou „C“ Požiadavky na rozhodcu s licenciou „C“

Rozhodcom s licenciou „C“ (ďalej aj „rozhodca – čakateľ“) môže byť fyzická osoba, ktorá

- a) dosiahla vek minimálne 15 rokov,
- b) je zdravotne spôsobilá,
- c) je bezúhonná,
- d) úspešne absolvovala odbornú prípravu a záverečné skúšky na rozhodcu – čakateľa,
- e) má súhlas zákonného zástupcu na vykonávanie rozhodcu – čakateľa, ak fyzická osoba nie je plnoletá
- f) Odbornú prípravu uchádzača o rozhodcu – čakateľa zabezpečuje KR a DZ LFZ
- g) Odborná príprava uchádzača o rozhodcu – čakateľa má rozsah 32 hodín okrem fyzického testovania a záverečných skúšok. Štruktúra odbornej prípravy a záverečných skúšok

uchádzača o rozhodcu – čakaťa a rozhodcu - čakaťa sa stanovuje na základe Smernica SFZ o odbornej príprave a spôsobilosti rozhodcov, pozorovateľov rozhodcov a lektorov vzdelávania a o podmienkach vykonávania ich činnosti schválenej na zasadnutí výkonného výboru SFZ dňa 1. mája 2018.

Čl.3

Odborná príprava a odborná spôsobilosť rozhodcu s licenciou „A“ Požiadavky na rozhodcu s licenciou „A“

Rozhodcom s licenciou „A“ môže byť fyzická osoba, ktorá

- a) dosiahla vek 18 rokov,
- b) je zdravotne spôsobilá,
- c) dosiahla minimálne základné vzdelanie v zmysle Národnej klasifikácie vzdelania,
- d) je bezúhonná,
- e) úspešne absolvovala odbornú prípravu a záverečné skúšky na rozhodcu s licenciou „A“.
- f) odbornú prípravu uchádzača o rozhodcu zabezpečuje KR a DZ LFZ
- g) odborná príprava uchádzača o rozhodcu má rozsah 32 hodín okrem fyzického testovania a záverečných skúšok. Štruktúra odbornej prípravy a záverečných skúšok uchádzača o rozhodcu sa stanovuje na základe Smernica SFZ o odbornej príprave a spôsobilosti rozhodcov, pozorovateľov rozhodcov a lektorov vzdelávania a o podmienkach vykonávania ich činnosti schválenej na zasadnutí výkonného výboru SFZ dňa 1. mája 2018.

Rozhodca s licenciou „C“ nadobúda po dosiahnutí veku 18 rokov licenciou „A“ a stáva sa rozhodcom s licenciou „A“. Uvedená skutočnosť sa zapíše do Informačného systému slovenského futbalu (ďalej len „ISSF“) a zaznačí sa do licencie „C“ na základe žiadosti jej držiteľa.

Čl.4

Spoločné požiadavky na rozhodcov

1. Zdravotná spôsobilosť uchádzača o rozhodcu sa preukazuje lekárskeho posudkom o zdravotnej spôsobilosti osoby na vykonávanie rozhodcu s príslušnou licenciou, ktorý nesmie byť starší ako jeden rok. Rozhodca je povinný pred každým súťažným ročníkom preukázať, že je zdravotne spôsobilý na výkon svojej funkcie.
2. Bezúhonnosť uchádzača o rozhodcu sa preukazuje písomným čestným vyhlásením, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
3. Stratú zdravotnej spôsobilosti alebo stratu bezúhonnosti je rozhodca povinný bezodkladne oznámiť Slovenskému futbalovému zväzu (ďalej len „SFZ“) alebo inému futbalovému zväzu, v ktorého súťaži vykonáva funkciu rozhodcu (ďalej aj „príslušný riadiaci zväz“).
4. Komisia rozhodcov príslušného riadiaceho zväzu (ďalej aj „príslušná KR“) je oprávnená kedykoľvek vyzvať rozhodcu o predloženie potvrdenia preukazujúceho splnenie podmienok podľa odsekov 1 a 2; ak rozhodca požadované potvrdenie na základe výzvy príslušnej KR nepredloží, má sa za to, že podmienky uvedené v odsekoch 1 a 2 nespĺňa.

