

Článok I.
Všeobecné ustanovenia

- 1.1. Komisia vrcholového športu (KVŠ) má v kompetencii predovšetkým prácu s reprezentačnými tímami a talentovanými športovcami SATKD.

Článok II.
Úlohy a ciele komisie vrcholového športu SA TKD

- 2.1. Úlohy Komisie vrcholového športu (ďalej len KVŠ):

- zabezpečovať členom reprezentačných tímov možnosti a podmienky pre rozvoj v jednotlivých zložkách športovej prípravy (taktická, technická, teoretická, kondičná, psychologická),
- zabezpečovať členom reprezentačných tímov možnosť účasti na športových podujatiach (súťaže, sústredenia), podľa aktuálneho kalendára,
- dbať o dobré meno SATKD a SR prostredníctvom výkonov členov reprezentačných tímov,
- stanovovať výkonové kritériá pre jednotlivé reprezentačné tímy,
- viesť evidenciu výsledkov športovcov SATKD na športových podujatiach v rámci bodového kalendára,
- navrhovať zloženie reprezentačných tímov SATKD na základe schválených kritérií,
- vytvárať zoznam talentovaných športovcov SATKD na základe schválených kritérií.

- 2.2. Ciele KVŠ:

- Hlavným cieľom je dosiahnuť takú úroveň športovej výkonnosti členov reprezentačných tímov, aby viedla k dosiahnutiu čo najlepších výsledkov na športových súťažiach.

Ďalšími cieľmi sú:

- vyhľadávanie a podpora talentovanej mládeže, ktoré vedie k naplneniu hlavného cieľa KVŠ,
- výchova členov reprezentačných tímov k spoluzodpovednosti za športový výkon.

Článok III.
Štruktúra komisie vrcholového športu SA TKD

- 3.1. Členmi KVŠ sú:

- predseda – člen Výkonného výboru (ďalej len VV), volený na Valnom zhromaždení (ďalej len VZ),
- reprezentačný tréner alebo tréner poverený vedením reprezentácie v disciplíne zápas (ďalej len RTZ) schvaľovaný VV,
- reprezentačný tréner alebo tréner poverený vedením reprezentácie v disciplíne poomsae (ďalej len RTP) schvaľovaný VV,
- zástupca TMK navrhovaný TMK na obdobie 4 rokov.

- 3.2. Zodpovednosť členov KVŠ:

- predseda je priamo zodpovedný za činnosť KVŠ výkonnému výboru SA TKD,
- reprezentační tréneri sú zodpovední za činnosť a výsledky členov reprezentačných tímov predsedovi KVŠ,
- zástupca TMK je zodpovedný za informovanie TMK o činnosti KVŠ predsedovi TMK.

- 3.3. KVŠ prijíma uznesenia nadpolovičnou väčšinou členov prítomných na jeho zasadnutí. V prípade rovnosti hlasov, predseda KVŠ disponuje dvoma hlasmi. Minimálny počet členov potrebných na uznávaniaschopnosť KVŠ je 3.

- 3.4. Ako poradný orgán pre jednotlivé disciplíny fungujú technickí riaditelia, ktorých schvaľuje VV na obdobie 4 rokov.

- 3.5. RTZ a RTP môžu KVŠ navrhovať za účelom pomoci pri práci s reprezentáciou asistenta RTZ resp. asistenta RTP buď pre celú reprezentáciu zápas/poomsae alebo pre jednotlivé kategórie reprezentantov, ktorého schvaľuje KVŠ. Asistent RTZ/RTP môže v prípade potreby zastupovať RTZ/RTP pri účasti reprezentantov na akciách reprezentácie. Asistenti RTZ/RTP sú priamo zodpovední reprezentačnému trénerovi, pod ktorého vedením vykonávajú svoju činnosť.

Článok IV.

