

**Číslo zápisnice: 2024/VV/8**

## ZÁPISNICA

zo zasadnutia orgánu s rozhodovacou právomocou

**Názov športovej organizácie:** Slovenská asociácia Taekwondo WT (SATKD WT)

**Názov zasadajúceho orgánu:** Zasadnutie VV

**Miesto konania zasadnutia:** ONLINE-LIVE

**Deň konania zasadnutia:** 16.05.2024

**Čas začiatku zasadnutia:** 19:00

**Čas ukončenia zasadnutia:** 23:15

**Predseda:** Mário Švec

**Zapisovateľ:** Vladimíra Šreinerová

### Členovia VV (pripojená prezenčná listina):

1. Mário Švec - online
2. Ján Kopčík - online
3. Gabriela Briškárová - online
4. Peter Zagyi – online
5. Gabriela Ižarikova – online
6. Peter Matejka - online

**Členovia orgánu neprítomní na zasadnutí: 0, Peter Matejka a Ján Kopčík sa pripojili neskôr**

Počet členov potrebných na uznášaniaschopnosť orgánu: 4

### Hostia:

1. Alexandra Filipová, sekretár - online
2. Monika Fireková, asistent - online

### UZNÁŠANIASCHOPNOSŤ: ÁNO

Počet členov/hlasov potrebných na schválenie rozhodnutia: 4

Po začatí zasadnutia predseda konštatuje, že lehota 7 dní na prípravu zasadnutia bola dodržaná.

### SCHVÁLENÝ upravený program:

1. Úvod - Otvorenie VV
2. Schválenie ekonomickej smernice
3. STV-DAN
4. Schválenie zmlúv/dohôd s technikmi
5. Príprava smernice pre PARA šport
6. Doplnenie členov komisie PARA šport
7. Schválenie/doplnenie RL - východ kyorugi, poomsae (Ilyo ŠKP KE)
8. Právomoc hlavného rozhodcu turnaja
9. Akcie reprezentácie – potrebné prípravy - rozdelenie úloh
10. Uchong seminár 12.-13.10.2024 – potrebné prípravy – rozdelenie úloh
11. Aktualizácia kalendára na webe

12. Rôzne – aktualizácia RL, prieskum WT,

PODKLADY K JEDNOTLIVÝM BODOM ROKOVANIA:

podklady k jednotlivým bodom rokovania boli zaslané elektronicky

## ROKOVANIE O JEDNOTLIVÝCH BODOCH PODĽA PROGRAMU ZASADNUTIA

### 1 BOD Úvod - Otvorenie

Upravenie programu. Doplnenie do bodu rôzne.

ZA: 4

ZDRŽAL SA: Kopčík, Matejka

### Kontrola úloh 2020/2021/2022/2023/2024:

Evidujeme len nesplnené úlohy, resp. trvajúce:

Zoznam úloh	Úloha	Zodpovedný	Termín	Splnené
Ú: 2024/VV/1/5	Zistiť ponuky na tvorbu programu – bodový kalendár.	Predseda KVŠ	31.3.2024	trvá
Ú:2024/VV/5/1	Pripraviť školenie matrikárov k vysvetleniu bodu a doplnenie do prílohy STV smernice TMK.	matrikár	30.04.2024	trvá
Ú: 2024/VV/7/6	dopracovanie smernice – úloha technik, Zapracovanie technikov do samostatnej smernice.	sekretariát	30.05.2024	trvá
Ú: 2024/VV/7/9	Doplnenie životopisov pre páskujúcich na 3 DAN	páskujúci	15.05.2024	trvá

### 2 BOD Schválenie ekonomickej smernice

VV prediskutoval schválenie úpravy Ekonomickej smernice, BOD 3 Poplatky, položka F) Materiál SATKD (zápas) v znení: Účtovaný bude organizátorom iba materiál, ktorý vyhodnotí a zapíše technik ako skutočne použitý do výpisu VÝDAJKA/NÁVRATKA.

ZA: 4

ZDRŽAL SA: 2

Kopčík, Matejka

VV hlasoval, že licencia rozhodcu poomsae a licencia rozhodcu zápas budú dve oddelene hrazené licencie.

ZA: 5

ZDRŽAL SA: 1

Ižariková

### 3 BOD STV - DAN

VV si prešiel kalkuláciu STV – DAN a nákladov na toto podujatie. VV schválil výber miesta konanie STV – DAN v Košiciach, v telocvični klubu ŠKP Ilyo Košice, Popradská 1, 040 11 Košice. VV schválil cenovú kalkuláciu a poplatky za páskovanie.

ZA: 6

Ú: 2024/VV/8/1

Príprava pozvánky pre účastníkov.

Zodpovedný: sekretariát (asistent)

Termín: 23.05.2024

Ú: 2024/VV/8/2

Rezervácia ubytovania pre majstra a asistenta.