Čl.5

Odborná príprava a odborná spôsobilosť pozorovateľa rozhodcov Požiadavky na pozorovateľa rozhodcov

1. Pozorovateľom rozhodcov môže byť fyzická osoba, ktorá
 - a) je zdravotne spôsobilá,
 - b) dosiahla minimálne úplné stredoškolské vzdelanie v zmysle Národnej klasifikácie vzdelania,
 - c) je bezúhonná,
 - d) má odbornú spôsobilosť na výkon funkcie delegáta zväzu,
 - e) úspešne absolvovala odbornú prípravu a záverečné skúšky na výkon funkcie pozorovateľa rozhodcov.
2. Zdravotná spôsobilosť uchádzača o pozorovateľa rozhodcov sa preukazuje lekárskeho posudkom o zdravotnej spôsobilosti osoby na výkon pozorovateľa rozhodcov. Lekársky posudok uchádzača o pozorovateľa rozhodcov nesmie byť starší ako jeden rok. Po dosiahnutí veku 55 rokov sa zdravotná spôsobilosť preukazuje každé štyri roky. Po dosiahnutí veku 65 rokov sa zdravotná spôsobilosť preukazuje každé dva roky.
3. Bezúhonnosť uchádzača o pozorovateľa rozhodcov sa preukazuje písomným čestným vyhlásením, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
4. Stratu zdravotnej spôsobilosti alebo stratu bezúhonnosti je pozorovateľ rozhodcov povinný bezodkladne oznámiť SFZ.
5. KR SFZ je oprávnená kedykoľvek vyzvať pozorovateľa rozhodcov na predloženie potvrdenia preukazujúceho splnenie podmienok podľa odsekov 2 a 3.

Odborná príprava pozorovateľa rozhodcov

1. Odbornú prípravu uchádzača o pozorovateľa rozhodcov a pozorovateľa rozhodcov zabezpečuje KR SFZ.
2. Odborná príprava uchádzača o pozorovateľa rozhodcov a opakovaná odborná príprava pozorovateľa rozhodcov má rozsah 56 hodín okrem záverečných skúšok. Štruktúru odbornej prípravy a záverečných skúšok stanovuje Smernica SFZ o odbornej príprave a spôsobilosti rozhodcov, pozorovateľov rozhodcov a lektorov vzdelávania a o podmienkach vykonávania ich činnosti schválenej na zasadnutí výkonného výboru SFZ dňa 1. mája 2018.

Čl.6

Odborné a doškoloňovacie semináre rozhodcov a delegátov

Minimálne dvakrát ročne KR a DZ LFZ zabezpečuje seminár adeptov na funkciu rozhodcu. Zo zúčastnených na seminári na funkciu rozhodcu KR a DZ LFZ zaradí na nominačnú listinu rozhodcov LFZ pred začiatkom súťažného ročníka resp. pred začiatkom jarnej časti príslušného súťažného ročníka adeptov, ktorí splnili stanovené kritériá seminára, podmienky a limity pre zaradenie na nominačnú listinu rozhodcov LFZ.

Začiatkom príslušného kalendárneho roka zabezpečuje KR a DZ LFZ odborný zimný doškoloňovací seminár rozhodcov DPR a DS LFZ. Rozhodcovia, DPR a DS absolvujú popri odborných prednáškach, analýz výkonov, aj teoretické previerky (písomný test z PF a SP, v prípade potreby aj ústne pohovory). Stanovenie počtu otázok v písomnom teste a určenie časového limitu je v kompetencii KR LFZ a DZ. Úspešné absolvovanie seminárov je jednou z

podmienok Zaradenia rozhodcov, DPR a DS na nominačnú listinu rozhodcov, DPR resp. DS pre daný súťažný ročník alebo jeho príslušnú jarnú časť.

Teoretické preverky rozhodcov Hodnotenie teoretických previerok

PÍ SOMNÝ TEST – vid' TABUĽKA č.1 resp. TABUĽKA č.2

Tabuľka č. 1 (platí pre 40 otázok) – úspešnosť 70%

Počet chýb	Hodnotenie	Poznámka
0 - 12	Splnil	
13 a viac	Nesplnil	Opakuje test

Tabuľka č. 2 (platí pre 30 otázok) – úspešnosť 70%

Počet chýb	Hodnotenie	Poznámka
0 – 9	Splnil	
10 a viac	Nesplnil	Opakuje test

V prípade, že rozhodca alebo DPR resp. DS dostane v písomnom teste 13 (10) a viac chýb, musí test opakovať. Miesto a termín opakovania písomných testov určí KR LFZ a DZ. Až do úspešného absolvovania písomných testov bude rozhodca alebo delegát preradený do nižšej súťaže resp. má pozastavenie nominácií ako R na stretnutia dospelých v súťažiach LFZ.

