

Číslo zápisnice: 2025/VV/04

ZÁPISNICA

zo zasadnutia orgánu s rozhodovacou právomocou

Názov športovej organizácie: Slovenská asociácia Taekwondo WT (SATKD WT)

Názov zasadajúceho orgánu: Zasadnutie VV

Miesto konania zasadnutia: ONLINE

Deň konania zasadnutia: 23.04.2025

Čas začiatku zasadnutia: 17:00

Čas ukončenia zasadnutia: 23:20

Predsedaajúci: Mário Švec

Zapisovateľ: Vladimíra Šreinerová

Členovia VV (pripojená prezenčná listina):

1. Mário Švec - ONLINE
2. Gabriela Briškárová - ONLINE
3. Gabriela Ižariková – ONLINE
4. Peter Matejka – ONLINE
5. Ján Kopčík – nezúčastnil sa
6. Peter Zagyi – ONLINE, pripojil sa neskôr

Členovia orgánu neprítomní na zasadnutí: 0

Počet členov potrebných na uznášaniaschopnosť orgánu: 4

Hostia:

Vladimíra Šreinerová – matrikár, zapisovateľ, ONLINE

Monika Fireková – asistent prezidenta, ONLINE

Alexandra Filipová, sekretár, ONLINE

Katarína Vilhanová – kontrolór, ONLINE

UZNÁŠANIASCHOPNOSŤ: ÁNO

Počet členov/hlasov potrebných na schválenie rozhodnutia: 4

Po začatí zasadnutia predsedajúci konštatuje, že lehota 7 dní na prípravu zasadnutia bola dodržaná.

SCHVÁLENÝ upravený program:

1. Úvod - Otvorenie VV – schválenie programu
2. Kontrola úloh z predchádzajúcich VV
3. Príprava valného zhromaždenia 2025 – rozdelenie úloh
4. Schválenie Výročnej správy 2024
5. Schválenie smernice č. 14
6. Skartácia a archivácia dokumentov SATKD (do roka 2014)
7. Funkcionári klubov SATKD
8. Mentálny koučing - vyhodnotenie projektu a možnosti pokračovania
9. Aktualizácia smernice č. 2 (Materiál - Video Replay - zapožičanie)
10. Regionálne workshopy poomsae - kalendár a koncept organizovania
10. Regionálne workshopy poomsae - kalendár a koncept organizovania

11. Vznik novej platformy WT pre zber a registráciu údajov
12. Zmena kritérií pre zaradenie TŠ a reprezentantov
13. Žiadosť na MCRaŠ SR o zmenu výpočtu PUŠ 2026 – návrh na úpravu vzorca
14. Zákon o športe, prijatá novela zo dňa 8.4.2025
15. Olympijské štipendium LA 2028
16. Pracovná skupina pre fondy V4
17. Skúšky technickej vyspelosti DAN 2025 – príprava, rozdelenie úloh
18. Zhodnotenie práce Výkonného výboru a sekretariátu
19. Pobytové sústredenie Kórea
20. Rôzne

PODKLADY K JEDNOTLIVÝM BODOM ROKOVANIA:

podklady k jednotlivým bodom rokovania boli zaslané elektronicky

ROKOVANIE O JEDNOTLIVÝCH BODOCH PODĽA PROGRAMU ZASADNUTIA

1 BOD Úvod – Otvorenie zasadnutia VV a schválenie programu

Prezident privítal všetkých zúčastnených. Ospravedlnil zo zasadnutia VV predsedu RK Jána Kopčíka, ktorý sa pre pracovné povinnosti nemohol zúčastniť a skonštatoval, že VV je uznášaniashopný. Zároveň poblahoželel komisii Para športovcov a repre trénerke za úspech na ME, špeciálne k zisku titulu Majstra Európy pre Olivera Hlavinku.

Do programu bol zaradený bod 19 Pobytové sústredenie Kórea.

ZA: 5

ZDRŽAL SA: 0

PROTI: 0

NEPRÍTOMNÝ: 1 (Kopčík)

2 Kontrola úloh 2024 a 2025

Úloha: Ú/2025/VV/03/15 - Dotaz na MCRaŠ na preplatenie nákladov na športovca pri jeho neúčasti na podujatí z dôvodu choroby.