Zodpovedný: sekretariát (asistent)

Termín: 23.05.2024

#### **4 BOD Schválenie zmlúv/dohôd s technikmi**

VV bol informovaný, že spoločnosť MATROM s.r.o., ktorá zabezpečuje technikov – zápas, neuzavrie zmluvu s SATKD, ale bude službu pre SATKD WT zabezpečovať na základe objednávky. Vzor tejto objednávky si prešiel VV a schválil ho. Ponuka spoločnosti MATROM s.r.o. je vo výške 600 EUR s DPH za zabezpečenie turnaja a 100 EUR za správu a technické zabezpečenie materiálu SATKD. VV schválil dotáciu na správu a technického zabezpečenia (vo vlastníctve SATKD) za komplet HW, SW, vesty, kukly, zo zdrojov SATKD za 100 EUR / kolo ligy (prednostne z externé získaných zdrojov). Takáto objednávka od spoločnosti MATROM s.r.o. nie je pre kluby záväzná. Klub vie využívať aj iné možnosti zabezpečenia technikov pre zápas. Zabezpečenie technikov pre poomsae ostáva podľa ponuky na kluboch a usporiadateľovi.

ZA: 5

ZDRŽAL SA: 1

Zagyi

**Ú: 2024/VV/8/3**

Prediskutovať so spoločnosťou MATROM s.r.o. podmienky objednávky.

Termín: 30.05.2024

Zodpovedný: prezident

#### **5 BOD Príprava smernice pre PARA šport**

VV bol na úvod oboznámený s e-mailom zaslaným v čase konania VV od Maroša Oláha a jeho podnetmi k smernici č. 22., VV si prešiel všetky pripomienky k smernici a prílohu k smernici a schválil konečnú verziu, ktorá tvorí prílohu zápisnice.

ZA: 6

**Ú: 2024/VV/8/4**

Zapracovanie min. technických požiadaviek páskovacieho poriadku

Termín: 30.06.2024

Zodpovedný: KPŠ

#### **6 BOD Doplnenie členov komisie PARA šport**

Návrh na per rollam hlasovanie do komisie para športu.

**Ú: 2024/VV/8/5**

Termín: 24.05.2024, hlasovanie s vyhodnotením do 31.5.2024.

Zodpovedný: sekretariát

VV schvaľuje smernicu pre PARA šport a prílohu k smernici Reprezentácia PARA

ZA: 5

ZDRŽAL SA: Zagyi

**Ú: 2024/VV/8/6** zverejnenie

Termín: 30.05.2024

Zodpovedný: sekretariát

#### **7 BOD Schválenie/doplnenie RL - východ kyorugi, poomsae (Ilyo ŠKP KE)**

Do kalendára podujatí sa dopĺňa Východoslovenská regionálna liga – zápas – 31.05.2024 a Východoslovenská regionálna liga poomsae 21.06.2024 miesto konanie RL je Popradská 1, Košice. Ruší sa RL Hnúšťa, Ruší sa RL Západ.

ZA: 6

**Ú: 2024/VV/8/7** aktualizovať kalendár

Termín: 25.05.2024

Zodpovedný: sekretariát

### **8 BOD Právomoc hlavného rozhodcu turnaja**

Ján Kopčík informoval VV o zmenách v smernici RK. VV vzal na vedomie zápisnicu zo zasadnutia RK č2024/RK/4 z 13.05.2024. VV súhlasil s týmito zmenami a berie ich na vedomie.

ZA: 6

**Ú: 2024/VV/8/8** zapracovanie zmien do smernice a jej zverejnenie

Termín: 25.05.2024

Zodpovedný: sekretariát

### **9 BOD Akcie reprezentácie – potrebné prípravy – rozdelenie úloh**

Predseda KVS informoval o pripravovanom turnaji Asterix CUP. Ďalšie pripravované akcie budú ešte prerokované na najbližšom KVŠ a VV bude informovaný.

### **10 BOD Uchong seminár 12.-13.10.2024 – potrebné prípravy – rozdelenie úloh**

VV požaduje vypracovanie 3 ponúk na miesto, priestor pre konanie semináru.

ZA: 5

ZDRŽAL SA:

Zagyi

**Ú: 2024/VV/8/9**

Termín: do najbližšieho VV

Zodpovedný: sekretariát

### **11 BOD Aktualizácia kalendára na webe**

Prebraté v bode 9 a bode 7.

12 BOD Rôzne - prieskum WT,

Pri spracovaní prieskumu WT bude nápomocná Gabriela Ižariková.

**Ú: 2024/VV/8/10**

Termín: 24.05.2024

Zodpovedný: prezident

**Zapisovateľ:**

Vladimíra Šreinerová

.....

*meno a priezvisko*

*podpis*

**Predsedaajúci:**

Mário Švec

.....

*meno a priezvisko*

*podpis*