Fyzické preverky rozhodcov

KR LFZ a DZ z dôvodu kontroly fyzickej pripravenosti rozhodcov zabezpečuje fyzické preverky (ďalej FP) nasledovne:

- 1 x ročne (spravidla v rámci letného seminára) všetci rozhodcovia LFZ absolvujú nasledovný fyzický test.

LIMITY BEH NA 12 MINÚT:

do 30 rokov – 2300 m
do 40 rokov – 2200 m
do 50 rokov – 2000 m
do 60 rokov – 1800 m
nad 60 rokov – 1500 m

- a) rozhodcovia vykonávajú FP na vlastnú zodpovednosť, čo potvrdia podpisom pred samotnými FP.
- b) pri nesplnení limitu FP bude rozhodca až do opravných FP delegovaný na ďalšie stretnutia dospelých len vo funkcii asistenta rozhodcu. KR LFZ a DZ má právo vo výnimočných prípadoch udeliť rozhodcovi výnimku.
- c) každý rozhodca má právo opakovať FP max. 2-krát.
- d) rozhodca, ktorý bude na FP riadne ospravedlnený resp. práceneschopný, môže byť do vykonania FP delegovaný na ďalšie stretnutia dospelých len vo funkcii asistenta rozhodcu.
- e) ak je vypísaný náhradný termín FP a rozhodca, ktorý sa nezúčastnil riadnych FP, je povinný sa zúčastniť náhradných FP.

- f) ak sa rozhodca nezúčastní náhradných FP bez ospravedlnenia, nemôže byť delegovaný na žiadne majstrovské futbalové stretnutie dospelých.
- g) ak sa rozhodca nezúčastní FP počas celého súťažného ročníka a nebol delegovaný, KR LFZ a DZ takéhoto rozhodcu môže preradiť o súťaž nižšie, prípadne podať návrh na vyradenie z nominačnej listiny.
- h) úspešné splnenie FP je jednou z podmienok na zaradenie rozhodcu na nominačnú listinu pre nový súťažný ročník.
- i) vytipovaní rozhodcovia pre postup do súťaží riadených SsFZ, musia splniť limity určené pre rozhodcov v súťažiach SsFZ.
- j) v prípade, že rozhodca vykoná FP alebo teoretické preverky v náhradnom termíne, uhradí poplatok 10 €.

Práca s mladými a perspektívnymi rozhodcami

- a) KR LFZ a DZ s perspektívnymi rozhodcami, pripravovanými pre postup do súťaží riadených SsFZ, pracuje v zmysle podmienok projektu „Škola mladých rozhodcov“.
- b) Pred každou sezónou KR LFZ a DZ vyberie 5-10 perspektívnych rozhodcov a zaradí ich do Školy mladých rozhodcov.
- c) V prípade nezájmu, neplnenia si povinností vyplývajúce z projektu Škola mladých rozhodcov, KR LFZ a DZ na návrh vedúceho školiaceho úseku vyradí rozhodcu, a na jeho miesto môže zaradiť nového perspektívneho rozhodcu.

Čl.7

Delegovanie rozhodcov a delegátov na stretnutia LFZ, SsFZ a SFZ

Obsadzovací úsek KR LFZ (ďalej len OÚ) zabezpečuje prostredníctvom internetovej stránky LFZ, v ktorom má LFZ delegačný list, prostredníctvom ktorého je zabezpečené delegovanie rozhodcov a delegátov na všetky stretnutia LFZ, SsFZ resp. SFZ. Delegovanie vychádza pred každým súťažným kolom v prebiehajúcom súťažnom ročníku.