Povinnosti a práva predsedu komisie vrcholového športu SA TKD

4.1. Povinnosti predsedu KVŠ:

- riadiť činnosť KVŠ tak, aby boli naplnené úlohy a ciele z článku I. tejto smernice
- dozerať na činnosť RT, aby bola v súlade s úlohami a cieľmi KVŠ
- koordinovať v spolupráci so sekretariátom SATKD aktualizáciu kalendára na stránke SATKD minimálne raz mesačne
- koordinovať v spolupráci s reprezentačnými trénermi a sekretariátom SATKD informovanosť o činnosti a harmonograme reprezentácie na stránke SATKD --- správy, fotky minimálne do pracovných 3 dní po akcii
- zabezpečovať personálnu a logistickú činnosť KVŠ a členov reprezentačných tímov v súčinnosti so sekretariátom SA TKD a klubovými trénermi, minimálne 2 týždne pred akciou
- informovať VV o činnosti RTZ a RTP a výsledkoch členov reprezentačných tímov, odovzdávať správu na konci každého mesiaca aj keď sa nič neuskutoční, informovať členov KVŠ o prijatých uzneseniach VV prípadne iných zložiek podieľajúcich sa na chode KVŠ
- dohliadať na dodržiavanie pravidiel čerpania finančných prostriedkov a nominácií na podujatia KVŠ, o porušení neodkladne informovať VV
- predložiť správu o čerpaní finančných prostriedkov v súčinnosti so sekretariátom SATKD členom KVŠ a VV v prípade prekročenia financií podľa plánovaného rozpočtu
- dohliadať na správnosť údajov v bodovacom kalendári SATKD
- dohliadať na tvorbu zoznamu talentovaných športovcov
- poučiť vybraných športovcov SATKD o vyplňovaní údajov v antidopingovom systéme ADAMS
- dohliadať na dodržiavanie etického kódexu členmi KVŠ a členov reprezentačných tímov

4.2. Práva predsedu KVŠ:

- predkladať VV písomne návrhy KVŠ, z ktorých bude jasné ako prebiehala komunikácia a hlasovanie
- má nárok na všetky výhody podľa zákonníka práce, v rozsahu svojej funkcie
- na základe hospodárskych smerníc a platnej legislatívy SR mať preplácané náklady spojené so svojou činnosťou, podľa finančných možností SATKD
- žiadať sekretariát SATKD o spoluprácu pri činnosti spojenej s KVŠ
- byť bezodkladne informovaný o záležitostiach, ktoré priamo súvisia s činnosťou KVŠ (rozpočet, nominácie, zranenia, organizácia podujatí...a pod.)
- zúčastňovať sa zasadnutí, ktoré priamo či nepriamo ovplyvňujú chod KVŠ na národnej alebo medzinárodnej úrovni
- v prípade nedosahovania patričných výsledkov RTZ resp. RTP v jeho činnosti, navrhnúť VV jeho odvolanie

Článok V.

Povinnosti a práva reprezentačného trénera SA TKD

5.1. Reprezentačný tréner alebo tréner poverený vedením reprezentácie v disciplíne zápas (RTZ) a reprezentačný tréner alebo tréner poverený vedením reprezentácie v disciplíne poomsae resp. para poomsae (RTP) sa vo svojej činnosti riadi záväznými uzneseniami a nariadeniami orgánov SATKD. Osobne zodpovedá predsedovi KVŠ za činnosť spojenú s reprezentáciou a zabezpečenia jej cieľov tak, aby bola zabezpečená kvalita výsledkov zo sledovaných turnajov a vrcholových súťaží.

5.2. Povinnosti RTZ a RTP:

- vypracováva tréningový plán pre súťažnú sezónu, ktorý musí obsahovať termíny konania sústredení ich ciele a zameranie, sledované súťaže ktorých sa chce reprezentácia zúčastniť a predbežnú kalkuláciu nákladov, v spolupráci s predsedom KVŠ a sekretariátom SATKD
- každý štvrtrok predkladá hodnotenie reprezentantov predsedovi KVŠ, spolu s návrhom zlepšenia výkonnosti jednotlivých členov reprezentačných tímov
- konzultuje tréningové plány pretekárov reprezentácie s predsedom KVŠ a klubovými trénermi
- aktívne sleduje, hodnotí výkonnostnú úroveň pretekárov jemu zverenej kategórie na sledovaných

SMERNICA č.8

Komisia vrcholového športu SA TKD WT

súťažiach. Konzultuje s reprezentantom a klubovým trénerom jeho výkon a predkladá mu návrhy na zlepšenie výkonnosti