Úloha: Ú/2025/VV/03/02 Vyžiadanie stanoviska k predmetnej situácii z MCRaŠ. (Slovenia štartovné) Sekretariát kontaktoval MCRaŠ na oba dotazy prišlo písomné kladné stanovisko z ministerstva. K porušeniu hospodárenia s verejnými zdrojmi nedošlo.

Evidujeme len nesplnené úlohy, resp. trvajúce:

Zoznam úloh	Úloha	Zodpovedný	Termín	Splnené
Ú/2024/VV/13/06	Zistiť ponuky na tvorbu programu – bodový kalendár. Pokračuje komunikácia a spolupráca s CRM	Predseda KVS, Prezident SATKD	30.6.2025	trvá
Ú/2024/VV/15/25	Hľadanie ďalších možností ako zabezpečiť starostlivosť a technický chod súťaží.	VV	Priebežne	trvá
Ú/2025/VV/01/02	Dopracovanie systému ONLINE školení. Dopracovanie osnov a predná šok pre školenie na III. Kvalifikačný stupeň.	predseda TMK, pracovná skupina vzdelávanie	31.03.2025	trvá

Ú/2025/VV/01/12	Koncepcia rozvoja SATKD WT 2025 – 2032	VV	Priebežne	trvá
Ú/2025/VV/03/06b)	kontrola dokladov za rok 2024 pred podaním DP	sekretariát, kontrolór predseda KPŠ	31.03.2025	trvá
Ú/2025/VV/03/08	Príprava osnov a príprava podkladov na špeciálnu časť na III. Kvalifikačný stupeň	predseda TMK	31.08.2025	trvá
Ú/2025/VV/03/12	VV sa bude zaoberať možnosťami vytvorenia takejto pozície v SATKD WT, aby asociácia vedela pružne a intenzívnejšie reagovať na možnosti získavania externých zdrojov. V prípade, že nenájdeme nikoho z členskej základne je v záujme SATKD WT osloviť na takúto spoluprácu aj externú spoločnosť.	prezident SATKD	priebežne	trvá
Ú/2025/VV/03/14	pripomienkovanie/doplnenie Stratégie rozvoja SATKD WT na roky 2025-2032 členmi VV a sekretariátu, informovanie klubov a členskej základne a príprave Stratégie a následné vytvorenie užšej skupiny pre jej prípravu a implementáciu.	prezident, VV, sekretariát	koniec roka 2025	trvá

3 Príprava valného zhromaždenia 2025 – rozdelenie úloh

VV schvaľuje termín konania Valného zhromaždenia na 22.06.2025 po Skúškach technickej vyspelosti na DAN, ktoré sa uskutočnia v Košiciach.

ZA: 4

ZDRŽAL SA: 0

PROTI: 0

NEPRÍTOMNÍ: Kopčík, Zagyi

Úloha: Ú/2025/VV/04/01 Príprava programu a pozvánky na VZ. Príprava a nápočet mandátov.

Príprava úpravy stanov v zmysle nového zákona o športe.

Termín: 22.05.2025

Zodpovední: sekretár, matrikár, kontrolórka, VV

4 Schválenie Výročnej správy 2024

VV si prešiel celé znenie výročnej správy a priebežne boli zapracované pripomienky členov VV. Body 1, 2, 3, 4 výročnej správy sú po formálnej a obsahovej stránke v poriadku. Bod 5 musí byť dopracovaný a po dopracovaní nezrovnalostí bude celá VS za rok 2024 zaslaná na hlasovanie Per rollam.

Úloha: Ú/2025/VV/04/02

Termín: 31.04.2025

Zodpovedný: prezident, sekretariát, VV

5 Schválenie smernice č. 14

Vzhľadom na rozsiahlosť a váhu tejto smernice VV nepristúpil k jej schváleniu. Smernica zostáva na pripomienkovanie a bude schválená hlasovaním Per Rollam.

Úloha: Ú/2025/VV/04/03

Termín: 30.05.2025

Zodpovedný: VV, sekretariát

6 Skartácia a archivácia dokumentov SATKD (do roka 2014)

Pripraví sa revízia registratúrneho plánu SATKD. Na jeho základe budú pripravené registratúrne zoznamy dokumentov, ktoré môžu byť vyradené – skartované. Po spracovaní sa zoznam vyradovaných dokumentov predloží na schválenie VV.