Rozhodcovia a delegáti sú povinní

- a) Sledovať delegačné listy a úradné správy s prípadnými zmenami na internetovej stránke <https://sportnet.sme.sk/futbalnet/z/lfz-liptovsky-mikulas/> v prípade PN, zranenia, pracovných či súkromných povinností alebo z iných závažných dôvodov je povinný sa včas ospravedlniť.
- b) Ospravedlniť sa najneskôr 10 dní pred stretnutím, na ktoré sa ospravedľujú, a to elektronickou poštou na adresu krobfzlm@gmail.com. KR LFZ a DZ akceptuje len oficiálne nahlásené e-mailové adresy rozhodcov a delegátov.
- c) V prípade PN resp. mimoriadnych prípadoch neúčasti na delegovanom stretnutí musia oznámiť túto skutočnosť okamžite telefonicky vedúcemu OÚ. V prípade ospravedlnenia zo zdravotných dôvodov je rozhodca (delegát) povinný predložiť kópiu PN resp. doklad o ošetrení lekárom.
- d) V prípade PN zaslať kópiu dokladu o začatí resp. ukončení PN do 2 pracovných dní na KR LFZ.

e) Pokiaľ nie sú riadne ospravedlnení a nie sú delegovaní na príslušné kolo, sú vždy k dispozícii KR LFZ a DZ. Rozhodca, ktorý nie je na stretnutie delegovaný KR LFZ a DZ, nemôže svojvoľne rozhodovať žiadne futbalové stretnutie.

Čl.8

Vyhodnocovanie Zápisov o stretnutí, hodnotenia a správ DPR a DS

Zásady pre hodnotenie R

Zásady pre hodnotenie DPR resp. DS - nedostatky a chyby súvisiace s ich činnosťou

Sankcie pre R, DPR a DZ LFZ

Vyhodnotenie vykonáva KR LFZ a DZ na svojich zasadnutiach. Zistené nedostatky v zápisoch predkladá predseda KR LFZ a DZ, na schválenie mínusových bodov, finančných postihov, prípadne pozastavenia činnosti KR LFZ a DZ. R, DPR resp. DS sú povinní uzatvoriť Zápis o stretnutí, Správu delegáta zo stretnutia a Správu pozorovateľa rozhodcov včas, a to podľa platného Rozpisu súťaže LFZ. V prípade veľkých nedostatkov a opakujúcich sa chýb pri nedodržaní záväzných pokynov pre R, DPR resp. DS uvedených v Rozpise súťaží LFZ na príslušný ročník, KR a DZ LFZ dáva návrh na potrestanie rozhodcov, DPR resp. DS disciplinárnej komisii LFZ. Potrestania R, DPR resp. DS sa nezverejňujú v Úradnej správe LFZ.

1. Vyhodnocovanie činnosti R:

- a) neuvedenie alebo nesprávne označenie striedania hráčov, nevyplnenie kolónky zranení hráči, neuvedenie mena a priezviska, dátumu narodenia u hlavného usporiadateľa, neuvedenie počtu usporiadateľov, neuvedenie počtu divákov, neuvedenie videotechnika, neuvedenie začiatku alebo nesprávny začiatok stretnutia, nevyplnenie alebo nesprávne vyplnenie kolónky funkcionári družstiev, nesprávne označenie hráčov pri udelení osobných trestov, nesprávne označenie striedaní hráčov, nesprávny hrací čas, nesprávny výsledok, neuvedenie alebo nesprávny popis pri udelení OT (ŽK, ČK), neuvedenie konfrontácie hráčov, neuvedenie nedostavenia sa R, AR alebo DZ,
- b) neskoro uzatvorený Zápis zo stretnutia po ukončení stretnutia v ISSF
- c) nečitateľný zápis rozhodcom (v prípade povinnosti zaslania papierového zápisu)
- d) nepodpísaný zápis (v prípade povinnosti zaslania papierového zápisu)
- e) ručne písaný zápis (v prípade povinnosti zaslania papierového zápisu)
- f) v prípade povinnosti zaslania zápisu resp. Zoznamu US neskôr ako v stredu do 12:00 hod. (v prípade povinnosti zaslania papierového zápisu resp. Zoznamu US)
- g) nedostavenie sa na stretnutie bez dôvodu (absencia) prípadne dostavenie sa v stave, ktorý vylučuje schopnosť plniť si svoje povinnosti, neospravedlnená neúčast na odbornom seminári, fyzických previerkach rozhodcov resp. na inej oficiálnej akcii LFZ
- h) ospravedlnenie sa na stretnutie zaevidované na KR neskoršie ako 10 dní pred stretnutím
- i) ospravedlnenie sa na stretnutie zaevidované na KR po uverejnení ÚS
- j) nedodanie výkazu dobrovoľníka do 10. dňa nasledujúceho mesiaca
- k) v prípade neuvedenia alebo zamlčania závažných okolností pred, počas a po stretnutí, ktoré KR zistí napr. pri podaní Podania resp. Sťažnosti, vzhľadnutí videozáznamu a pod. – postúpenie DK.