- po ukončení sezóny danej kategórie vytvorí na základe dosiahnutých výsledkov rebríček pretekárov a predloží návrh užšej a širšej reprezentácie predsedovi KVŠ
- vedie evidenciu reprezentantov na akciách KVŠ
- na základe dosahovaných výsledkov vykonáva nomináciu reprezentantov na akcie reprezentácie s ich dosiahnutým bodovým hodnotením. Počas akcií reprezentácie plne zodpovedá za činnosť reprezentácie a zabezpečuje všetky náležitosti spojené s reprezentantmi
- je povinný zabezpečiť, aby sa počas akcií účastníci správali podľa základných noriem slušnosti, dodržiavali správnu životosprávu, nepoužívali alkoholické nápoje, omamné látky a plnili jeho nariadenia
- zabezpečuje súdržnosť a dobré vzájomné vzťahy v reprezentácii
- jedná na základe písomných poverení SATKD
- po ukončení akcie reprezentácie, predkladá jej písomné vyhodnotenie

5.3. Práva RTZ a RTP:

- predkladať predsedovi KVŠ návrhy spojené s reprezentáciou
- má nárok na všetky výhody podľa zákonníka práce, v rozsahu svojej funkcie
- na základe hospodárskych smerníc a platnej legislatívy SR mať preplácané náklady spojené s jeho činnosťou, podľa finančných možností SATKD
- navrhovať prostredníctvom KVŠ VV odmenenie úspešných reprezentantov
- v prípade nedosahovania patričných výsledkov v reprezentácii, porušenia povinností reprezentanta, môže predložiť návrh VV prostredníctvom KVŠ o udelení trestu v rámci reprezentácie, prípadne o vylúčení reprezentanta z reprezentácie

Článok VI.

Pracovné požiadavky na reprezentačného trénera SATKD

6.1. Minimálne požiadavky na RTZ a RTP

- ukončené stredoškolské vzdelanie
 - 3. Dan Kukkiwon
 - III. Kvalifikačný stupeň trénera Taekwondo WT
 - prax v trénovaní na klubovej úrovni 5 rokov
 - ovládať jeden svetový jazyk slovom aj písmom
 - ovládať PC (Word, Excel, Power Point), internet
- Výnimku z týchto pravidiel môže dočasne povoliť VV s podmienkou postupného doplnenia požiadaviek.

Článok VII.

Reprezentant SATKD

- 7.1. Reprezentantom SATKD je športovec, ktorý bol na základe kritérií zaradenia športovcov do reprezentácie definovaných v príslušných prílohách tejto smernice (príloha č.1 pre športový zápas, príloha č. 2 pre poomsae a príloha č. 5 pre para poomsae) zaradený do reprezentácie SATKD na príslušné obdobie definované v predmetnej smernici schválením vo VV SATKD na základe návrhu KVŠ.
- 7.2. Reprezentant SATKD je povinný podpísať štatút reprezentanta definovaný v prílohe č.3 tejto smernice a v plnej miere sa ním riadiť.

Článok VIII.

Organizačné zabezpečenie podujatí komisie vrcholového športu SA TKD

8.1. Základné zásady štartov reprezentácie:

- akciu reprezentácie riadi poverený vedúci výpravy, ktorý je priamo zodpovedný za jej činnosť predsedovi KVŠ
- vedúci výpravy po príchode na miesto akcie zabezpečí ubytovanie členov výpravy tak, aby bolo zaistené, že na izbách budú ubytovaní pretekári jedného pohlavia (ak je to možné)

SMERNICA č.8

Komisia vrcholového športu SA TKD WT

- vedúci výpravy je povinný informovať účastníkov o programe akcie, súčasne zabezpečuje všetky náležitosti s celkovým priebehom akcie
- členovia reprezentácie sú povinní dodržiavať nariadenia, na ktorých sa dohodol vedúci výpravy s členmi realizačného družstva (realizačné družstvo tvoria funkcionári SA TKD)
- počas trvania akcie reprezentácie sa od jej členov vyžaduje slušné správanie, vzájomná tolerancia, vzorná reprezentácia SR a SA TKD, súdržnosť kolektívu a nosenie prideleného reprezentačného oblečenia tak, aby bolo viditeľné, že sa jedná o člena výpravy SR a SA TKD, všetky aktivity počas trvania akcie musia byť zamerané na splnenie cieľa, za ktorým bola reprezentácia vyslaná. Iné aktivity sa budú považovať za porušenie tohto nariadenia
- každý člen reprezentácie je povinný dodržiavať stanovený program akcie a správnu životosprávu
- o aktivitách mimo schváleného programu musia reprezentanti upovedomiť príslušného zodpovedného vedúceho výpravy
- počas akcie v zahraničí je nutné, aby každý člen reprezentácie mal pri sebe cestovný pas alebo iný doklad to totožnosti. Osoby do 18 rokov odovzdajú cestovný pas vedúcemu výpravy, aby sa predišlo strate dokladu. V prípade, že sa členovia výpravy počas voľna chcú vzdialiť z miesta ubytovania, musia to oznámiť príslušnému trénerovi alebo vedúcemu výpravy
- výpravu reprezentácie tvoria len osoby priamo poverené a zainteresované na jej činnosti. Všetky ostatné osoby, ktoré sa chcú akcie reprezentácie mimo oficiálnej výpravy, musia o to požiadať predsedu KVŠ alebo VV a nesmú do jej činnosti akokoľvek zasahovať
- Organizačné zabezpečenie podujatí je závislé od rozpočtu KVŠ a vopred schváleného rozpočtu na príslušný rok, podľa platnej prílohy KVŠ

