

SMERNICA

Slovenskej plaveckej federácie

o poskytovaní odmien

športovým odborníkom, členom realizačných tímov a poskytovaní príspevku technickým usporiadateľom na podujatiach SPF

Čl. I

Úvodné ustanovenie

Účelom tejto smernice je stanoviť odmeny športových odborníkov, technických usporiadateľov ako i členov realizačných tímov zabezpečujúcich akcie, podujatia a súťaže usporadúvané alebo zabezpečované Slovenskou plaveckou federáciou.

Čl. II

Odmena členov realizačných tímov pri účasti na akciách reprezentácie SR v plaveckých športoch

- Podľa tohto článku sa odmeňujú členovia realizačných tímov, pod ktorými sa rozumejú športoví odborníci, najmä:
 - tréneri, maséri, fyzioterapeuti, iní členovia výprav reprezentačných akcií (súťaže, sústredenia),
 - delegáti vyslaní SPF na významné medzinárodné súťaže a súťaže v zahraničí; to neplatí pre zamestnancov SPF v pracovnom pomere s uzavretou pracovnou zmluvou.
- Členovia realizačných tímov v športe synchronizovaného plávania **40,00 €**/ za každý začatý deň.
- Členovia realizačných tímov v športoch plávanie a diaľkové plávanie **60,00 €** / za každý začatý deň.
 - vedúci akcie reprezentačných výprav a súťaží v plávaní **je odmena prirátaná k výške dennej odmeny člena** a vypočítaná podľa vzorca:
$$\text{Odmena VV} = \text{počet dní} * (5,00 + \text{Počet športovcov na akcií})$$

* Odmena vedúceho výpravy v plávaní je stanovená do max. výšky 20% z celkovej vypočítanej výšky odmeny prislúchajúcej členovi realizačného tímu za danú akciu. Odmena vedúceho výpravy sa nevzťahuje na členov, ktorí sú zamestnancami SPF, alebo majú uzatvorenú zmluvu ako asistent reprezentačného trénera, manažér, resp. reprezentačný tréner
- Členovia realizačných tímov v športe vodného póla:
 - Hlavný tréner **60,00 €** / za každý začatý deň
 - Ostatní členovia realizačného tímu **40,00 €**/ za každý začatý deň

Čl. III

Odmena športových odborníkov zabezpečujúcich športovo – technickú realizáciu súťaží v plaveckých športoch

1. Podľa tohto článku sa odmeňujú športoví odborníci SPF zabezpečujúci:
 - a) športovo – technickú realizáciu súťaží a transfer dokumentácie súťaží do databáz SPF ako aj medzinárodných databáz World Aquatics (FINA) , LEN a swimranking.net,
 - b) materiálno – technické vybavenie pre realizáciu súťaží.
2. Činnosti podľa bodu 1 písm. a) zabezpečujú Matrikári športových súťaží a Športoví administrátori v jednotlivých odvetviach plaveckých športov.
3. Činnosti podľa bodu 1 písm. b) zabezpečujú športoví odborníci SPF elektronického časomerného zariadenia (ďalej len EČZ) a športoví odborníci SPF hudobnej aparatury (ďalej len HAP), a to vedúci skladu materiálneho vybavenia SPF a na podujatiach športový odborník – obsluha EČZ a športový odborník – obsluha HAP.
4. Základná odmena matrikára športových súťaží v plávaní a diaľkovom plávaní : je **400,- €** mesačne.
5. Základná odmena športového administrátora v plávaní a diaľkovom plávaní je pri spracovaní výsledkov v danom kalendárnom mesiaci aspoň v jednom podujatí - súťaži zaradenom do termínovej listiny SPF **50,- €** mesačne.
 - 5.1 Okrem základnej odmeny majú osoby uvedené v bode 4 a 5 nárok na odmenu za činnosť na jednotlivých podujatiach – súťažiach nasledovne:
 - a) v prípade súťaží ako Majstrovstvá SR a súťaží zaradených do kalendára World Aquatics a LEN odmena **0,35 €** za každý nahlásený štart pretekárov.
 - b) v prípade súťaží ako Majstrovstvá oblastí, Slovenský pohár žiakov a ostatné súťaže odmena **0,20 €** za každý nahlásený štart pretekárov.
6. Základná odmena matrikára športových súťaží v synchronizovanom plávaní je **50,- €** mesačne.
 - 6.1 Okrem základnej odmeny má osoba uvedená v bode 6 nárok na odmenu za činnosť na jednotlivých podujatiach – súťažiach vo výške **0,15 €** za každý nahlásený štart pretekárov.
7. Základná odmena matrikára športových súťaží vo vodnom póle je **400,- €** mesačne.
8. Odmena športového odborníka – rozhodcu športových súťaží vo vodnom póle, ak v danom kalendárnom mesiaci vykonával činnosť aspoň na jednom podujatí – súťaži zaradenom do termínovej listiny SPF a podujatí - súťaží World Aquatics (FINA) , resp. LEN nasledovne:
 - a) v prípade súťaže - základná časť Extraligy mužov odmena **10,- €** za každý rozhodovaný zápas,
 - b) v prípade súťaže - nadstavbová časť Extraligy mužov odmena **20,- €** za každý rozhodovaný zápas,
 - c) v prípade všetkých ostatných domácich súťaží odmena **15,- €** za každý rozhodovaný zápas nad šesť rozhodovaných zápasov v rozmedzí štyroch po sebe idúcich hracích dní,
 - d) v prípade súťaže - World Aquatics (FINA) , resp. LEN, na ktorú bol nominovaný zo strany

World Aquatics (FINA) , resp. LEN odmena **100,- €** za každý deň, v ktorom rozhodoval zápas.

