

Číslo zápisnice: 2025/VV/02

ZÁPISNICA

zo zasadnutia orgánu s rozhodovacou právomocou

Názov športovej organizácie: Slovenská asociácia Taekwondo WT (SATKD WT)

Názov zasadajúceho orgánu: Zasadnutie VV

Miesto konania zasadnutia: PREZENČNE, kancelária SATKD Košice

Deň konania zasadnutia: 25.01.2025

Čas začiatku zasadnutia: 10:30

Čas ukončenia zasadnutia: 18:00

Predsedaajúci: Mário Švec

Zapisovateľ: Šreinerová Vladimíra

Členovia VV (pripojená prezenčná listina):

1. Mário Švec - prezenčne
2. Gabriela Briškárová - prezenčne
3. Gabriela Ižariková – prezenčne
4. Peter Matejka – prezenčne
5. Ján Kopčík – prezenčne

Členovia orgánu neprítomní na zasadnutí: 0

Počet členov potrebných na uznášaniaschopnosť orgánu: 4

Hostia:

Vladimíra Šreinerová – matrikár, zapisovateľ, prezenčne

Monika Fireková – asistent prezidenta, online

Alexandra Filipová, sekretár, prezenčne

UZNÁŠANIASCHOPNOSŤ: ÁNO

Počet členov/hlasov potrebných na schválenie rozhodnutia: 4

Po začatí zasadnutia predsedajúci konštatuje, že lehota 7 dní na prípravu zasadnutia bola dodržaná.

SCHVÁLENÝ upravený program:

1. Úvod - Otvorenie VV – Kontrola úloh z predchádzajúcich VV
2. Rozpočet roku 2025
3. Úprava Ekonomickej smernice č. 1 – prediskutovanie návrhov
4. Úprava Štatútu súťaží smernica č. 2 - schválenie
5. Materiál na vyradenie zo skladu (spôsob vyradenia – chybné, nefunkčné, opotrebované, nepotrebné položky)
6. Stratégia rozvoja SATKD – koncepcia na roky 2025-2032
7. Oceňovanie športovcov 2024 – príprava podujatia
8. Rôzne

PODKLADY K JEDNOTLIVÝM BODOM ROKOVANIA:

podklady k jednotlivým bodom rokovania boli zaslané elektronicky

ROKOVANIE O JEDNOTLIVÝCH BODOCH PODĽA PROGRAMU ZASADNUTIA

1 BOD Úvod - Otvorenie

VV schválil doplnenie bodu programu bez výhrad a doplnení.

ZA: 5

ZDRŽAL SA: 0

PROTI: 0

NEPRÍTOMNÍ: 1

Kontrola úloh 2024 a 2025

Evidujeme len nesplnené úlohy, resp. trvajúce:

Zoznam úloh	Úloha	Zodpovedný	Termín	Splnené
Ú/2024/VV/13/06	Zistiť ponuky na tvorbu programu – bodový kalendár. Pokračuje komunikácia a spolupráca s CRM	Predseda KVS, Prezident SATKD	30.6.2025	trvá
Ú/2024/VV/15/05a	Zabezpečiť podpis štatútu reprezentantov na rok 2025, ich archivovanie a digitalizované archivovanie	Matrikár, kluby, reprezentanti	31.01.2025	trvá
Ú/2024/VV/15/19	Odvzdanie správ o činnosti za rok 2024	Predseda RK, predseda TMK, predseda KVŠ	31.01.2025 15.02.2025	trvá
Ú/2024/VV/15/21	Sfinalizovať reprezentáciu podľa bodového kalendára, všetky kategórie + oceňovanie rozhodcov, trénerov pre oceňovanie za rok 2024	VV	15.02.2025	trvá
Ú/2024/VV/15/25	Hľadanie ďalších možností ako zabezpečiť starostlivosť a technický chod súťaží.	VV	Priebežne	trvá
Ú/2025/VV/01/02	Dopracovanie systému ONLINE školení. Dopracovanie osnov a prednášok pre školenie na III. Kvalifikačný stupeň.	predseda TMK, pracovná skupina vzdelávanie	31.03.2025	trvá
Ú/2025/VV/01/06	Oceňovanie športovcov. Pripraviť kalkuláciu na podujatie.	Sekretariát, asistent	15.2.2025	trvá
Ú/2025/VV/01/07	Zaslanie súhlasu so zaradením do zoznamu TŠ. Doplnenie ŠLP, platnej Gal licencie a aktuálneho HŠP.	Matrikár, kluby	10.1.2025	trvá
Ú/2025/VV/01/08	Zverejnenie reprezentácie na WEBE SATKD WT. Zabezpečenie podpisu štatútu reprezentanta a jeho digitálne archivovanie.	kluby, reprezentanti, matrikár	31.1.2025	trvá
Ú/2025/VV/01/09	Predseda KVŠ a tréner poverený vedením reprezentácie poomsae pripraví harmonogram poomsae podujatí a poomsae školení na rok 2025. Sekretariát zabezpečí, zverejnenie na WEBE.	predseda KVŠ, sekretariát	31.1.2025	trvá
Ú/2025/VV/01/12	Koncepcia rozvoja SATKD WT 2025 – 2032	VV	Priebežne	trvá
Ú/2025/VV/01/14	Do najbližšieho VV pripraviť zoznam materiálu, ktorý bude vyradený z majetku SATKD WT a ako s ním bude naložené.	sekretariát	Priebežne	trvá
Ú/2025/VV/01/15	Pripraviť prihlasovací formulár na skúšky technickej vyspelosti na DAN na kluby.	Predseda TMK	31.1.2025 15.2.2025	splnené

2 Rozpočet roku 2025

VV v spolupráci so sekretariátom prerokoval dočerpanie rozpočtu 2024, ktorý schvaľuje.

ZA: 5

ZDRŽAL SA: 0

PROTI: 0

NEPRÍTOMNÍ: 1

Štátne zdroje			
P.č.	Položka	jan.25	dočerpanie 2025
1	Akcie SATKD volné		545,72 €
2	Sústredenie Maďarsko		330,91 €
3	Vrcholové podujatia		
4	Winter Camp 2025	1 876,10 €	240,00 €
5	Školenie rozhodcov Košice		427,35 €
6	Potocký - licencia trénera zápas		104,50 €
7	Oláh - licencia trénera poomsae		306,20 €
8	Dobrovoľník OH - strava 1-3 2025		- €
9	AOY	720,00 €	126,43 €
10	Sústredenie Maďarsko		147,37 €
11	WTE	1 000,00 €	
12	WT	711,91 €	
13	Dobrovoľník OH - strava 4-12	570,40 €	
14	Dobrovoľník OH - strava 1-3 2025		1 656,00 €
	Spolu	4 878,41 €	3 884,48 €
Vlastné zdroje			
15	Sekretariát 11/ druhá časť +12		730,00 €
16	Účtovníctvo 12/2024	350,00 €	
17	Kontrolór (cena práce)	590,28 €	
18	Kancelária, skladové priestory - nájom, energie	236,19 €	
19	Telefónne a internetové poplatky		240,00 €
20	Čerpanie 2% z dane - kluby		298,68 €
	Spolu	1 176,47 €	1 268,68 €
Spolu		6 054,88 €	5 153,16 €

Následne VV prerokoval rozpočet na rok 2025. Rozpočet bude samostatnou prílohou zápisnice.

ZA: 5

ZDRŽAL SA: 0

PROTI: 0

NEPRÍTOMNÍ: 1

3 Úprava Ekonomickkej smernice č. 1 – prediskutovanie návrhov

VV prediskutoval predložený návrh na úpravu Smernice č. 1 Ekonomická smernica.

