

Číslo zápisnice: 2025/VV/03

ZÁPISNICA

zo zasadnutia orgánu s rozhodovacou právomocou

Názov športovej organizácie: Slovenská asociácia Taekwondo WT (SATKD WT)

Názov zasadajúceho orgánu: Zasadnutie VV

Miesto konania zasadnutia: PREZENČNE, Hotel Sipox, Štrba

Deň konania zasadnutia: 15.03.2025-16.03.2025

15.03.2025 Čas začiatku zasadnutia: 14:30

Čas ukončenia zasadnutia: 22:30

16.03.2025 Čas začiatku zasadnutia: 09:00

Čas ukončenia zasadnutia: 14:30

Predsedaajúci: Mário Švec

Zapisovateľ: Šreinerová Vladimíra

Členovia VV (pripojená prezenčná listina):

1. Mário Švec - prezenčne
2. Gabriela Briškárová - prezenčne
3. Gabriela Ižariková – prezenčne
4. Peter Matejka – prezenčne
5. Ján Kopčík – prezenčne
6. Peter Zagyi - prezenčne

Členovia orgánu neprítomní na zasadnutí: 0

Počet členov potrebných na uznášaniaschopnosť orgánu: 4

Hostia:

Vladimíra Šreinerová – matrikár, zapisovateľ, prezenčne

Monika Fireková – asistent prezidenta, prezenčne

Alexandra Filipová, sekretár, prezenčne

Katarína Vilhanová – kontrolór, prezenčne 16.03.2025

UZNÁŠANIASCHOPNOSŤ: ÁNO

Počet členov/hlasov potrebných na schválenie rozhodnutia: 4

Po začatí zasadnutia predsedajúci konštatuje, že lehota 7 dní na prípravu zasadnutia bola dodržaná.

SCHVÁLENÝ upravený program:

1. Úvod - Otvorenie VV – schválenie programu
2. Kontrola úloh z predchádzajúcich VV
3. Rozpočet roku 2025
 - navýšenie SPV, TOP
 - žiadosti na WT
 - kalkulácia Maďarsko
 - kalkulácia VZ WTE
 - úprava rozpočtu 2024, ktorý bude tvoriť prílohu výročnej správy
4. Doklady 2025 na kontrolu (Slovenia, Turecko)
5. Zmena/úprava smerníc a dokumentov: Smernica č. 1, Smernica č. 14, aktualizovanie

prestupového poriadku,

6. Kontrola čerpania 2025 TŠ a 15%
7. Účtovníctvo 2024, kontrola dočerpania k 31.3.2025, tabuľka na odovzdanie na MCRaŠ
8. Per rollam hlasovania
9. Príprava výročnej správy (vytvorenie pracovnej skupiny)
10. RK - IR poplatok za Jána Kopčíka
11. TMK
 - pravidlá školení ŠO zápas/poomsae (trénerské licencie)
 - vyhodnotenie najpretekárov na turnajoch
 - návrh na zrušenie povinného oblečenia coachov, trénerov
12. Sklad - aktualizácia
13. KVŠ, KPŠ
 - kontrola HŠP v roku 2025
 - zoznam TŠ
 - nominácie – ME para, ME poomsae, EUC combat, Univerziáda, EYOF, EUSA, MS kadet...
14. Prestup Frgolcovcov
15. Aktuálna situácia klubu TITAN GYM
16. Zrušenie člena disciplinárnej komisie (p. Klimovský)
17. Projektový manažér pre SATKD (podmienky, ohodnotenie, výber)
18. Preškolenie – osvedčenie hlavného usporiadateľa/bezpečnostného manažéra, školenie 24.4.2025
19. Vyšehradské fondy – zapojenie sa do výziev www.visegradfund.org
20. Štatistický úrad – zaradenie do zisťovania - Ročný výkaz nezárobkových organizácií, rok: 2024 (lehota na splnenie spravodajskej povinnosti: do 31. marca)
21. Stratégia rozvoja SATKD - koncepcia na roky 2025 – 2032
22. Rôzne

PODKLADY K JEDNOTLIVÝM BODOM ROKOVANIA:

podklady k jednotlivým bodom rokovania boli zaslané elektronicky

ROKOVANIE O JEDNOTLIVÝCH BODOCH PODĽA PROGRAMU ZASADNUTIA

1 BOD Úvod - Otvorenie

VV schválil s úpravou bodu č. 20, ktorý bol duplicitný (prebratý v bode č. 13)

ZA: 5

ZDRŽAL SA: 0

PROTI: 0

NEPRÍTOMNÝ: 1 (Kopčík)

2 Kontrola úloh 2024 a 2025

Evidujeme len nesplnené úlohy, resp. trvajúce:

Zoznam úloh	Úloha	Zodpovedný	Termín	Splnené
Ú/2024/VV/13/06	Zistiť ponuky na tvorbu programu – bodový kalendár. Pokračuje komunikácia a spolupráca s CRM	Predseda KVS, Prezident SATKD	30.6.2025	trvá
Ú/2024/VV/15/25	Hľadanie ďalších možností ako zabezpečiť starostlivosť a technický chod súťaží.	VV	Priebežne	trvá

Ú/2025/VV/01/02	Dopracovanie systému ONLINE školení. Dopracovanie osnov a predná šok pre školenie na III. Kvalifikačný stupeň.	predseda TMK, pracovná skupina vzdelávanie	31.03.2025	trvá
Ú/2025/VV/01/12	Koncepcia rozvoja SATKD WT 2025 – 2032	VV	Priebežne	trvá

3 Rozpočet roku 2025

- navýšenie SPV, TOP
- žiadosti na WT
- kalkulácia Maďarsko
- kalkulácia VZ WTE
- úprava rozpočtu 2024, ktorý bude tvoriť prílohu výročnej správy

VV aktualizoval rozpočet na rok 2025. Rozpočet bol aktualizovaný na strane príjmov aj výdavkov. VV prediskutoval zapojenie sa do aktuálnych výziev WT na rok 2025.

Úloha: Ú/2025/VV/03/01 Zaslание žiadosti o dotácie na zverejnené výzvy WT. Zverejnenie formulára čerpania rozpočtu za rok 2024 a rozpočtu 1-3/2025.

Termín: 31.03.2025

Zodpovedný: sekretariát

4 Doklady 2025 na kontrolu (Slovenia, Turecko)

VV prediskutoval sporné prihlasovanie na podujatia klubovo a úhradu faktúr priamo cez SATKD WT formou priamej úhrady z 15% alebo TŠ.

Úloha: Ú/2025/VV/03/02 Vyžiadanie stanoviska k predmetnej situácii z MCRaŠ.

Termín: 31.03.2025

Zodpovedný: sekretariát

5 Zmena/úprava smerníc a dokumentov: Smernica č. 1, Smernica č. 4, Smernica č. 2, Smernica č. 14, aktualizovanie prestupového poriadku

VV schválil v zmysle predloženého podkladu úpravu Smernice č. 1. – Ekonomická smernica (úprava stravné). VV sa bude zaoberať aj položkami odmeny športových odborníkov, aby zohľadňovali aktuálne požiadavky na trhu s účinnosťou a platnosťou pre rok 2026. Po diskusii bola schválená aj úprava Prílohy č. 1 Smernice TMK Skúšky technickej vyspelosti. VV schválil aktualizovanie prestupového poriadku. Smernica č. 4 a Smernica č. 2 VV schvaľuje zmeny prerokované na TMK z 09.03.2025. Zmeny sú uvedené v zápisnici TMK.

ZA: 6

ZDRŽAL SA: 0

PROTI: 0

Úloha: Ú/2025/VV/03/03 Zverejnenie aktualizovaných smerníc a prestupového poriadku.

Termín: 31.03.2025

Zodpovedný: sekretariát

Úloha: Ú/2025/VV/03/04 Spracovať úpravu smernice č. 14 – Členstvo a následne ich zaslať na pripomienky a doplnenie VV. Dopracovať úpravu Smernice č. 6.

Termín: 31.03.2025

Zodpovedný: Matrikár, sekretariát, VV

6 Kontrola čerpania 2025 TŠ a 15%

Kontrola čerpania prebehla. Drobné nezrovnalosti boli vo vyúčtovaní opravené.

Úloha: Ú/2025/VV/03/05 Zverejnenie aktuálnych formulárov k čerpaniu TŠ a 15%

Termín: 31.03.2025

Zodpovedný: sekretariát

7 Účtovníctvo 2024, kontrola dočerpania k 31.3.2025, tabuľka na odovzdanie na MCRAŠ

Prebehla kontrola dočerpania finančných prostriedkov za rok 2024. Po formálnych úpravách a riadnom dočerpaní bude zverejnená tabuľka na WEBE SATKD WT.

Úloha: Ú/2025/VV/03/06a)– zverejnenie aktuálneho formulára a zaslanie na MCRAŠ

Termín: 31.03.2025

Zodpovedný: sekretariát

Úloha: Ú/2025/VV/03/06b)– kontrola dokladov za rok 2024 pred podaním DP

Termín: 31.03.2025

Zodpovedný: sekretariát, kontrolór, predseda KPŠ

8 Per rollam hlasovania

Všetky zložky SATKD WT, ktoré hlasujú prostredníctvom Per rollam budú spracované prostredníctvom sekretariátu a aplikácie CRM.