9. Základná odmena vedúceho skladu materiálneho vybavenia SPF je **450,- €** mesačne.
10. Základná odmena obstarávateľa skladu materiálneho vybavenia SPF pre súťaže v plávaní v jednotlivých územných oblastiach v rozsahu 10 hodín týždenne je **150,- €** mesačne.
11. Základná odmena športového odborníka – obsluha EČZ pri obsluhu EČZ je pri pretekoch v plávaní **100,- €** mesačne, ak v danom kalendárnom mesiaci vykonával činnosť aspoň na jednom podujatí - súťaži zaradenom do termínovej listiny.
 - 11.1. Okrem základnej odmeny majú športoví odborníci – obsluha EČZ nárok na odmenu za činnosť na jednotlivých podujatiach – súťažiach nasledovne:
 - a) v prípade vykonávania naloženia, vyloženia, montáže, demontáže a opätovného naloženia a vyloženia jednej sady dohmatových dosiek EČZ a celého príslušenstva EČZ odmena **40,- €** .
 - b) v prípade vykonávania naloženia, vyloženia, montáže, demontáže a opätovného naloženia a vyloženia dvoch sád dohmatových dosiek EČZ a celého príslušenstva EČZ odmena **50,- €** .
 - c) v prípade vykonávania naloženia, vyloženia, montáže, demontáže a opätovného naloženia a vyloženia atletických odskokových dosiek odmena **20,- €** .
 - d) v prípade vykonávania naloženia, vyloženia, montáže, demontáže a opätovného naloženia a vyloženia LED svetelnej výsledkovej tabule odmena **20,- €** .
12. Odmena športového odborníka – obsluha EČZ pri obsluhu EČZ je pri pretekoch v diaľkovom plávaní za činnosť na jednotlivých podujatiach – súťažiach nasledovne:
 - a) v prípade vykonávania naloženia, vyloženia, montáže, demontáže a opätovného naloženia a vyloženia cieľovej brány, bóji bez EČZ odmena **80,-€**
 - b) v prípade vykonávania naloženia, vyloženia, montáže, demontáže a opätovného naloženia a vyloženia cieľovej brány, bóji a celého príslušenstva EČZ odmena **100,- €** .
13. Základná odmena športového odborníka – vykonávanie naloženia, vyloženia, montáže, demontáže a opätovného naloženia a vyloženia HAP je **40,- €** za podujatie.

Čl. IV

Odmena športových odborníkov zabezpečujúcich odborné činnosti rozhodcovských zborov v plaveckých športoch

1. Podľa tohto článku sa odmeňujú športoví odborníci SPF zabezpečujúci odborné činnosti súvisiace s rozhodcovskými zbormi v jednotlivých odvetviach plaveckých športov.
2. Činnosti podľa bodu 1 zabezpečujú Manažéri rozhodcovských zborov a rozhodcovské komisie, ak sú v športovom odvetví plaveckých športov vytvorené..
 - 2.1. Odmena Manažéra rozhodcovských zborov športových súťaží v plávaní a diaľkovom

plávani je **200,- €** mesačne, ak v danom kalendárnom mesiaci zostavoval a odsúhlasoval rozhodcovský zbor aspoň jedného podujatia - súťaže, ktorá je zaradená do termínovej listiny SPF.

Odmena člena rozhodcovskej komisie rozhodcovských zborov športových súťaží v plávaní a diaľkovom plávaní na oblastnej úrovni je **75,- €** mesačne, ak v danom kalendárnom mesiaci zostavoval a odsúhlasoval rozhodcovský zbor aspoň jedného podujatia - súťaže, ktorú organizuje SPF.

- 2.2. Odmena Manažéra rozhodcovských zborov športových súťaží v synchronizovanom plávaní je **100,- €** mesačne, ak v danom kalendárnom mesiaci zostavoval a odsúhlasoval rozhodcovský zbor aspoň jedného podujatia - súťaže zaradeného do termínovej listiny.
- 2.3. Odmena Manažéra rozhodcovských zborov športových súťaží vo vodnom póle je **200,- €** mesačne, ak v danom kalendárnom mesiaci zostavoval a odsúhlasoval rozhodcovský zbor aspoň jedného podujatia - súťaže zaradeného do termínovej listiny.

