

SPF-K-Správa-1/2023

Správa o výsledku kontrolnej činnosti podľa § 14 zákona o športe

Vypracoval:

Roman MELIŠ

Kontrolór Slovenskej plaveckej federácie

kontrolor@swimmsvk.sk

Bratislava, 05.04.2023

Táto správa o výsledku kontrolnej činnosti sa vyhotovuje ako výsledok kontrolnej činnosti realizovanej na základe ex-offo podnetu samotného kontrolóra.

I. Zhrnutie zásadného obsahu ex-offo podnetu:

Proti Slovenskej plaveckej federácii (ďalej aj ako **SPF**) bol podaný návrh na vydanie platobného rozkazu o náhradu škody zo strany člena SPF. Súdom vydaný platobný rozkaz bol doručovaný do elektronickej schránky SPF. V zákonnej lehote 15 dní nebol platobný rozkaz zo strany SPF prevzatý z dôvodu technickej závady na počítači Prezidenta SPF (počítač bol v tom čase v oprave), čo malo za následok oneskorené podanie odporu proti platobnému rozkazu.

Preverením bolo zistené, že oprávnenie na prístup do elektronickej schránky SPF mala v tom čase len jedna osoba - prezident SPF.

II. Predmet kontroly

Elektronická schránka SPF a oprávnenie na prístup k jej obsahu.

Zriadenie elektronických schránok upravuje zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente). Elektronické schránky zriaďuje Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky pre fyzické osoby, fyzické osoby - podnikateľov, právnické osoby, orgány verejnej moci a subjekty medzinárodného práva.

Na to, aby mohla byť elektronická schránka využívaná na elektronické doručovanie, musí byť aktivovaná na doručovanie. Všetky schránky právnických osôb, ktoré sú zapísané v

obchodnom registri a majú sídlo v SR sú od 1. júla 2017 povinne aktivované na doručovanie, od 1. júna 2020 platí rovnaký proces aj schránky právnických osôb, ktoré v obchodnom registri zapísané nie sú.

Elektronická schránka je elektronické úložisko, v ktorom sú uchovávané elektronické správy a notifikácie a slúži na elektronickú komunikáciu najmä občanov a podnikateľských subjektov s orgánmi verejnej moci (najmä, ale nielen súdov). Elektronickou komunikáciou sa rozumie prenos správ elektronickými prostriedkami medzi komunikujúcimi subjektami. Takáto elektronická komunikácia má rovnaké právne účinky ako komunikácia v listinnej podobe.

Elektronická komunikácia a doručovanie

V prípade, že je elektronická schránka aktivovaná na doručovanie, môžu do nej orgány verejnej moci doručovať poštu - elektronické úradné rozhodnutia. Elektronické správy a dokumenty sa môžu doručovať do schránky v režime obyčajného doručovania alebo doručovania do vlastných rúk.

Doručovanie do vlastných rúk s fikciou doručenia - pri doručovaní rozhodnutia do vlastných rúk v zmysle zákona o e-Governmente sa uplatňuje fikcia doručenia. Elektronická správa **sa považuje za doručenú uplynutím úložnej lehoty alebo potvrdením doručenky**. Ak nepríde k potvrdeniu doručenky počas úložnej lehoty (15 dní), po jej márnom uplynutí sa správa **považuje za doručenú**.

Jeden zo spôsobov ako možno niekoho splnomocniť na prístup do svojej elektronickej schránky:

Splnomocnenie alebo oprávnenie určenej fyzickej, resp. právnickej osoby je možné vykonať prostredníctvom žiadosti *Udelenie oprávnenia fyzickej/právnickej osobe na zastupovanie subjektu*, ktorá je sprístupnená v elektronickej schránke v časti Vytvorenie žiadosti (pôvodná verzia schránky) alebo v sekcii Nastavenia v časti Oprávnenia osôb (nová verzia schránky). Po schválení žiadosti je možné vybrať rozsah oprávnení pre splnomocnenú osobu pomocou funkcie elektronickej schránky.

III. Zistenia z kontrolnej činnosti

Jedinou oprávnenou osobou, ktorá mohla v danom čase v mene SPF vstupovať do elektronickej schránky bol Prezident SPF. Vzhľadom na vyššie uvedené zrejme operačné riziká z tejto skutočnosti plynúce vyvstala potreba riešiť nastavenie oprávnenia prístupu do elektronickej schránky SPF, ktoré by napravilo súčasný stav, kedy absencia (indispozícia) jedinej oprávnenej osoby môže mať za následok okrem iného aj **zmarenie** možnosti realizácie **procesnej obrany v súdnom spore** a následný neúspech v spore i potencionálny negatívny dopad na financie (rozpočet) SPF.