9 Príprava výročnej správy (vytvorenie pracovnej skupiny)

Sekretariát SATKD WT si prerozdelení prípravu výročnej správy. Sekretariát pripraví výročnú správu na pripomienkovanie VV do 15.04.2025.

Úloha: Ú/2025/VV/03/07 – Vytvorenie pracovnej skupiny k príprave a spracovaniu výročnej správy za rok 2024. Následné spracovanie výročnej správy za rok 2024

Termín: 15.04.2025

Zodpovedný: sekretariát

10 RK - IR poplatok za Jána Kopčíka

VV sa rozhodol schváliť preplatenie poplatkov do IR pre Jána Kopčíka z rezervy prezidenta/vlastné zdroje vo výške 350 EUR.

ZA: 5

ZDRŽAL SA: 1 (Kopčík)

PROTI: 0

11 TMK

- pravidlá školení ŠO zápas/poomsae (trénerské licencie)
- vyhodnotenie naj pretekárov na turnajoch
- návrh na zrušenie povinného oblečenia coachov, trénerov

Témy boli prebraté na TMK 09.03.2025 a VV ich berie na vedomie. Ich zapracovanie do aktuálnych smerníc spracuje predseda TMK a zverejní ich sekretariát.

Úloha: Ú/2025/VV/03/08 – Príprava osnov a príprava podkladov na špeciálnu časť na III. Kvalifikačný stupeň
Termín: 31.08.2025
Zodpovedný: predseda TMK

12 Sklad - aktualizácia

Skladová karta SATKD WT bola aktualizovaná. Vyradený materiál bol odovzdaný klubom, ktoré prejavili záujem v internej výzve. V sklade sa ešte nachádza systém G1, je ho možné ho posunúť klubom, ktoré majú vesty tejto generácie.

13 KVŠ, KPŠ

- kontrola HŠP v roku 2025
- zoznam TŠ
- nominácie – ME para, ME poomsae, EUC combat, Univerziáda, EYOF, MS kadet...

Na podujatie sú nominovaní:

ME – para: Adriána Bérešová, Peter Bičkoš, Tobias Kovács, Dominika Kuchtová, Roman Farkaš, Oliver Hlavinka, reprezentačný tréner Gabriela Briškárová,

ME – poomsae: Ivana Kyseľová, tréner poverený vedením reprezentácie Maroš Oláh,

EUC combat: Filip Švec., Sára Sekelová, Igor Salvét, Jakub Hudák, Matej Horváth, Bashir Ali Bashir, reprezentačný tréner Tomáš Potocký,

EYOF: Tomáš Kaminský, Richard Hanušovský, Alžbeta Krupjaková, Natália Zagyiiová, Hamza Mamuti, reprezentačný tréner Tomáš Potocký

MS kadeti: Oliver Šebok, Simona Turzáková, reprezentačný tréner Tomáš Potocký

SLU: Matej Horváth, klubový tréner Peter Zagyi

ZA: 6

ZDRŽAL SA: 0

PROTI: 0

Úloha: Ú/2025/VV/03/09 Kluby, ktoré majú reprezentantov a talentovaných športovcov by mali dbať na priebežnú aktualizáciu harmonogramov športovej prípravy. A po aktualizácii ich zasielať KVŠ na vedomie. Preplácanie nákladov z TŠ bude SATKD WT len podľa aktuálneho HŠP maximálne do 10 dní po realizovaní podujatia.

Termín: priebežne

Zodpovedný: kluby

14 Prestup Frgolcovcov

VV berie prestup na vedomie.

Úloha: Ú/2025/VV/03/10 Vystaviť faktúru za prestup.

Termín: v deň prestupu 19.03.20255

Zodpovedný: matrikár

15 Aktuálna situácia klubu TITAN GYM

S ohľadom na informáciu o prestupe športového odborníka Miroslava Frgolca z klubu Titan Gym, VV konštatuje, že klub v zmysle stanov SATKD WT (Čl. 3, odsek 2, písmeno d) prestáva spĺňať podmienku členstva v SATKD WT k dátumu prestupu športového odborníka. V zmysle prestupového poriadku nastane prestup k 19.03.2025. VV dáva klubu lehotu na registráciu nového športového odborníka s trénerskou licenciou v zmysle smernice TMK SATKD WT lehotu 30 dní. V prípade nedoplnenia nového športového odborníka klubu TITAN GYM členstvo v SATKD WT zaniká ku dňu 16.04.2025.

