

Článok I.
Všeobecné ustanovenia

1.1. KVŠ môže podľa požiadaviek SATKD fungovať na základe dvoch modelov:

- Model 1: bez reprezentačných trénerov, podľa vopred schválených kritérií, ktoré určí TMK, resp. VV.
- Model 2: s reprezentačnými trénermi, podľa nižšie uvedených podmienok

Článok II.
Úlohy a ciele komisie vrcholového športu SA TKD

2.1. Úlohy Komisie vrcholového športu (ďalej len KVŠ):

- zabezpečiť členom reprezentačných tímov možnosti a podmienky pre rozvoj v jednotlivých zložkách športovej prípravy (taktická, technická, teoretická, kondičná, psychologická)
- zabezpečiť členom reprezentačných tímov možnosť účasti na športových podujatiach (súťaže, sústreďenia), podľa aktuálneho kalendára
- dbať o dobré meno SATKD a SR prostredníctvom výkonov členov reprezentačných tímov
- stanoviť výkonové štandardy pre jednotlivé reprezentačné tímy

2.2. Ciele KVŠ:

- Hlavným cieľom je dosiahnuť takú úroveň športovej výkonnosti členov reprezentačných tímov, aby viedla k dosiahnutiu, čo najlepších výsledkov na športových súťažiach

Ďalšími cieľmi sú:

- vyhľadávanie a podpora talentovanej mládeže, ktoré vedie k naplneniu hlavného cieľa KVŠ
- výchova členov reprezentačných tímov k spoluzodpovednosti za športový výkon

Článok III.
Štruktúra komisie vrcholového športu SA TKD

3.1. Zloženie KVŠ:

Model 1:

- predseda – člen Výkonného výboru (ďalej len VV), volený na Valnom zhromaždení (ďalej len VZ)
- 2 členovia KVŠ, navrhnutí TMK

Model 2:

- predseda – člen Výkonného výboru (ďalej len VV), volený na Valnom zhromaždení (ďalej len VZ)
- reprezentační tréneri (ďalej len RT) zápas (podľa jednotlivých kategórií), navrhovaní TMK a schvaľovaní VV
- reprezentační tréneri poomsae (podľa jednotlivých kategórií), navrhovaní TMK a schvaľovaní VV
- asistenti reprezentačných trénerov, navrhovaní RT (podľa jednotlivých kategórií), a schvaľovaní KVŠ

3.2. Zodpovednosť členov KVŠ:

- predseda je priamo zodpovedný za činnosť KVŠ výkonnému výboru SA TKD
- reprezentační tréneri, poverené zodpovedné osoby za vrcholové podujatie sú zodpovední za činnosť a výsledky členov reprezentačných tímov predsedovi KVŠ
- asistenti RT sú priamo zodpovední reprezentačnému trénerovi, pod ktorého vedením vykonávajú svoju činnosť

Článok IV.
Povinnosti a práva predsedu komisie vrcholového športu SA TKD

4.1. Povinnosti predsedu KVŠ:

- riadiť činnosť KVŠ tak, aby boli naplnené úlohy a ciele z článku I. tejto smernice
- dozerať na činnosť RT, aby bola v súlade s úlohami a cieľmi KVŠ
- vyhodnocovať tréningové plány reprezentačných trénerov a použité metódy rozvoja výkonnosti členov reprezentačných tímov

