

**Číslo zápisnice: 2024/VV/1**

**ZÁPISNICA**

zo zasadnutia orgánu s rozhodovacou právomocou

**Názov športovej organizácie:** Slovenská asociácia Taekwondo WT

**Názov zasadajúceho orgánu:** Zasadnutie VV

**Miesto konania zasadnutia:** Online - LIVE

**Deň konania zasadnutia:** 8.1.2024

**Čas začiatku zasadnutia:** 18,00

**Čas ukončenia zasadnutia:** 00,20

**Predsedajúci:** Mário Švec

**Zapisovateľ:** Gabriela Ižariková

**Členovia VV (pripojená prezenčná listina):**

1. Mário Švec
2. Peter Matejka
3. Peter Zagyi
4. Ján Kopčík
5. Gabriela Briškárová
6. Katarína Angyalová – kontrolór

**Členovia orgánu neprítomní na zasadnutí:**

Počet členov potrebných na uznášaniaschopnosť orgánu: 3

**UZNÁŠANIASCHOPNOSŤ: ÁNO**

Počet členov/hlasov potrebných na schválenie rozhodnutia: 3

Po začatí zasadnutia predsedajúci konštatuje, že lehota 7 dní na prípravu zasadnutia bola dodržaná.

**SCHVÁLENÝ upravený program:**

1. Úvod - otvorenie
2. Príprava a schválenie rozpočtu 2024
3. Schválenie smernice č. 2 /štatút súťaží/ - podľa výstupov z TMK
4. Kalendár akcií na rok 2024 (krajské ligy)- podľa výstupov z TMK
5. Bodový kalendár - podľa výstupov z TMK
6. Návrh na oceňovanie najúspešnejších športovcov 2023 - podľa výstupov z TMK
7. Schválenie reprezentácie kyorugi, poomsae na I. polrok 2023
8. Schválenie a zaradenie TŠ na I. polrok 2023
9. Návrh na výberové konanie reprezentačný tréner zápas, poomsae
10. Sekretariát – zamestnanci, kancelária
11. Rôzne

ZA: 5

**PODKLADY K JEDNOTLIVÝM BODOM ROKOVANIA:**

Podklady k jednotlivým bodom rokovania boli poslané elektronicky

**ROKOVANIE O JEDNOTLIVÝCH BODOCH PODĽA PROGRAMU ZASADNUTIA**

## 1 BOD Úvod - Otvorenie

Návrh programu bol jednohlasne prijatý.

### Kontrola úloh 2020/2021/2022/2023:

Evidujeme len nesplnené úlohy, resp. trvajúce:

Zoznam úloh	Úloha	Zodpovedný	Termín	Splnené
Ú: 2020/VV/8/4	Vytvoriť samostatnú smernicu para športovcov, skúšobný poriadok a tlačivo zdravotnej spôsobilosti podľa aktuálneho školenia WT.	ŠTK para	3.12.2022 Predlžuje sa	trvá
Ú: 2023/VV/3/10	Odovzdať min. 3 ponuky na systém video replay. VV odporúča organizátorom zabezpečiť videoreplay na svojich podujatia do konca roka 2023.	RK	1.9.2023 Predlžuje sa	trvá

## 2 BOD Príprava a schválenie rozpočtu 2024

VV pripravil predpokladaný rozpočet na rok 2024 podľa už pridelených dotácií a predpokladaných príjmov. Celé zasadnutie sa VV zaoberal výdavkovou časťou rozpočtu. Vzhľadom k tomu, že ešte nemáme zmluvu z ministerstvom nevieme ako bude nastavené povinné percentuálne rozdelenie na jednotlivé kapitoly. Dokončenie návrhu rozpočtu VV schváli až keď budú všetky informácie známe.

### PREDPOKLAD ROZPOČTU

MŠ SR	viazanosť		80 310,00 €
20% max. správa a prevádzka		pridelené	16 062,00 €
15% kluby		pridelené	12 046,50 €
20% TŠ		pridelené	16 062,00 €
25% Reprezentácia		pridelené	20 077,50 €
20% voľne		pridelené	16 062,00 €
NŠC	Briškárová	pridelené	1 000,00 €
	Pernischová	pridelené	1 000,00 €
Opotrebovanie techniky		predpoklad	3 000,00 €
Členské 2024, licencie, STV		predpoklad	28 600,00 €
2%	áno	predpoklad	2 000,00 €
SPV	áno	predpoklad	9 800,00 €
<b>Spolu</b>			<b>125 710,00 €</b>

### Ú: 2024/VV/1/1

Zvolať zasadnutie KVŠ a doriešiť návrh rozpočtu podľa predpokladanej pridelennej sumy, preriešiť podmienky fungovania reprezentácie, pripraviť návrh zloženia reprezentácie.