2. Vyhodnocovanie činnosti DZ:

- a) neuvedenie alebo nesprávne označenie striedania hráčov porada s HU, vedúcimi družstiev, hlásateľom, HP, šatne, činnosť US, zmena „K“, výstroj hráčov, konfrontácia, odchod hráčov a R z HP, stanovisko DPR či rozhodcovia hodnotenie DPR prijali, zranenie hráčov a dôvod, využitie videozáznamu,
- b) neuvedenie alebo nesprávny popis udelenia OT (ŽK, ČK), neuvedenie správnosti resp. nesprávnosti udelenia OT
- c) neuvedenie regulárnosti dosiahnutých gólov, oprávnenosť nariadenia PK, za aký priestupok a výsledok realizácie,
- d) neodborné, alebo nedostatočné vyhodnotenie priebehu stretnutia, ako aj neodborný popis alebo neodborne používaná terminológia, ktorá je v rozpore s PF je dôvodom na opatrenia v celej šírke rozsahu komunikácie s DPR resp. DS,
- e) dodatočná oprava známky za výkon R a AR,
- f) nevyhodnotenie stretnutia s R a AR po stretnutí; neuvedenie chýb, ktoré DPR následne uvedie do svojej správy,
- g) oneskorené vytvorenie a uzatvorenie Správy DS a Správy DPR v ISSF,
- h) nedostavenie sa na stretnutie bez dôvodu (absencia) prípadne dostavenie sa v stave, ktorý vylučuje schopnosť plniť si svoje povinnosti, neospravedlnená neúčast' na odbornom seminári, teoretických previerkach DS resp. na inej oficiálnej akcii LFZ
- i) ospravedlnenie sa na stretnutie zaevidované na KR neskoršie ako 10 dní pred stretnutím
- j) ospravedlnenie sa na stretnutie zaevidované na KR po uverejnení ÚS
- k) nedodanie výkazu dobrovoľníka do 10. dňa nasledujúceho mesiaca
- l) v prípade neuvedenia alebo zamlčania závažných okolností pred, počas a po stretnutí, ktoré KR zistí napr. pri podaní Podania resp. Sťažnosti, vzhľadnutí videozáznamu a pod. – postúpenie DK.

3. Pokuty, sankcie:

V prípade zistenia vyššie uvedených nedostatkov budú R, AR ako aj DZ postihnutí nasledovne aj finančne s tým, že jednotlivý R, AR resp. DZ budú odstúpený na DK LFZ a táto im v zmysle týchto Zásad pre činnosť a hodnotenie R, DPR a DS LFZ pokutu (viď Tabuľka č.3 resp. Tabuľka č.4).

Tabuľka č.3 – pokuty, sankcie R a AR

Priestupok	Sankcia
nedostavenie sa na stretnutie bez dôvodu (absencia) prípadne dostavenie sa v stave, ktorý vylučuje schopnosť plniť si svoje povinnosti, neospravedlnená neúčast' na odbornom seminári, fyzických previerkach rozhodcov resp. na inej oficiálnej akcii LFZ (bod 1 písm. g)	50,00 €
ospravedlnenie sa na stretnutie zaevidované na KR neskoršie ako 10 dní pred stretnutím (bod 1. písm. h)	10,00 €
ospravedlnenie sa na stretnutie zaevidované na KR po uverejnení ÚS (bod 1 písm. i)	20,00 €
chyby v zápise o stretnutí (bod 1 písm. a až f)	5,00 €
nedodanie výkazu dobrovoľníka do 10. dňa nasledujúceho mesiaca (bod 1 písm. j)	10,00 €
zníženie hodnotenia R resp. AR známkou nižšou ako 7,80	10,00 €