Článok IX.

Systém odmeňovania členov reprezentačných tímov komisie vrcholového športu SA TKD

9.1. Návrh finančného systému odmeňovania pri umiestnení reprezentácie SR na ME, ME do 21 a MS:

- má podmieniť zainteresovanosť členov reprezentácie na jej výsledkoch
- súčasne má vytvoriť podmienky na odmenu reprezentantov, ktorí sa podieľali na jej výsledkoch

9.2. Seniori:

umiestnenie na MS finančná odmena

1. miesto 700 Eur
2. miesto 500 Eur
3. miesto 300 Eur

umiestnenie na ME finančná odmena

1. miesto 500 Eur
2. miesto 350 Eur
3. miesto 200 Eur

umiestnenie na ME do 21 finančná odmena

1. miesto 400 Eur
2. miesto 300 Eur
3. miesto 150 Eur

9.3. Juniori:

umiestnenie na MS finančná odmena

1. miesto 500 Eur
2. miesto 300 Eur
3. miesto 200 Eur

umiestnenie na ME finančná odmena

1. miesto 300 Eur
2. miesto 250 Eur
3. miesto 150 Eur

(odmena sa poskytuje klubu, ktorý určí spôsob vynaloženia)

9.4. Kadeti:

umiestnenie na MS finančná odmena

1. miesto 300 Eur
2. miesto 250 Eur

3. miesto 150 Eur
umiestnenia na ME finančná odmena
1. miesto 200 Eur
2. miesto 150 Eur
3. miesto 100 Eur

(odmena sa poskytuje klubu, ktorý určí spôsob vynaloženia)

9.5. Vyplácanie odmien

9.6. Odmeny budú vyplatené pred ukončením finančnej ročnej uzávierky. Pretekárom, ktorí sa umiestnia na ME, MS, sa budú počas prípravného obdobia hradíť náklady na nominačné turnaje a to do najbližších ME, MS.

9.7. Uplatnenie odmien

Uplatňovanie odmien je podmienené vytvorením dostatočných finančných zdrojov v rozpočte na daný rok. V prípade, ak nie sú k dispozícii dostatočné finančné zdroje na vyplatenie odmien v danom roku dosiahnutia výsledku pre odmeňovanie, tieto sa vyplatia z rozpočtu nasledujúceho roku.

Článok X.

Etický kódex komisie vrcholového športu SA TKD

10.1. Rámec etického kódexu:

Etický kódex (ďalej len EK) vytvára zásady správania sa na akciách reprezentácie SA TKD. EK má slúžiť na dôstojné reprezentovanie Slovenskej republiky, SA TKD a taekwondo na organizovaných podujatiach komisie vrcholového športu.