SMERNICA č.8

Komisia vrcholového športu SA TKD WTF

- aktualizovať kalendár na stránke SATKD minimálne raz mesačne
- aktualizovať činnosť a harmonogram reprezentácie na stránke SATKD - správy, fotky minimálne do 3 dní po akcii
- zabezpečovať personálnu a logistickú činnosť KVŠ a členov reprezentačných tímov v súčinnosti so sekretariátom SA TKD a klubovými trénermi, minimálne 2 týždne pred akciou
- informovať VV o činnosti RT a výsledkoch členov reprezentačných tímov, odovzdávať správu na konci každého mesiaca aj keď sa nič neuskutoční informovať členov KVŠ o prijatých uzneseniach VV prípadne iných zložiek podieľajúcich sa na chode KVŠ
- dohliadať na dodržiavanie pravidiel čerpania finančných prostriedkov a nominácii na podujatia KVŠ, o porušení neodkladne informovať VV
- predložiť správu o čerpaní finančných prostriedkov v súčinnosti so sekretariátom SATKD členom KVŠ a VV v prípade prekročenia financií podľa plánovaného rozpočtu
- dohliadať na správnosť údajov v bodovacom kalendári SA TKD
- poučiť vybraných športovcov SATKD o vyplňovaní údajov v antidopingovom systéme ADAMS
- dohliadať na dodržiavanie etického kódexu členmi KVŠ a členov reprezentačných tímov

4.2. Práva predsedu KVŠ:

- predkladať VV písomne návrhy KVŠ, z ktorých bude jasné ako prebiehala komunikácia a hlasovanie
- má nárok na všetky výhody podľa zákonníka práce, v rozsahu svojej funkcie
- na základe hospodárskych smerníc a platnej legislatívy SR mať preplácané náklady spojené so svojou činnosťou, podľa finančných možností SATKD
- žiadať sekretariát SATKD o spoluprácu pri činnosti spojenej s KVŠ
- byť bezodkladne informovaný o záležitostiach, ktoré priamo súvisia s činnosťou KVŠ (rozpočet, nominácie, zranenia, organizácia podujatí...a pod.)
- zúčastňovať sa zasadnutí, ktoré priamo či nepriamo ovplyvňujú chod KVŠ na národnej alebo medzinárodnej úrovni
- v prípade nedosahovania patričných výsledkov RT v jeho činnosti, navrhnúť VV a TMK jeho odvolanie

Článok V.

Povinnosti a práva reprezentačného trénera SA TKD

5.1. Reprezentačný tréner (RT) sa vo svojej činnosti riadi záväznými uzneseniami a nariadeniami orgánov SA TKD. Osobne zodpovedá predsedovi KVŠ, za činnosť spojenú s reprezentáciou a zabezpečenia jej cieľov, tak aby bola zabezpečená kvalita výsledkov zo sledovaných turnajov a vrcholových súťaží.

5.2. Povinnosti RT:

- vypracováva tréningový plán pre súťažnú sezónu, ktorý musí obsahovať termíny konania sústredení ich ciele a zameranie, sledované súťaže ktorých sa chce reprezentácia zúčastniť a predbežnú kalkuláciu nákladov, v spolupráci s predsedom KVŠ a sekretariátom SATKD
- každý štvrtok predkladá hodnotenie reprezentantov predsedovi KVŠ, spolu s návrhom zlepšenia výkonnosti jednotlivých členov reprezentačných tímov
- konzultuje tréningové plány pretekárov reprezentácie s predsedom KVŠ klubovými trénermi
- aktívne sleduje, hodnotí výkonnosť úroveň pretekárov jemu zverenej kategórie na sledovaných súťažiach. Konzultuje s reprezentantom a klubovým trénerom jeho výkon a predkladá mu návrhy na zlepšenie výkonnosti
- po ukončení sezóny danej kategórie vytvorí na základe dosiahnutých výsledkov rebríček pretekárov a predloží návrh užšej a širšej reprezentácie predsedovi KVŠ
- vedie evidenciu reprezentantov na akciách KVŠ
- na základe dosahovaných výsledkov vykonáva nomináciu reprezentantov na akcie reprezentácie s ich dosiahnutým bodovým hodnotením
- počas akcií reprezentácie plne zodpovedá za činnosť reprezentácie a zabezpečuje všetky náležitosti spojené s reprezentantmi. Je povinný zabezpečiť, aby sa počas akcií účastníci správali podľa základných noriem slušnosti, dodržiavali správnu životosprávu, nepoužívali alkoholické nápoje, omamné látky a plnili jeho nariadenia
- zabezpečuje súdržnosť a dobré vzájomné vzťahy v reprezentácii

