

Číslo zápisnice: 2024/VV/9

ZÁPISNICA

zo zasadnutia orgánu s rozhodovacou právomocou

Názov športovej organizácie: Slovenská asociácia Taekwondo WT (SATKD WT)

Názov zasadajúceho orgánu: Zasadnutie VV

Miesto konania zasadnutia: ONLINE-LIVE

Deň konania zasadnutia: 10.05.2024

Čas začiatku zasadnutia: 19:00

Čas ukončenia zasadnutia: 24:00

Predsedajúci: Mário Švec

Zapisovateľ: Vladimíra Šreinerová

Členovia VV (pripojená prezenčná listina):

1. Mário Švec - online
2. Ján Kopčík - online
3. Gabriela Briškárová - online
4. Peter Zagyi – online
5. Gabriela Ižarikova – online
6. Peter Matejka - online

Členovia orgánu neprítomní na zasadnutí: 0 (Gabriela Briškárová sa pripojila neskôr)

Počet členov potrebných na uznášaniaschopnosť orgánu: 4

Hostia:

1. Alexandra Filipová, sekretár - online
2. Monika Fireková, asistent – online
3. Katarína Vilhanová, kontrolórka - online

UZNÁŠANIASCHOPNOSŤ: ÁNO

Počet členov/hlasov potrebných na schválenie rozhodnutia: 4

Po začatí zasadnutia predsedajúci konštatuje, že lehota 7 dní na prípravu zasadnutia bola dodržaná.

SCHVÁLENÝ upravený program:

1. Úvod - Otvorenie VV
2. Komisia para - potvrdenie členov (Ižariková)
3. Sústreďenie para – Chorvátsko (Ižariková)
4. Gymnasiada – schválenie nominačného turnaja
5. Smernice TMK (Zagyi)
6. Rozpočet – navýšenie PUŠ - prerozdelenie 2024 (Filipová)
7. Kompetencie predsedov komisií/sekretariát (Švec)
8. STV DAN – finálne informácie (Švec)
9. U-CHONG seminár (Švec)

10. Postup a vzor podania kontrolórovi (Šreinerová)
11. Bodovací kalendár (Matejka)
12. Rôzne

PODKLADY K JEDNOTLIVÝM BODOM ROKOVANIA:

podklady k jednotlivým bodom rokovania boli zaslané elektronicky

ROKOVANIE O JEDNOTLIVÝCH BODOCH PODĽA PROGRAMU ZASADNUTIA

1 BOD Úvod - Otvorenie

Schválenie programu.

ZA: 5

ZDRŽAL SA: 1 (Briškárová)

Kontrola úloh 2024:

Evidujeme len nesplnené úlohy, resp. trvajúce:

Zoznam úloh	Úloha	Zodpovedný	Termín	Splnené
Ú: 2024/VV/1/5	Zistiť ponuky na tvorbu programu – bodový kalendár.	Predseda KVŠ	31.3.2024	trvá
Ú:2024/VV/5/1	Pripraviť školenie matrikárov k vysvetleniu bodu a doplnenie do prílohy STV smernice TMK.	matrikár	30.04.2024	trvá
Ú: 2024/VV/7/6	dopracovanie smernice – úloha technik, Zapracovanie technikov do samostatnej smernice.	sekretariát	30.05.2024	trvá
Ú: 2024/VV/7/9	Doplnenie životopisov pre páskujúcich na 3 DAN	páskujúci	15.05.2024	trvá
Ú: 2024/VV/8/3	Prediskutovať so spoločnosťou MATROM s.r.o. podmienky objednávky	prezident	30.05.2024	trvá
Ú: 2024/VV/8/4	Zapracovanie min. technických požiadaviek páskovacieho poriadku	Predseda KPŠ	30.06.2024	trvá

2 Komisia para - potvrdenie členov (Ižariková)

VV schvaľuje do komisie PARA športu Pavla Ižarika a Gabriela Briškára. Miroslav Bitala neprijal kandidatúru. Z tohto dôvodu sa na druhé miesto posunul ďalší v poradí z hlasovania (Gabriel Briškár).

VV schvaľuje členov komisie.

ZA: 5

ZDRŽAL SA: 1 (Briškárová)

3 Sústreďenie para – Chorvátsko (Ižariková)

VV schvaľuje podujatie sústreďenia para v Chorvátsku. Kalkulácia na dopravu bude upravená, podľa dostupných možností.

ZA: 5

ZDRŽAL SA: 1 (Briškárová)

Ú: 2024/VV/9/1

Spracovanie objednávky na podujatie.

Zodpovedný: sekretariát

Termín: 20.06.2024

4 Gymnasiada – schválenie nominačného turnaja

Prebrali sa podmienky finančného, trénerského a nominačného zabezpečenia podujatia. VV berie na vedomie zoznam záujemcov prihlásených k 10.06.2024.

Tréner: Pavel Ižarik

1. Daniel Ižarik, 1. miesto
2. Richard Hanušovský, 1. miesto
3. Aurel Špak, 2. miesto
4. Aron Čuvara 2. miesto
5. Alžbeta Krupjaková 2. miesto
6. Artur Chimčák 1. miesto

Prezistenie podmienok dotácie z MŠVVaM.

Ú: 2024/VV/9/2

Termín: 20.06.2024

Zodpovedný: G. Ižariková

5 Smernice TMK (Zagyi)

VV si prešiel zápisnicu z poslednej TMK, prešiel zapracovanie zmien v smerniciach. Postúpil upravenie smerníc na dopracovanie a ich schválenie bude hlasovaním per – rollam.