ZA: 6

ZDRŽAL SA: 0

PROTI: 0

Úloha: Ú/2025/VV/03/11 – registrácia nového športového odborníka s trénerskou licenciou v zmysle smernice TMK SATKD WT

Termín: 15.04.2025

Zodpovedný: klub Titan Gym

16 Ukončenie členstva v disciplinárnej komisii - p. Klimovský

VV konštatuje ukončenie členstva Martina Klimovského v disciplinárnej komisii SATKD WT. Na základe informácie o jeho vylúčení z klubu TITAN GYM zo dňa 02.12.2024 a následného neuhradenia členského poplatku na rok 2025, Martin Klimovský stráca členstvo v SATKD WT k 31.01.2025 (Čl. 4, bod 4, písmeno a) a Čl. 4, bod 8 Stanov SATKD WT). Z dôvodu týchto skutočností nie je možné, aby naďalej zastával funkciu člena disciplinárnej komisie v SATKD WT.

17 Projektový manažér pre SATKD (podmienky, ohodnotenie, výber)

Úloha: Ú/2025/VV/03/12 - VV sa bude zaoberať možnosťami vytvorenia takejto pozície v SATKD WT, aby asociácia vedela pružne a intenzívnejšej reagovať na možnosti získavania externých zdrojov. V prípade, že nenájdeme nikoho z členskej základne je v záujme SATKD WT osloviť na takúto spoluprácu aj externú spoločnosť.

Termín: priebežne

Zodpovedný: prezident

18 Preškolenie – osvedčenie hlavného usporiadateľ /bezpečnostného manažéra, školenie 24.4.2025

V zmysle požiadaviek zákona o organizovaní verejnoprospešných podujatí je potrebné obnoviť osvedčenie pre hlavných usporiadateľov/bezpečnostných manažérov.

Úloha: Ú/2025/VV/03/13 - Preveriť záujem u aktuálnych hl. usporiadateľov/hl. manažérov či majú záujem o predĺženie licencie. V prípade, ak v činnosti neplánujú pokračovať je potrebné zabezpečiť pre klub nového hl. usporiadateľa.

Termín: 21.03.2025

Zodpovední: kluby

19 Vyšehradské fondy – zapojenie sa do výziev www.visegradfund.org

SATKD sa chce zapojiť do aktuálnych výziev v rámci V4.

20 Štatistický úrad – zaradenie do zisťovania - Ročný výkaz nezárobkových organizácií, rok: 2024 (lehota na splnenie spravodajskej povinnosti: do 31. marca)

Úloha bola odovzdaná v termíne.

21 Stratégia rozvoja SATKD - koncepcia na roky 2025 – 2032

VV ako aj sekretariát SATKD boli oboznámení so základnou štruktúrou Stratégie rozvoja SATKD WT na roky 2025-2032, ktorú pripravil prezident Mário Švec. V diskusii sa VV zhodol na základných hlavných cieľoch rozvoja, kde hlavný dôraz bude kladený na zvyšovanie členskej základne ako aj zvyšovanie počtu aktívnych športovcov a tiež hľadania možností získavania externých finančných prostriedkov pre činnosť SATKD.

Ďalším kľúčovým cieľom je otvoriť diskusiu s MCRAŠ k problematike uznávania výsledkov z „G“ turnajov, ktoré nám výrazne pomôžu v hodnotení NŠZ.

Úloha: Ú/2025/VV/03/14 – pripomienkovanie/doplnenie Stratégie rozvoja SATKD WT na roky 2025-2032 členmi VV a sekretariátu, informovanie klubov a členskej základne a príprave Stratégie a následné vytvorenie užšej skupiny pre jej prípravu a implementáciu.

Termín: koniec roka 2025

Zodpovedný: prezident, VV, sekretariát

22 Rôzne

Úloha: Ú/2025/VV/03/15 - Dotaz na MCRAŠ na preplatenie nákladov na športovca pri jeho neúčasti na podujatí z dôvodu choroby.

Termín: 31.03.2025

Zodpovedný: sekretariát

Úloha: Ú/2025/VV/03/16 Príprava oceňovania športovcov:

Zaslanie fotografií, krátkych videí, informácií o oceňovaných športovcoch, športových odborníkoch predsedovi TMK.

Termín: 31.03.2025

Zodpovedný: kluby

Hľadanie moderátora a cenovej ponuky na moderovanie.

Termín: 31.03.2025

Zodpovedný: prezident

Pripravenie oficiálnej pozvánky a zaslanie klubom. Zabezpečenie občerstvenia a zabezpečenia podujatia.

Zodpovedný: sekretariát

Termín: priebežne

Úloha: Ú/2025/VV/03/17 Zmena bodov seniorka/juniorka. Alžbeta Krupjaková zápasila ako juniorka, ale body má pripísané za seniorku. Klubový/reprezentačný tréner Tomáš Potocký prosí o manuálnu opravu.

Termín: 31.03.2025

Zodpovedný: predseda KVŠ

Zapisovateľ:

Vla[redacted]ová

.....
podpis

Predsedaajúci:

Mário Š[redacted]

.....
podpis