- jedná na základe písomných poverení SA TKD
 - po ukončení akcie reprezentácie, predkladá jej písomné vyhodnotenie
- 5.3. Práva RT:
- predkladať predsedovi KVŠ návrhy spojené s reprezentáciou
 - má nárok na všetky výhody podľa zákonníka práce, v rozsahu svojej funkcie
 - na základe hospodárskych smerníc a platnej legislatívy SR mať preplácané náklady spojené s jeho činnosťou, podľa finančných možností SATKD
 - navrhovať prostredníctvom KVŠ VV odmenenie úspešných reprezentantov
 - v prípade nedosahovania patričných výsledkov v reprezentácii, porušenia povinností reprezentanta, môže predložiť návrh VV prostredníctvom KVŠ o udelení trestu v rámci reprezentácie, prípadne o vylúčení reprezentanta z reprezentácie

Článok VI.

Pracovné požiadavky na reprezentačného trénera SATKD

- 6.1. Minimálne požiadavky na RT kategórie - kadeti:
- ukončené stredoškolské vzdelanie
 - 2. Dan Kukkiwon
 - III. kvalifikačný stupeň trénera Taekwondo WTF
 - prax v tréningu na klubovej úrovni 3 rokov
 - ovládať jeden svetový jazyk slovom aj písmom ovládať PC (Word, Exel, Power Point,), internet
- 6.2. Minimálne požiadavky na RT kategórie - juniori, seniori:
- ukončené stredoškolské vzdelanie
 - 3. Dan Kukkiwon
 - III. Kvalifikačný stupeň trénera Taekwondo WTF
 - prax v tréningu na klubovej úrovni 5 rokov
 - ovládať jeden svetový jazyk slovom aj písmom
 - ovládať PC (Word, Exel, Power Point,), internet

Článok VII.

Povinnosti a práva reprezentanta SA TKD

- 7.1. Povinnosti reprezentanta:
- na základe nominácie sa aktívne podieľať na činnosti reprezentácie, podávať maximálne výkony a plniť nariadenia RT
 - zúčastňovať sa sledovaných súťaží, člen užšej reprezentácie svoju prípadnú neúčast ospravedlní u reprezentačného trénera alebo KVŠ
 - na základe pozvania sa zúčastňovať na spoločných sústredueniach reprezentácie, prípadnú neúčast vopred oznámiť predsedovi KVŠ alebo RT
 - na akciách reprezentácie, ale aj mimo nich dodržiavať správnu životosprávu
 - na každú akciu reprezentácie chodiť oblečený v patričnom reprezentačnom ustrojení podľa pokynov vedúceho akcie,
 - udržiavať reprezentačné oblečenie v adekvátnom stave, v prípade poškodenia a straty uhradiť jeho sumu v plnej výške
 - používať reprezentačné oblečenie výlučne na akciách SATKD pod hlavičkou národného tímu SR
 - správať sa slušne a dôstojne reprezentovať SA TKD
 - dbať na sústavné udržiavanie výkonnosti a hmotnostnej kategórie v ktorej je zaradený
 - reprezentant musí dodržať hmotnosť na nominovaný turnaj, v prípade neumožnenia štartu za porušenie tohto nariadenia, mu budú dané k úhrade finančné prostriedky spojené s jeho účasťou na turnaji
 - dodržiavanie zásad Fair – play a etického kódexu SA TKD
 - starať sa o zverené prostriedky SA TKD a po akcii ich vrátiť osobe za nezodpovednej