Úloha: Ú/2025/VV/04/04

Termín: 31.06.2025

Zodpovedný: matrikár, asistent

7 Funkcionári klubov SATKD

V zmysle riadnej evidencie a korektnosti zverejňovaných informácií o štatutároch, členoch VV a hlavných tréneroch v kluboch SATKD WT, VV poveruje matrikára SATKD zhromaždiť tieto údaje a ukladá klubom povinnosť tieto informácie poskytnúť.

Úloha: Ú/2025/VV/04/05

Termín: 31.05.2025

Zodpovedný: matrikár, kluby

8 Mentálny koučing - vyhodnotenie projektu a možnosti pokračovania

SATKD má záujem aj naďalej pokračovať v tomto projekte. Spätná väzba účastníkov na doterajšie pôsobenie projektu je výhradne pozitívna. Podpora mentálneho koučingu je alokovaná v rozpočte KVŠ na rok 2025. Ušetrené/nevyčerpané finančné prostriedky z prvého kola projektu budú presunuté na druhé kolo realizovaného projektu. Predseda KVŠ pripraví výzvu pre reprezentantov SATKD na možnosť zapojenia sa do projektu mentálneho koučingu aj s finančnými podmienkami. Výška podpory bude na základe počtu prihlásených.

ZA: 4

ZDRŽAL SA: 0

PROTI: 0

NEPRÍTOMNÍ: Kopčík, Zagyi

Úloha: Ú/2025/VV/04/06

Zaslanie výzvy na kluby s reprezentantami a informovanie ich o podmienkach zapojenia do projektu mentálneho koučingu v roku 2025.

Termín: 30.04.2025

Zodpovedný: predseda KVŠ

9 Aktualizácia smernice č. 1 (Materiál - Video Replay - zapožičanie)

F) Materiál SATKD (zápas)		Účtovaný bude organizátorom iba materiál, ktorý vyhodnotí a zapíše technik ako skutočne použitý do výpisu VÝDAJKA/NÁVRATKA.
počítač so systémom	30,- Eur	
monitor	15,- Eur	
1 transmitter el. vesta	15,- Eur	
1 transmitter el. kukla	15,- Eur	
1 receiver	10,- Eur	
1 Elektronická vesta	10,- Eur	
1 Elektronická kukla	10,- Eur	
1 Video Replay	50,- Eur	Video Replay obsahuje notebook, 3 kamery so stojanmi

Smernica aktualizovaná a platná od 23.4.2025. Pribudne servisný poplatok za Video Replay (50 Eur).

ZA: 4

ZDRŽAL SA: 0

PROTI: 0

NEPRÍTOMNÍ: Kopčík, Zagyi

Úloha: Ú/2025/VV/04/07 Zverejnenie smernice na WEBE SATKD

Termín: 25.04.2025

Zodpovedný: sekretariát

10 Regionálne workshopy poomsae - kalendár a koncept organizovania

Spätná väzba z podujatia bola pozitívna. VV navrhuje správu z podujatia komunikovať aj hlavným trénerom zúčastnených klubov. Plánuje sa aj realizácia ďalších takýchto workshopov na strednom a západnom Slovensku.

Úloha: Ú/2025/VV/04/08 Zistenie záujmu o účasť na regionálnom workshope na strednom Slovensku a jeho príprava.

Termín: priebežne

Zodpovedný: predseda KVŠ a poverený reprezentačný tréner pre poomsae Maroš Oláh

11 Vznik novej platformy WT pre zber a registráciu údajov

SATKD sa zatiaľ neplánuje zapojiť do tejto platformy. Zvažuje započať komunikáciu a pracovné stretnutia s administrátormi aplikácie PAYSY, FITOFAN, INÉ.

Úloha: Ú/2025/VV/04/09

Termín: 31.08.2025

Zodpovedný: predseda TMK

12 Zmena kritérií pre zaradenie TŠ a reprezentantov

VV prediskutoval aktuálnu situáciu v reprezentácii SATKD v r. 2025. Zaoberal sa hlavne reprezentáciou v kategórii SENIOR. Berie sa ohľad aj na novoprijatý zákon o športe a počká sa na výklad a účinnosť zákona a k prijatiu rozhodnutia VV dospeje až následne.