Tabuľka č.4 – pokuty, sankcie DZ

Priestupok	Sankcia
nedostavenie sa na stretnutie bez dôvodu (absencia) prípadne dostavenie sa v stave, ktorý vylučuje schopnosť plniť si svoje povinnosti, neospravedlnená neúčast' na odbornom seminári, teoretických previerkach DS resp. na inej oficiálnej akcii LFZ (bod 2 písm. h)	50,00 €
ospravedlnenie sa na stretnutie zaevidované na KR neskoršie ako 10 dní pred stretnutím (bod 2 písm. i)	10,00 €
ospravedlnenie sa na stretnutie zaevidované na KR po uverejnení ÚS (bod 2 písm. j)	20,00 €
oneskorené vytvorenie a uzatvorenie Správy DS do 24 hod. po ukončení MFS, správy DPR do 48 hod. po ukončení MFS (bod 2 písm. g)	10,00 €
chyby v Správe DS resp. v Správe DPR (bod 2 písm. a až f)	10,00 €
oneskorené vytvorenie a uzatvorenie Správy DS do 24 hod. po ukončení MFS, správy DPR do 48 hod. po ukončení MFS (bod 2 písm. g)	10,00 €
nedodanie výkazu dobrovoľníka do 10. dňa nasledujúceho mesiaca (bod 2 písm. k)	10,00 €

POZNÁMKA !!!

Uvedené pokuty resp. sankcie musí R, AR resp. DZ uhradiť na nasledovný účet:

IBAN: SK26 0200 0000 0000 1393 6342, pričom do správy pre prijímateľa je potrebné uviesť svoje meno a priezvisko. Pokiaľ R, AR resp. DZ vyššie uvedené pokuty resp. sankcie neuhradia, nebudú delegovaní.

Pri niektorých nedostatkoch R, AR resp. DZ môže KR a DZ LFZ po zvážení všetkých prítiažujúcich a poľahčujúcich okolností pozastaviť delegovanie na MFS dospelých, pozastaviť delegovanie na všetky MFS na dobu a to na dobu 1.týždeň až 4.týždne alebo obmedzenie delegácie na určitý počet stretnutí, v odôvodnených prípadoch na celú časť súťaže (jesennú - jarnú) podľa miery zavinenia a dôsledkov na priebeh stretnutia. V opakovaných nedostatkoch toho istého R, AR resp. DZ KR a DZ LFZ navrhne VV LFZ preradiť R, AR resp. DZ do nižšej súťaže poprípade vyradiť z nominačnej listiny LFZ. V nevyhnutnom prípade KR a DZ LFZ odstúpi R, AR resp. DZ na DK LFZ.

Čl.9**Spôsob komunikácie KR a DZ LFZ medzi R, AR resp. DZ v prípade zistenia nedostatkov**

1. List (email) – upozornenie – „U“
2. List (email) – predvolanie na KR a DZ LFZ - „P“
3. Postúpenie disciplinárnej komisii „DK“
4. Návrh na vyradenie „NL“

Nedostatky a chyby, ktoré sú závažného charakteru a vyplývajú z chybného pôsobenia rozhodcu, delegáta stretnutia bude riešiť KR a DZ LFZ, ako osobitný prípad podľa miery ich závažnosti !!!

KR a DZ LFZ môže prijať opatrenia podľa vyššie uvedených kritérií bez nutnosti dodržať ich postupnosť !!!

Čl.10

Analyza hodnotení a sťažností FK vrátane videozáznamu

- a) KR a DZ LFZ rieši podnety, sťažnosti FK v súťažiach dospelých a v ostatných MFS, z ktorých bol vyhotovený videozáznam pričom sťažnosť spĺňa ustanovenia dané Rozpisom súťaže a SP.
- b) KR a DZ LFZ vyžiada od FK videozáznam zo stretnutia, len v prípade riadneho podania podnetu, spĺňajúceho všetky náležitosti podľa Rozpisu súťaže, SP a iných platných futbalových noriem.
- c) V podnete, sťažnosti sú uvádzané len závažné priestupky, ktoré mohli ovplyvniť priebeh a výsledok stretnutia (ČK, PK, HMM pri dosiahnutí gólu, alebo ak nebol HMM a bol dosiahnutý gól a AR signalizoval HMM). Nepopisuje sa len priebeh stretnutia.
- d) Pri nesplnení týchto náležitostí sa KR LFZ a DZ danou sťažnosťou nemusí zaoberať.
- e) KR a DZ LFZ má právo si vyžiadať videozáznam pri hodnotení výkonu rozhodcu DPR **7,9** a nižšie.
- f) Videozáznam musí byť vyhotovený zo stredu HP, z takého miesta, aby bolo možné kvalitne snímať celé stretnutie vrátane zvuku, ako aj celú hraciu plochu, bez toho, aby prekážali v tomto snímaní diváci.
- g) Po prezretí videozáznamu a potvrdení chýb, ktorých sa rozhodcovia v stretnutí dopustili, KR a DZ LFZ na svojom zasadnutí zhodnotí tieto chyby.
- h) Pri zistení chyby a podľa závažnosti uvedenej chyby KR a DZ LFZ rozhodne o potrestaní R, AR, DPR resp. DS.
- i) Ak sa to R, AR, DPR alebo DS stalo prvýkrát v súťažnom ročníku (jeseň alebo jar), takýto R, AR, DPR alebo DS je v riešení KR a DZ LFZ podľa „Zásad pre činnosť a hodnotenie R, DPR a DS“.
- l) R, AR, DPR alebo DS, ktorí majú pozastavené delegovanie, sú prizvaní na KR a DZ LFZ, kde je s nimi vykonaný pohovor, resp. sú preskúšaní z pravidiel futbalu písomnou alebo ústnou formou.
- k) Ak R alebo AR nemali zníženú známku a na základe videa a následného rozhodnutia KR a DZ LFZ bude uznaná chyba rozhodcu, zníži sa hodnotenie R a známka sa upraví do celkového hodnotenia R.