SMERNICA č.8

Komisia vrcholového športu SA TKD WTF

- v prípade, že bol zaradený do antidopingového systému, každý štvrtrok mať vyplnený ADAMS dotazník na nasledujúci štvrtrok a dodržiavať jeho časový harmonogram
- nezúčastňovať sa osobne ani prostredníctvom tretej osoby na stávkovej hre v športe, ktorý vykonáva,
- dodržiavať životosprávu v rozsahu dohodnutom so športovou organizáciou
- dodržiavať predpisy športovej organizácie, pre ktorú vykonáva šport, s ktorými ho športová organizácia riadne oboznámila
- oboznámiť sa a riadiť sa predpismi príslušného športu
- dodržiavať pokyny trénerov a členov realizačného tímu športovej organizácie; to neplatí, ak ide o pokyn, ktorý je v rozpore so všeobecne záväzným právnym predpisom alebo dobrými mravmi alebo jeho splnenie bezprostredne a vážne ohrozuje život alebo zdravie športovca alebo inej osoby
- nevykonávať nebezpečné činnosti bez predchádzajúceho písomného súhlasu športovej organizácie
- chrániť majetok športovej organizácie, ktorý mu bol zverený, pred jeho stratou alebo poškodením a vrátiť po skončení trvania zmluvy o profesionálnom vykonávaní športu zverený majetok športovej organizácii
- oznámiť bezodkladne športovej organizácii zranenie, ochorenie alebo stratu zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie športu
- absolvovať lekárske ošetrenie alebo iný zdravotný výkon po konzultácii so športovou organizáciou, ak nejde o neodkladnú zdravotnú starostlivosť
- absolvovať lekársku prehliadku, lekárske ošetrenie alebo iný zdravotný výkon na základe pokynu športovej organizácie
- zdržať sa konania, ktoré by mohlo poškodiť dobré meno športovej organizácie, ak tento zákon alebo osobitný predpis neustanovuje inak

7.2. Práva reprezentanta:

- na základe dosiahnutých výsledkov zo sledovaných súťaží a rozhodnutia RT, byť pozývaný na akcie spojené s reprezentáciou (sústredenia, zahraničné turnaje, ME, MS),
- na základe rozhodnutí VV mať uhradené náklady spojené s reprezentáciou podľa navrhnutého rozpočtu komisie vrcholového športu
- v prípade porušenia jeho práv, obracať sa na KVŠ alebo VV,
- na základe dosiahnutia výsledkov na ME, MS a návrhu RT, byť patrične odmeňovaný, podľa schválených kritérií a zásad odmeňovania,
- odmietnuť reprezentáciu z ekonomických dôvodov, ak je organizovaná spolufinancovaním reprezentanta
- umožniť športovému reprezentantovi účasť na športovej reprezentácii
- umožniť športovcovi prípravu na povolanie, ak ide o žiaka strednej školy alebo študenta vysokej školy

Článok VIII.

Organizačné zabezpečenie podujatí komisie vrcholového športu SA TKD

8.1. Základné zásady štartov reprezentácie:

- akciu reprezentácie riadi poverený vedúci výpravy, ktorý je priamo zodpovedný za jej činnosť predsedovi KVŠ
- vedúci výpravy po príchode na miesto akcie zabezpečí ubytovanie členov výpravy, tak aby bolo zaistené, že na izbách budú ubytovaní pretekári jedného pohlavia (ak je to možné)
- vedúci výpravy je povinný informovať účastníkov o programe akcie, súčasne zabezpečuje všetky náležitosti s celkovým priebehom akcie
- členovia reprezentácie sú povinní dodržiavať nariadenia, na ktorých sa dohodol vedúci výpravy s členmi realizačného družstva (realizačné družstvo tvoria funkcionári SA TKD)
- počas trvania akcie reprezentácie sa od jej členov vyžaduje slušné správanie, vzájomná tolerancia, vzorná reprezentácia SR a SA TKD, súdržnosť kolektívu a nosenie prideleného reprezentačného oblečenia, tak aby bolo viditeľné, že sa jedná o člena výpravy SR a SA TKD