13 Žiadosť na MCRaŠ SR o zmenu výpočtu PUŠ 2026 – návrh na úpravu vzorca

Prezident SATKD informoval VV, že je pripravený list pre MCRaŠ, ktorý pripomienkuje usmernenie pre výpočet PUŠ na rok 2026 s ohľadom na uznávanie „G“ turnajov ako alternatívy Svetového pohára. V liste tiež žiada o termín stretnutia s novozvoleným ministrom. (List v prílohe)

ZA: 5

ZDRŽAL SA: 0

PROTI: 0

NEPRÍTOMNÍ: Kopčík

Úloha: Ú/2025/VV/04/10 Zaslanie listu na MCRaŠ. Následne dohodnutie osobného stretnutia a konzultácie k požadovaným zmenám.

Termín: 30.04.2025

Zodpovedný: prezident

14 Zákon o športe, prijatá novela zo dňa 8.4.2025

VV prediskutoval novo schválený zákon o športe. S ohľadom na viacero zmien a rôzne účinnosti zákona SATKD bude čakať na usmernenie a výklad z MCRaŠ a SOŠV.

15 Olympijské štipendium LA 2028

VV poveruje KVŠ s prípravou nominácie, ktorú následne zašlú na Per rollam hlasovanie pre VV.

Úloha: Ú/2025/VV/04/11

Termín: 30.04.2025

Zodpovedný: KVŠ

16 Pracovná skupina pre fondy V4

VV poveruje sekretariát, aby začal pracovať na možnosti získania externých zdrojov fondov V4. Za prípravné aktivity bude zodpovedný sekretariát SATKD. Následne bude spolupracovať na finálnom projekte s komisiami RK, KVŠ, KPŠ, ktoré budú súčinné pri spolupráci.

Úloha: Ú/2025/VV/04/12

Prípravné aktivity projektu.

Termín: 30.06.2025

Zodpovedný: sekretariát

Nastavenie rozpočtu projektu s komisiami.

Termín: 30.08.2025

Zodpovedný: sekretariát a príslušné komisie

17 Skúšky technickej vyspelosti DAN 2025 – príprava, rozdelenie úloh

VV prediskutoval predbežnú kalkuláciu na podujatie a schválil poplatky na skúšky technickej vyspelosti DAN 2025.

1.Dan	150,00 €
2.Dan	200,00 €
3.Dan	250,00 €
4.Dan	300,00 €
5.Dan	350,00 €
6.Dan	400,00 €

ZA: 4

ZDRŽAL SA: 1

PROTI: 0

NEPRÍTOMNÍ: Kopčík

Úloha: Ú/2025/VV/04/13 – aktualizovanie a zaslanie záväzného prihlasovacieho formulára na STV DAN

Termín: 31.04.2025

Zodpovedný: predseda TMK

– aktualizovanie a zaslanie pozvánky na kluby

Termín: 31.04.2025

Zodpovedný: sekretariát

18 Zhodnotenie práce Výkonného výboru a sekretariátu

Prezident SATKD zhodnotil prácu Výkonného výboru a sekretariátu najmä v bodoch komunikácie a požiadal predsedov jednotlivých komisií o zasielanie podrobných inštrukcií sekretariátu SATKD, pri agende ako je tvorba kalkulácií na podujatia, komunikácia s členmi, trénermi, klubmi, rozhodcami SATKD, pri riešení služobných ciest, pozvánok, školení a testov a pod.

19 Pobytové sústreďenie Kórea

Na základe informácie od Majstra Oh, ktorý získal externé finančné prostriedky na 5 týždňové pobytové sústreďenie v mesiacoch jún, júl 2025 v Južnej Kórei, VV schvaľuje nomináciu Majstra Oh a KVŠ na toto podujatie: Simonu Turzákovú a Natáliu Zagyiiovú.

ZA: 5

ZDRŽAL SA: 0

PROTI: 0

NEPRÍTOMNÍ: Kopčík

20 Rôzne

Zapisovateľ:

Vladimír Kováčik

Predsedaajúci:

Miroslav