Termín: 14.1.2024

Zodpovedný: predseda KVŠ

### Ú: 2024/VV/1/2

Zvolať zasadnutie RK a doriešiť návrh rozpočtu podľa predpokladanej pridelennej sumy.

Termín: 14.1.2024

Zodpovedný: predseda RK

## 3 BOD Schválenie smernice č. 2 /štatút súťaží/ - podľa výstupov z TMK

TMK na svojom zasadnutí riešila smernicu, ktorú bude ešte pripomienkovať a schvaľovať, VV tento bod prerokuje po odsúhlasení TMK.

**Ú: 2024/VV/1/3**

Dopracovať smernicu a poslať na hlasovanie

Termín: 14.1.2024

Zodpovedný: predseda TMK

**4 BOD Kalendár akcií na rok 2024 (krajské ligy)- podľa výstupov z TMK**

Schvaľovanie kalendára akcií 2024 sa presúva na najbližšie zasadnutie. dobu keď TMK prerokuje po odsúhlasí návrhy.

**Ú: 2024/VV/1/4**

Spracovať kalendár turnajov 2024, podľa došlých žiadostí.

Termín: 31.1.2024

Zodpovedný: predseda TMK

**5 BOD Bodový kalendár - podľa výstupov z TMK**

VV schválil presunutie financií za službu bodového kalendára 1200,- Eur do vývoja nového systému.

**Ú: 2024/VV/1/5**

Zistiť ponuky na tvorbu programu.

Termín: 31.3.2024

Zodpovedný: predseda KVŠ

**6 BOD Návrh na oceňovanie najúspešnejších športovcov 2023 - podľa výstupov z TMK**

VV nedospel ku konečnému návrhu a odporučil návrh prepracovať.

**Ú: 2024/VV/1/6**

Pripraviť návrh oceňovania.

Termín: 31.1.2024

Zodpovedný: predseda TMK

**7 BOD Schválenie reprezentácie kyorugi, poomsae na I. polrok 2023**

Schválenie tohto bodu sa presúva na najbližšie zasadnutie VV.

**Ú: 2024/VV/1/7**

Pripraviť návrh reprezentantov 1/2024.

Termín: 14.1.2024

Zodpovedný: predseda KVŠ

**8 BOD Schválenie a zaradenie TŠ na I. polrok 2023**

Sekretariátom bol členom VV odovzdaný pripravený zoznam TŠ na 1/2024 podľa platných schválených podmienok. Zoznam pozostáva z 93 TŠ. VV na základe predloženého návrhu od KVŠ schváli konečný zoznam s pridelenými finančnými hladinami na svojom najbližšom zasadnutí.

**Ú: 2024/VV/1/8**

Pripraviť návrh prerozdelenia financií medzi zaradených TŠ.

Termín: 14.1.2024

Zodpovedný: predseda KVŠ

**9 BOD Návrh na výberové konanie reprezentačný tréner zápas, poomsae**

VV odporúča najskôr prejsť tento bod na zasadnutí KVŠ.

**Ú: 2024/VV/1/9**

Pripraviť návrh.

Termín: 14.1.2024

Zodpovedný: predseda KVŠ

**10 BOD Sekretariát – zamestnanci, kancelária**

VV schválil, že do 31.3.2024 bude sekretárske práce, matriku a web naďalej vykonávať Gabriela Ižariková za rovnakých podmienok ako sú v smernici č. 1.

Následne, keď bude známy rozpočet a prerozdelenie kompetencií sa vypíšu výberové konania na jednotlivé určené funkcie.

**Ú: 2024/VV/1/10**

Pripraviť dodatky k zmluvám.

Termín: najbližší VV

Zodpovedný: prezident

*Kancelária a skladové priestory*

VV schválil na základe predložených ponúk od prezidenta, ponuku na priestor na Hlavnej 68, 3.poschodie, ktoré je v správe bytového podniku mesta Košice.

ZA: 4 ZDRŽAL SA: 1 ( Kopčík )

**Ú: 2024/VV/1/11**

Zistiť podmienky a povinnosť prihlasovania sa na daň za komunálny odpad.

Termín: najbližší VV

Zodpovedný: prezident

**11 BOD Rôzne**

*Zasadnutie VV*

Predpokladaný termín zasadnutia VV je určený na 16.1.2024 o 18:30 hod.

**Zapisovateľ:**

Gabriela Ižariková

**Predsedaajúci:**

Mário Švec

.....  
*meno a priezvisko*  
*podpis*

.....  
*meno a priezvisko*  
*podpis*