SMERNICA č.8

Komisia vrcholového športu SA TKD WTF

- všetky aktivity počas trvania akcie musia byť zamerané na splnenie cieľa, za ktorým bola reprezentácia vyslaná. Iné aktivity sa budú považovať za porušenie tohto nariadenia
- každý člen reprezentácie je povinný dodržiavať stanovený program akcie a správnu životosprávu
- o aktivitách mimo schváleného programu musia reprezentanti upovedomiť príslušného zodpovedného vedúceho výpravy
- počas akcie v zahraničí je nutné, aby každý člen reprezentácie mal pri sebe cestovný pas alebo iný doklad totožnosti. Osoby do 18 rokov odovzdajú cestovný pas vedúcemu výpravy, aby sa predišlo strate dokladu. V prípade, že sa členovia výpravy počas voľna chcú vzdialiť z miesta ubytovania musia to oznámiť príslušnému trénerovi alebo vedúcemu výpravy
- výpravu reprezentácie tvoria len osoby priamo poverené a zainteresované na jej činnosti. Všetky ostatné osoby, ktoré sa chcú akcie reprezentácie mimo oficiálnej výpravy musia o to požiadať predsedu KVŠ alebo VV a nesmú do jej činnosti akokoľvek zasahovať
- Organizačné zabezpečenie podujatí je závislé od rozpočtu KVŠ a vopred schváleného rozpočtu na príslušný rok, podľa platnej prílohy KVŠ

Článok IX.

Systém odmeňovania členov reprezentačných tímov komisie vrcholového športu SA TKD

9.1. Návrh finančného systému odmeňovania pri umiestnení reprezentácie SR na ME, ME do 21 a MS:

- má podmieniť zainteresovanosť členov reprezentácie na jej výsledkoch
- súčasne má vytvoriť podmienky na odmenu reprezentantov ktorí sa podieľali na jej výsledkoch

9.2. Seniori:

umiestnenie na MS finančná odmena

1. miesto 700 Eur
2. miesto 500 Eur
3. miesto 300 Eur

umiestnenie na ME finančná odmena

1. miesto 500 Eur
2. miesto 350 Eur
3. miesto 200 Eur

umiestnenie na ME do 21 finančná odmena

1. miesto 400 Eur
2. miesto 300 Eur
3. miesto 150 Eur

9.3. Juniori:

umiestnenie na MS finančná odmena

1. miesto 500 Eur
2. miesto 300 Eur
3. miesto 200 Eur

umiestnenie na ME finančná odmena

1. miesto 300 Eur
2. miesto 250 Eur
3. miesto 150 Eur

(odmena sa poskytuje klubu, ktorý určí spôsob vynaloženia)

9.4. Kadeti:

umiestnenie na MS finančná odmena

1. miesto 300 Eur
2. miesto 250 Eur
3. miesto 150 Eur

umiestnenia na ME finančná odmena

1. miesto 200 Eur
2. miesto 150 Eur
3. miesto 100 Eur

(odmena sa poskytuje klubu, ktorý určí spôsob vynaloženia)

9.5. Vyplácanie odmien

Odmeny budú vyplatené pred ukončením finančnej ročnej uzávierky. Pretekárom, ktorý sa umiestnia na ME, MS sa budú počas prípravného obdobia hradiť náklady na nominačné turnaje a to do najbližších ME, MS.

9.6. Uplatnenie odmien

Uplatňovanie odmien je podmienené vytvorením dostatočných finančných zdrojov v rozpočte na daný rok. V prípade, ak nie sú k dispozícii dostatočné finančné zdroje na vyplatenie odmien v danom roku dosiahnutia výsledku pre odmeňovanie, tieto sa vyplatia z rozpočtu nasledujúceho roku.

Článok X.

Etický kódex komisie vrcholového športu SA TKD

10.1. Rámec etického kódexu:

Etický kódex (ďalej len EK) vytvára zásady správania sa na akciách reprezentácie SA TKD. EK má slúžiť na dôstojné reprezentovanie Slovenskej republiky, SA TKD a taekwondo na organizovaných podujatiach komisie vrcholového športu.