Aj keď časť súdnej judikatúry umožňuje z určitých nie presne vymedzených dôvodov (choroba, úraz smrť blízkej osoby...) podať žiadosť o odpustenie zmeškania procesnej lehoty, na uvedený spôsob nápravy sa nemožno spoliehať, keď v podmienkach SR je aplikácia judikatúry súdmi rôzna, čo žiaľ nateraz potvrdzuje aj vývoj v uvedenom prípade.

Preto treba hľadať taký spôsob nápravy, vďaka ktorému bude v budúcnosti možné predísť neželaným následkom a učiniť včasné oboznámenie sa s obsahom elektronickej schránky.

Potrebné je teda **rozšíriť okruh osôb oprávnených na prístup do elektronickej schránky SPF**. Pokiaľ možno malo by sa jednať aspoň o 3 osoby v rámci SPF, ktoré by mali oprávnenie na prístup s tým, že prioritne by to bol prezident SPF a potom ďalšie 2 osoby by boli prezidentom poverené (viceprezident a/alebo iné osoby zo Sekretariátu SPF pracujúce s doručenou poštou), aby boli oprávnené na prístup do elektronickej schránky SPF v prípade neprítomnosti prezidenta SPF trvajúcej viac ako 2 pracovné dni po sebe resp. na základe poverenia zo strany prezidenta SPF prípadne aj v iných prípadoch.

IV. Vyjadrenie štatutárneho zástupcu SPF k zisteniam Kontrolóra

Na základe výzvy Kontrolóra SPF zo dňa 5.4.2023, poskytol Prezident SPF k obsahu podnetu v určenej lehote nasledovné stanovisko (pripája sa v plnom znení):

VEC: Oznámenie o začatí kontroly podľa § 14 Zákona o športe – stanovisko prezidenta SPF

Vážený pán kontrolór SPF,

vo veci kontroly týkajúcej sa zabezpečenia prístupu do elektronickej schránky SPF dávam nasledovné stanovisko:

Súhlasím so závermi zistenia Kontrolóra SPF, nakoľko konkrétny prípad, kde pre technické zlyhanie služobného počítača nebolo možné z elektronickej schránky vybrať doručenú písomnosť v požadovanej lehote poškodila SPF. Zabezpečenie preberania pošty jedinou oprávnenou osobou - prezidentom SPF považujem na základe tohto prípadu za nedostatočné, nakoľko aj v budúcnosti by mohlo dôjsť k podobným prípadom či už z technických príčin, alebo z dôvodu nemoci, či zahraničnej cesty. Na základe uvedeného navrhmem Rade SPF, aby prístup do elektronickej schránky mali aj zamestnanci sekretariátu SPF a to konkrétne p. Košťálová zodpovedná za evidenciu a preberanie pošty ako aj p. Adamcová z ekonomického úseku.

S úctou

Ivan Šulek

Prezident / president

V. Vyhodnotenie kontroly a navrhnuté opatrenia

Kontrola prebehla štandardným spôsobom, SPF poskytla plnú súčinnosť. S odkazom na čl. III tejto správy navrhuje Kontrolór SPF prijatie nasledovných opatrení:

Zo strany štatutárneho zástupcu SPF sa ukladá **zabezpečiť:**

i/ interné menovanie aspoň 2 zástupcov SPF (okrem prezidenta SPF) na prístup do elektronickej schránky SPF

ii/ technické riešenie prístupu oprávnených osôb do elektronickej schránky SPF,

iii/ školenia na obsluhu elektronickej schránky, a

iv/ nastavenie interného informačného procesu, tj. určiť koho, akým spôsobom a v akej lehote majú oprávnené osoby o obsahu elektronickej schránky SPF (prijatej pošte) informovať.

Lehota na splnenie nápravných opatrení sa určuje do termínu: **najneskôr do 10.5.2023.**

Vyjadrenie Prezident SPF Ivan Šulek dňa 10.4.2023: *súhlasím*

VI. Deň začatia a skončenia kontrolnej činnosti

Deň začatia kontroly: 3.4.2023

Deň skončenia kontrolnej činnosti: 18.4.2023.

Roman Meliš

Roman MELIŠ, v.r.

Kontrolór Slovenskej plaveckej

federácie

kontrolor@swimmsvk.sk