Časť 4. CESTOVNÉ NÁHRADY

Cestovné navýšenie

Cestovný príkaz – domáci		Členov VV, a vyslaným pracovníkom na SC, kontrolór
Maximálne, podľa možností		
Do 100 km	0,13 Eur 0,15 Eur	Za 1 km
Do 200 km	0,16 Eur 0,18 Eur	Za 1 km
Do 300 km	0,20 Eur 0,22 Eur	Za 1 km
Do 400 km	0,25 Eur 0,27 Eur	Za 1 km
Nad 400 km	0,30 Eur 0,32 Eur	Za 1 km

3. po predchádzajúcom súhlase		Športový odborník
1 osoba	0,13 Eur 0,15 Eur	Za 1 km
2 osoby	0,15 Eur 0,18 Eur	Za 1 km
3 a viac osôb	0,21 Eur 0,23 Eur	Za 1 km

SADZBY ZA UBYTOVANIE:

D. Sadzby za ubytovanie	Zamestnancom, živnostníkom, dohodárom, (oprávnenej osobe)	
počet obyvateľov nad 400000	90,- Eur 100,- Eur	maximálna cena za 1 nocľah/bez raňajok
Bratislava...		
počet obyvateľov nad 200000	70,- Eur 80,- Eur	
Košice...		
počet obyvateľov nad 50000	60,- Eur 70,- Eur	
Trenčín....		
počet obyvateľov nad 25000	50,- Eur 60,- Eur	
Lipt.Mikuláš, Humenné, Rim. Sobota		
Zvolen		
počet obyvateľov pod 25000	40,- Eur 50,- Eur	
Snina, Rožňava, Hnúšťa, Krompachy		

5.ODMENY

Sekretár	Zmluva	6 % z rozpočtu, podľa schválenej ponuky
-----------------	---------------	--

ZA: 5

ZDRŽAL SA: 0

PROTI: 0

NEPRÍTOMNÍ: 1

Úloha: Ú/2025/VV/02/01 – Zverejnenie upravenej Ekonomickej smernice č. 1

Termín: 31.01.2025

Zodpovedný: sekretariát

4 Úprava Štatútu súťaží smernica č. 2 - schválenie

Úloha: Ú/2025/VV/02/02 Predseda TMK doručí upravenú smernicu č. 2, ktorá bude finálne predložená na per loram hlasovanie a schválenie. Pripraviť per rollam hlasovanie.

Termín: 31.01.2025

Zodpovedný: predseda TMK, sekretár

5 Materiál na vyradenie zo skladu (spôsob vyradenia – chybné, nefunkčné, opotrebované, nepotrebné položky)

VV pripraví návrh rozdelenia nepotrebného materiálu. Svoj návrh predloží na per rollam hlasovanie. Informácie sa následne pošle klubom.

Úloha: Ú/2025/VV/02/03 Pripraviť návrh, zaslať návrh na hlasovanie

Termín: 31.01.2025

Zodpovedný: prezident, sekretariát

6 Stratégia rozvoja SATKD – koncepcia na roky 2025-2032

VV si prešiel kalendár podujatí na rok 2025 a naplánoval osobné stretnutie TMK, VV, RK na 15-16.03.2025 miesto podľa cenovej ponuky a dostupných kapacít.

Úloha: Ú/2025/VV/02/04 Pripraviť kalkuláciu na podujatie.

Termín: 31.01.2025

Zodpovedný: sekretariát

7 Oceňovanie športovcov 2024 – príprava podujatia

VV bod neprediskutoval odkladá ho na nasledujúci VV.

8 Rôzne

VV schválil zoznam talentovaných športovcov na 1. polrok 2025.

Úloha: Ú/2025/VV/02/05 Zverejnenie zoznamu na WEBE.

Termín: 31.01.2025

Zodpovedný: matrikár

ZA: 5

ZDRŽAL SA: 0

PROTI: 0

NEPRÍTOMNÍ: 1

Zapisovateľ:

Vla[redacted]ová

.....
podpis

Predseda júci:

Mário Š[redacted]

.....
podpis