Schválenie smerníc TMK per – rollam.

Ú: 2024/VV/9/3

Termín: 25.06.2024

Zodpovedný: sekretariát, TMK

6 Rozpočet – navýšenie PUŠ - prerozdelenie 2024 (Filipová)

VV sa zaoberal zmenou v rozpočte a jeho rozdelením z navýšeného príspevku uznanému športu. VV hlasoval o zmenách v rozpočte. Pri rozdeľovaní sa postupovalo podľa pokynov zo zmluvy s MCRaŠ SR. Hlasovalo sa o detailoch v odmeňovaní:

Návrh č. 1: Návrh rozpočtu Mária Šveca, rozpočet v zmysle predložených materiálov, pribudne odmena pre predsedu KPŠ vo výške 0,5 % z PUŠ.

ZA: 1

PROTI: 0

ZDRŽALI SA: 5

Návrh č. 2: Návrh rozpočtu Peter Matejka, rozpočet v znení predložených materiálov, a zmena pre všetky komisie VV – TMK, KVŠ, RK, KPŠ vo výške 0,5% z PUŠ.

ZA: 3

PROTI: 1

ZDRŽALI SA: 2

Návrh č. 3: Návrh rozpočtu Peter Matejka, rozpočet v znení predložených materiálov, a zmena pre každého člena VV vo výške 0,5% z PUŠ.

ZA: 4

PROTI: 1

ZDRŽALI SA: 1

Odhlasovaný je návrh č. 3.

VV hlasuje za finálne schválenie zmien v rozpočte.

Za: 6

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

Na základe schváleného rozpočtu sa upravuje ekonomická smernica v BODE 5 A Odmeny vedúcim pracovníkom.

Úprava ekonomickej smernice

Zodpovedný: sekretariát

Ú: 2024/VV/9/4

Termín: 25.06.2024

7 Kompetencie predsedov komisií/sekretariát (Švec)

VV si prebral kompetencie a povinnosti jednotlivých komisií SATKD WT.

VV berie na vedomie.

8 STV DAN – finálne informácie (Švec)

Je potrebné požiadať zmenu administrátora pre KUKKIWON. Z Pavla Ižarika na Mária Šveca.

Ú: 2024/VV/9/5

Zaslanie informácie všetkým páskujúcim o potrebe založenia konta v aplikácii KUKKIWON. Požiadať o zmenu administrátora.

Termín: 12.06.2024

Zodpovedný: sekretariát, TMK

9 U-CHONG seminár (Švec)

VV si prebral aktuálne možnosti pre konanie U-CHONG seminára. Termín seminára zostáva nezmenený. VV priniesol alternatívne možnosti pre konanie seminára. Ako záloha bude dostupná lokalita v Košiciach.

Sekretariát preverí ďalšie dostupné možnosti pre konanie seminára.

Ú: 2024/VV/9/6

Zodpovedný: sekretariát

Termín: 23.06.2024

10 Postup a vzor podania kontrolórovi (Šreinerová)

VV schvaľuje dokument postup a vzor podania kontrolórovi. Odporúča aby bol uvedený ako

Príloha č. 1, smernice č. 12.

ZA: 6

ZDRŽAL SA: 0

Zverejnenie smernice č. 12 aj s prílohou.

Zodpovedný: sekretariát

Ú: 2024/VV/9/7

Termín: 20.06.2024

11 Bodovací kalendár (Matejka)

Bodovací kalendár je v procese spracovania. Po doplnení posledných vstupných dát bude bodovací kalendár do konca júna finálne spracovaný.

Zaslanie podkladov pre doplnenie zahraničných súťaží do bodového kalendára.

Ú: 2024/VV/9/8

Zodpovedný: sekretariát

Termín: 12.06.2024

Úloha pre kluby je do konca týždňa zaslať doplnenie do bodového kalendára.

Ú: 2024/VV/9/9

Zodpovedný: hl. tréner klubu

Termín: 17.06.2024

12 BOD Rôzne

VV berie na vedomie zmenu termínu Ilyo CUP 2024, na 23.06.2024.

VV sa zaoberal ponukou agentúry SITA. Aktuálne ju neschvaľuje, ale považuje propagáciu sa dôležitú a bude hľadať iné východiská a možnosti. VV si dáva za úlohu premyslieť marketing SATKD a propagáciu SATKD na sociálnych sieťach a ostatných médiách. Prezident SATKD informoval o naliehavosti online hlasovania na základe výzvy WT.

Položky na schválenie sú:

A. Dodatok k pravidlám súťaže a výkladu

B. Dodatok k pravidlám súťaže a výkladu Poomsae, uzákonenie

C. Uzákonenie pravidiel a predpisov virtuálneho Taekwondo

Iné

D. Obnovenie plného členstva Federação Portugal Taekwondo

k bodu A, VV rozhodol hlasovať Súhlasím

k bodu B, VV rozhodol hlasovať Zdržiavam sa

k bodu C, VV rozhodol hlasovať Súhlasím

k bodu D, VV rozhodol hlasovať Súhlasím

Aktualizácia, kalendára SATKD

Ú: 2024/VV/9/10

Zodpovedný: sekretariát

Termín: 20.06.2024

Zapisovateľ:

Vladimíra Šreinerová

.....

meno a priezvisko

podpis

Predsedajúci:

Mário Švec

.....

meno a priezvisko

podpis