10.1. Základné povinnosti reprezentanta:

- dodržiavať Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a iné všeobecne záväzné právne predpisy, ktoré sú v platnosti pre občanov SR
- plniť si povinnosti vyplývajúce z členstva v štátnej športovej reprezentácii SR (ďalej len ŠŠR SR) zodpovedne, riadne a včas plniť tréningové plány určené reprezentačným trénerom (resp. klubovým trénerom)
- zachovávať mlčanlivosť o tréningových metódach a procesoch pri kontaktoch s inými ŠŠR – kým nie je nadriadeným určené inak,
- vykonávať športovú a reprezentačnú činnosť neustranne a politicky neutrálne
- na akciách ŠŠR sa správať slušne, úctivo voči iným členom ŠŠR, nadriadeným aj ostatným osobám
- zdržiavať sa konania, ktoré by mohlo viesť ku konfliktom medzi členmi ŠŠR navzájom, medzi inými štátnymi reprezentáciami či inými osobami
- zdržiavať sa konania, ktoré by viedlo ku konfliktom aj mimo akcií reprezentácie a v žiadnom prípade nepoužívať techniky natrénované pre súťažnú činnosť s výnimkou nutnej obrany a krajnej núdze
- verbálne i neverbálne prejavy člena ŠŠR nesmú obsahovať vulgarizmy, rasové, etnické, náboženské či inú neznášanlivosť
- dodržiavať zásady športovej životosprávy, na akciách ŠŠR sa zdržiavať konzumácie alkoholických a tabakových výrobkov
- na akciách ŠŠR i mimo nich úplný zákaz požívania omamných a psychotropných látok, zakázaných podporných prostriedkov a iných, ktoré majú negatívny vplyv na výkonnosť a vážne ohrozujú zdravie reprezentanta
- ochraňovať a starať sa o majetok (prostriedky a pomôcky), ktorý mu bol zverený pred poškodením, stratou, zničením a zneužitím
- ako člen ŠŠR sa na všetkých podujatiach organizovaných SA TKD i mimo nich správať podľa kódexu Fair---Play.

10.3. Základné povinnosti vedenia KVŠ a RT:

- dodržiavať tie isté princípy EK uvedené vyššie,
- dbať o dodržiavanie EK členmi ŠŠR a inými osobami zúčastňujúcimi sa na akciách ŠŠR,
- dbať o dôstojné zabezpečenie činnosti ŠŠR v spolupráci s orgánmi SA TKD WT,
- zabezpečiť eticky nezávadné prostredie pre činnosť členov ŠŠR,
- navrhovať orgánom SA TKD nápravné opatrenia, resp. sankcie pri nedodržiavaní EK

Článok XI.
Organizácia akcií komisie vrcholového športu

11.1. Akcie KVŠ:

- reprezentačné zrazy
- reprezentačné sústredenia
- turnaje reprezentácie
- vrcholové súťaže
- zasadnutia KVŠ

11.2. Reprezentačné zrazy, ktoré sa konajú spravidla 2 – 4x ročne sú zamerané na celý reprezentačný výber (t.j. kadeti, juniori, seniori). Môžu sa ich zúčastniť aj nečlenovia reprezentačných tímov na vlastné náklady, ak to podmienky dovoľujú a KVŠ nerozhodne ináč. Ich cieľom je spojiť všetky zložky na hromadných tréningoch, podporiť motivačný faktor u športovcov, diagnostikovať úroveň trénovanosti reprezentantov a informovať o najbližších akciách reprezentácie. Zvoláva ich RTZ resp. RTP prostredníctvom predsedu KVŠ. Sú zapísané v kalendári KVŠ celý rok dopredu a účasť na nich je povinná pre každého nominovaného reprezentanta.

11.3. Turnaje reprezentácie sa konajú podľa kalendára KVŠ, ktorý môže byť aj priebežne dopĺňaný. Nominácia na turnaje prebieha podľa platnej legislatívy SATKD. Nominácia na turnaje je v plnej právomoci RTZ/RTP príslušnej kategórie, ktorý prostredníctvom predsedu KVŠ o nej informuje reprezentantov cez klubových trénerov. Môžu sa ich zúčastniť aj nečlenovia reprezentačných tímov na vlastné náklady, ak to podmienky dovoľujú a KVŠ nerozhodne ináč (pod hlavičkou klubu alebo SATKD ak to KVŠ povolí). Predseda KVŠ rozposiela pozvánku klubovým trénerom podľa smernice 1. Bod.6. Predseda KVŠ má na starosti prihlásenie reprezentantov na turnaj, t.j. online registráciu alebo zaslanie prihlášky. Sekretariát SATKD následne zabezpečuje, podľa požiadavky, všetky potrebné náležitosti, spojené s uskutočnením podujatia (štartovné, ubytovanie, strava, doprava, telocvičňa a pod.).

11.4. Vrcholové súťaže sa konajú podľa platného kalendára KVŠ. Nominácia na turnaje prebieha podľa platnej legislatívy SATKD. Nominácia na turnaje je v plnej právomoci RTZ/RTP, ktorý prostredníctvom predsedu KVŠ o nej informuje reprezentantov cez klubových trénerov. Nomináciu na vrcholové podujatie musí RTZ/RTP predložiť podľa smernice 1. Bod.6. VV odobruje/schvaľuje nomináciu a sekretariát SATKD následne zabezpečuje odoslanie prihlášky a všetky potrebné náležitosti, spojené s uskutočnením podujatia (štartovné, ubytovanie, strava, doprava, telocvičňa a pod.).