10.1. Základné povinnosti reprezentanta:

- dodržiavať Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a iné všeobecne záväzné právne predpisy, ktoré sú v platnosti pre občanov SR
- plniť si povinnosti vyplývajúce z členstva v ŠŠR SR zodpovedne, riadne a včas plniť tréningové plány určené reprezentačným trénerom (resp. klubovým trénerom)
- zachovávať mlčanlivosť o tréningových metódach a procesoch pri kontaktoch s inými ŠŠR – kým nie je nadriadeným určené inak,
- vykonávať športovú a reprezentačnú činnosť nestranne a politicky neutrálne
- na akciách ŠŠR sa správať slušne, úctivo voči iným členom ŠŠR, nadriadeným aj ostatným osobám
- zdržiavať sa konania, ktoré by mohlo viesť ku konfliktom medzi členmi ŠŠR navzájom, medzi inými štátnymi reprezentáciami či inými osobami
- zdržiavať sa konania, ktoré by viedlo ku konfliktom aj mimo akcií reprezentácie a v žiadnom prípade nepoužívať techniky natrénované pre súťažnú činnosť s výnimkou nutnej obrany a krajnej núdze
- verbálne i neverbálne prejavy člena ŠŠR nesmú obsahovať vulgarizmy, rasovú, etnickú, náboženskú či inú neznášanlivosť
- dodržiavať zásady športovej životosprávy, na akciách ŠŠR sa zdržiavať konzumácie alkoholických a tabakových výrobkov
- na akciách ŠŠR i mimo nich úplný zákaz požívania omamných a psychotropných látok, zakázaných podporných prostriedkov a iných, ktoré majú negatívny vplyv na výkonnosť a vážne ohrozujú zdravie reprezentanta
- ochraňovať a starať sa o majetok (prostriedky a pomôcky), ktorý mu bol zverený pred poškodením, stratou, zničením a zneužitím
- ako člen ŠŠR sa na všetkých podujatiach organizovaných SA TKD i mimo nich správať podľa kódexu Fair-Play.

10.3. Základné povinnosti vedenia KVŠ a RT:

- dodržiavať tie isté princípy EK uvedené vyššie,
- dbať o dodržiavanie EK členmi ŠŠR a inými osobami zúčastňujúcimi sa na akciách ŠŠR,
- dbať o dôstojné zabezpečenie činnosti ŠŠR v spolupráci s orgánmi SA TKD WTF,
- zabezpečiť eticky nezávadné prostredie pre činnosť členov ŠŠR,
- navrhovať orgánom SA TKD nápravné opatrenia, resp. sankcie pri nedodržiavaní EK

Článok XI.

Organizácia akcií komisie vrcholového športu

11.1. Akcie KVŠ:

- reprezentačné zrazy
- reprezentačné sústredenia
- turnaje reprezentácie

- vrcholové súťaže
- zasadnutia KVŠ

11.2. Reprezentačné zrazy, ktoré sa konajú spravidla 2 – 4x ročne. Sú zamerané na celý reprezentačný výber (t.j. kadeti, juniori, seniori). Môžu sa ich zúčastniť aj nečlenovia reprezentačných tímov na vlastné náklady, ak to podmienky dovoľujú a KVŠ nerozhodne ináč. Ich cieľom je spojiť všetky zložky na hromadných tréningoch, podporiť motivačný faktor u športovcov, diagnostikovať úroveň trénovanosti reprezentantov a informovať o najbližších akciách reprezentácie. Zvoláva ich RT prostredníctvom predsedu KVŠ. Sú zapísané v kalendári KVŠ celý rok dopredu a účasť na nich je povinná pre každého nominovaného reprezentanta.

11.3. Reprezentačné sústredenia, ktoré sa konajú podľa potreby v priebehu tréningových mikrocyklov a mezocyklov pre každú kategóriu zvlášť a majú rozvíjajúci alebo dolaďovací charakter, pričom zastúpenie jednotlivých zložiek prípravy je závislé od času a zamerania sústredenia. Môžu sa ich zúčastniť aj nečlenovia reprezentačných tímov na vlastné, ak to podmienky dovoľujú a KVŠ nerozhodne ináč. Zvoláva ich RT prostredníctvom predsedu KVŠ. Sú zapísané v kalendári KVŠ mesiac dopredu a účasť na nich je povinná pre každého nominovaného reprezentanta.