Čl.11

Postupy a návrh nominačných listín rozhodcov, DPR a DS LFZ

Po ukončení každého súťažného ročníka sa nominačná listina rozhodcov, DPR a DS rozpúšťa. KR a DZ LFZ vypracuje vyhodnotenie činnosti rozhodcov, DPR a DS na základe správ a hodnotení v jednotlivých stretnutiach, výsledkov teoretických a fyzických previerok, známok a nedostatkov v zmysle „Zásad pre činnosť a hodnotenie rozhodcov, DPR a DS“.

KR a DZ LFZ si vyhradzuje právo konečného rozhodnutia o zaradení rozhodcu, DPR a DS pre pôsobenie v príslušnej triede aj na základe celkového vystupovania a pôsobenia rozhodcu, DPR a DS v LFZ.

Postupy a zostavy v jednotlivých triedach KR a DZ LFZ navrhuje VV LFZ na základe vyhodnotenia rozhodcov, DPR a DS v uplynulom súťažnom ročníku.

Ak je rozhodca, DPR alebo DS 7.ligy v prebiehajúcom ročníku ospravedlnený na jednu časť ročníka (jeseň/jar), bude preradený o súťaž nižšie.

Každý rozhodca, DPR resp. DS LFZ zaradený na Nominačnú listinu LFZ je v priebehu súťažného ročníka povinný nahlásiť na KR a DZ LFZ každú uskutočnenú zmenu – priezviska, trvalého bydliska, telefonického kontaktu, e-mailovej adresy, ukončenie činnosti, čísla bankového účtu a pod. na e-mailovú adresu KR a DZ LFZ t.j. na krobzfzm@gmail.com, túto zmenu musí však v príslušnom ročníku nahlásiť do 20.6., kedy sa finalizujú podklady pre nový Rozpis súťaží LFZ.

KR a DZ LFZ vypracuje návrh nominačných listín rozhodcov, DPR resp. DS pre 6, 7. a 8.ligu na jeden súťažný ročník, návrh schvaľuje VV LFZ.

KR a DZ LFZ vypracuje aj návrh postupujúcich rozhodcov, DPR resp. DS LFZ na nominačnú listinu SsFZ, tento návrh schvaľuje VV LFZ.

Zásadám podliehajú aj všetky ďalšie pokyny, úlohy či usmernenia pre rozhodcov, DPR a DS, zaradených na nominačnú listinu LFZ, uvedené v každom Rozpise súťaží na príslušný súťažný ročník. Zásady sú určené pre R, DPR a DS LFZ a vypracovala ich KR a DZ LFZ. Zásady sú platné odo dňa ich schválenia VV a nadobúdajú účinnosť dňom ich podpisu predsedom VV a predsedom komisie.

„Zásady pre činnosť a hodnotenie R, DPR a DS LFZ“ boli schválené na zasadnutí Výkonného výboru LFZ konanom v Liptovskom Mikuláši dňa 06.07.2022.


.....
Igor Repa, predseda VV LFZ

Dátum: 06.07.2022


.....
Peter Vrtich, predseda KR a DZ LFZ

Dátum: 06.07.2022