11.5. Zasadnutia KVŠ sú spojené väčšinou s niektorou z akcií reprezentačného charakteru (zrazy, sústredenia, súťaže), ale v prípade mimoriadnej potreby sa môže zvolať aj samostatne. Zvoláva ju predseda KVŠ (aj na podnet niektorého z členov KVŠ). Pozvánku s požiadavkou posíla predseda KVŠ členom KVŠ a sekretariátu SA TKD min. 10 dní vopred. Členovia KVŠ majú nárok na preplatenie nákladov, spojených s účasťou na zasadnutí KVŠ, podľa platných smerníc SATKD.

Článok XII.
Akademický šport

12.1. Podujatia:

- domáce – akademické MSR
- zahraničné – Svetové univerziády, akademické MS, univerzitné ME

12.2. Akademický športovci – reprezentanti, ktorí môžu štartovať na akademických domácich i svetových podujatiach:

- študenti všetkých foriem štúdia – bakalárske, magisterské, doktorandské
- absolventi VŠ rok po skončení štúdia, vek max. do 28 rokov
- študenti, občania SR študujúci na VŠ v zahraničí a zahraniční študenti študujúci na VŠ v SR
- žiaci maturitného ročníka

12.3. Formálne podmienky štartu:

- index
- ISIC karta
- diplom o ukončení štúdia
- študentský certifikát
- potvrdenie príslušnej školy o návšteve maturitného ročníka

12.4. Nominačné podmienky štartu:

- športovci na akademických podujatiach štartujú pod hlavičkou Slovenskej asociácie univerzitného športu (SAUŠ)
- nominácie na svetové či európske podujatia schvaľuje SAUŠ na svojom zasadnutí, po konzultácii s predsedom technickej komisie TKD SAUŠ
- o nomináciu môže požiadať aj nečlen reprezentačného výberu
- nomináciu pripravuje KVŠ a odovzdáva ju predsedovi technickej komisie TKD SAUŠ
- náklady na zahraničné podujatia hradí spravidla SAUŠ, úplne alebo čiastočne

Článok XIII.
Talent v taekwondo

13.1 Talentovaným športovcom (TŠ) je športovec do 23 rokov veku, ktorý prejavil vysokú úroveň talentu, športových zručností a športových schopností podľa kritérií uvedených v bode 13.2. a je zaradený do zoznamu talentovaných športovcov vytvoreného podľa bodu 13.3..

13.2 Kritéria na zaradenie sú zapracované do prílohy č. 4, a schvaľované na VZ.

13.3. Zoznam talentovaných športovcov vytvára na základe kritérií podľa bodu 13.2. KVŠ.

13.4. Športovci, ktorí budú zaradení do finálneho zoznamu TŠ po odsúhlasení klubmi musia dodať do termínu stanoveného sekretariátom SATKD nasledovné dokumenty:

- a) Harmonogram športovej prípravy (HŠP) na obdobie minimálne pol roka
- b) Doklad o športovej lekárskej prehliadke nie starší ako 1 rok (u para športovcov minimálne bežné potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti na oficiálnom tlačive SATKD taktiež nie staršie ako 1 rok, prípadne aktuálne MDF)
- c) Doklad o absolvovaní antidopingového školenia nie starší ako 2 roky (s výnimkou para športovcov).

13.5. Športovec, ktorý bude zaradený do finálneho zoznamu TŠ po odsúhlasení klubmi a nedodajú sekretariátu SATKD dokumenty uvedené v bode 13.4. do stanoveného termínu a ani po dodatočnom upozornení sekretariátu, bude z tohto zoznamu vyradený.

Článok XIV.
Záverečné ustanovenia

14.1. Táto smernica nadobúda účinnosť dňa 6.3.2026

Prílohy:

1. Zaradenie pretekárov do reprezentácie v disciplíne zápas
2. Zaradenie pretekárov do reprezentácie v disciplíne poomsae
3. Štatút reprezentanta
4. Zaradenie pretekárov do zoznamu talentovaných športovcov SATKD
5. Zaradenie pretekárov do reprezentácie v disciplíne para poomsae
6. Pravidlá používania reprezentačného oblečenia