11.4. Turnaje reprezentácie sa konajú podľa kalendára KVŠ, ktorý môže byť aj priebežne dopĺňaný. Nominácia na turnaje prebieha podľa platnej legislatívy SATKD. Nominácia na turnaje je v plnej právomoci RT príslušnej kategórie, ktorý prostredníctvom predsedu KVŠ o nej informuje reprezentantov cez klubových trénerov. Môžu sa ich zúčastniť aj nečlenovia reprezentačných tímov na vlastné, ak to podmienky dovoľujú a KVŠ nerozhodne ináč (pod hlavičkou klubu alebo SATKD ak to KVŠ povolí). Predseda KVŠ rozposiela pozvánku klubovým trénerom podľa smernice 1. Bod.6. Predseda KVŠ má na starosti prihlásenie reprezentantov na turnaj, t.j. online registráciu alebo zaslanie prihlášky. Sekretariát SATKD následne zabezpečuje, podľa požiadavky, všetky potrebné náležitosti, spojené s uskutočnením podujatia. (štartovné, ubytovanie, strava, doprava, telocvičňa a pod.)

11.5. Vrcholové súťaže sa konajú podľa platného kalendára KVŠ. Nominácia na turnaje prebieha podľa platnej legislatívy SATKD. Nominácia na turnaje je v plnej právomoci RT príslušnej kategórie, ktorý prostredníctvom predsedu KVŠ o nej informuje reprezentantov cez klubových trénerov. Nomináciu na vrcholové podujatie musí RT predložiť podľa smernice 1. Bod.6. VV odobruje/schvaľuje nomináciu a sekretariát SATKD následne zabezpečuje odoslanie prihlášky a všetky potrebné náležitosti, spojené s uskutočnením podujatia. /štartovné, ubytovanie, strava, doprava, telocvičňa a pod./

11.6. Zasadnutia KVŠ sú spojené väčšinou s niektorou s akcií reprezentačného charakteru (zrazy, sústredenia, súťaže), ale v prípade mimoriadnej potreby sa môže zvolať aj samostatne. Zvoláva ju predseda KVŠ (aj na podnet niektorého z členov KVŠ). Pozvánku s požiadavkou posielajú predseda KVŠ členom KVŠ a sekretariátu SA TKD min. 10 dní vopred. Členovia KVŠ majú nárok na preplatenie nákladov, spojených s účasťou na zasadnutí KVŠ, podľa platných smerníc SATKD.

Článok XII. **Akademický šport**

12.1. Podujatia:

- domáce – akademické MSR
- zahraničné – Svetové univerziády, akademické MS, univerzitné ME

12.2. Akademický športovci – reprezentanti, ktorí môžu štartovať na akademických domácich i svetových podujatiach:

- študenti všetkých foriem štúdia – bakalárske, magisterské, doktorandské
- absolventi VŠ rok po skončení štúdia, vek max. do 28 rokov
- študenti, občania SR študujúci na VŠ v zahraničí a zahraniční študenti študujúci na VŠ v SR
- žiaci maturitného ročníka

12.3. Formálne podmienky štartu:

- index
- ISIC karta
- diplom o ukončení štúdia
- študentský certifikát
- potvrdenie príslušnej školy o návšteve maturitného ročníka

12.4. Nominačné podmienky štartu:

SMERNICA č.8

Komisia vrcholového športu SA TKD WTF

- športovci na akademických podujatiach štartujú pod hlavičkou Slovenskej asociácie univerzitného športu SAUŠ
- nominácie na svetové či európske podujatia schvaľuje SAUŠ na svojom zasadnutí, po konzultácii s predsedom technickej komisie TKD SAUŠ
- o nomináciu môže požiadať aj nečlen reprezentačného výberu
- nomináciu pripravuje KVŠ a odovzdáva ju predsedovi technickej komisie TKD SAUŠ
- náklady na zahraničné podujatia hradí spravidla SAUŠ, úplne alebo čiastočne

Článok XIII.

Záverečné ustanovenia

13.1. Táto smernica nadobúda účinnosť dňa 12.6.2016