Čl. V

Podmienky pre vyplatenie odmien

1. Základnou podmienkou vzniku nároku na odmeny je platné členstvo a registrácia člena v SPF ako športového odborníka v kalendárnom roku, za ktorý sa má odmena vyplatiť.
2. Podmienkou pre vyplatenie odmien je riadne uzavretie príslušných a právnymi predpismi Slovenskej republiky vyžadovaných:
 - 2.1. pracovných zmlúv alebo dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru alebo obchodných zmlúv uzavretých medzi športovými odborníkmi alebo členmi realizačných tímov ako samostatne zárobkovo činných osôb (SZČO) a SPF, prípadne vyplnenie ďalších SPF vyžadovaných dokumentov,
 - 2.2. predloženie správy vedúceho výpravy realizačného tímu z akcie reprezentácie SR.
3. V prípade vyplácania odmien športovým odborníkom a členom realizačných tímov, ktorí sú SZČO a majú so SPF uzavreté zmluvy, je ďalšou podmienkou pre vyplatenie odmeny, vystavenie a predloženie riadneho daňového dokladu na SPF. Výšku odmeny pre jej fakturáciu SPF oznámi športovým odborníkom a členom realizačných tímov, ktorí sú SZČO, v dostatočnom predstihu pred príslušnou lehotou na doručenie daňového dokladu na SPF.
4. Výška odmeny (s výnimkou prípadov SZČO v bode 2 pod bod 2.2 tohto článku) je stanovená ako suma v hrubom a ako taká, podlieha v zmysle príslušných právnych predpisov zrážkam na daň z príjmov a odvodom sociálneho poistenia, prípadne aj zdravotného poistenia.
5. Odmeny sa vyplácajú výlučne formou poukázania finančných prostriedkov na bankové účty odmeňovaných športových odborníkov a členov realizačných tímov.
6. Odmena, resp. sumár odmien sa vypláca mesačne. Za príslušný mesiac SPF vyplatí odmeny, resp. sumár odmien za akcie, podujatia a súťaže, ktoré boli finančne uzavreté k poslednému dňu príslušného kalendárneho mesiaca.
7. Splatnosť odmeny (sumáru odmien) je do 20. dňa nasledujúceho mesiaca.
8. Športoví odborníci a členovia realizačných tímov, ktorí sú SZČO a majú so SPF uzavreté obchodné zmluvy vystavia za účelom vyplatenia odmeny daňový doklad vždy v posledný deň príslušného kalendárneho mesiaca. SPF sumu odmien športovým odborníkom a členom

realizačných tímov, ktorí sú SZČO oznámi najneskôr do 28. dňa príslušného kalendárneho mesiaca.

Čl. VI

Finančný príspevok technického usporiadateľa na podujatiach SPF

1. Nárok na finančný príspevok za usporiadanie, organizáciu a prípravu podujatia vzniká na základe riadne uzatvorenej Zmluve o zabezpečení podujatia, medzi zmluvnými stranami - SPF a technickým usporiadateľom.
SPF sa zaväzuje poskytnúť finančný príspevok za usporiadanie, organizáciu a prípravu podujatia na plavecké preteky nasledovne :
 - a) 200,-€ / 1 poldeň plaveckého preteku
 - b) na občerstvenie rozhodcov, delegátov a organizátorov maximálne do výšky 40,-€ / 1 poldeň podujatia,
 - c) technický materiál pre množenie rozlosovania, priebežných výsledkov aj celkových výsledkov podujatia do výšky 10,-€ počas Oblastných majstrovstiev SR, Slovenského pohára žiakov a iných súťaží,
 - d) technický materiál pre množenie rozlosovania, priebežných výsledkov aj celkových výsledkov podujatia do výšky 20,-€ počas Majstrovstiev SR.

3. Nárok na finančný príspevok 2000,-€ vzniká v prípade, že technický usporiadateľ je zároveň organizátorom plaveckých pretekov, ktoré sú zaradené do kalendára ~~LEN alebo~~ World Aquatics (FINA) a termínovej listiny SPF na základe schválenia príslušnou sekciou športu VSPL resp. VSDP, ako aj Radou SPF. Skutočne účelne vynaložené náklady (náklady na prenájom bazénu a súvisiacich priestorov, prenájom techniky, náklady na poháre a medaile, náklady na tlmočnicke a prekladateľské služby, náklady na zdravotné, bezpečnostné a požiarné služby na podujatí, náklady súvisiace s online prenosom podujatia) si organizátor formou žiadosti na SPF refakturuje.

Čl. VII

Záverečné ustanovenie

1. Táto smernica ruší a nahrádza Smernicu Slovenskej plaveckej federácie č. 6/2014 o poskytovaní odmien členom realizačných tímov a pracovníkom SPF na akciách SPF v znení Dodatku č. 1.
2. Táto smernica nadobúda platnosť jej schválením Radou SPF s účinnosťou od dňa 01.10.2016.
3. Smernica bola zmenená a doplnená rozhodnutím Rady SPF dňa 13.12.2016 s účinnosťou od 01.01.2017.
4. Smernica bola zmenená a doplnená rozhodnutím Rady SPF dňa 16.01.2017 s účinnosťou od dňa 01.01.2017.
5. Smernica bola zmenená a doplnená rozhodnutím Rady SPF dňa 21.02.2018 s účinnosťou od dňa 01.03.2018.
6. Smernica bola zmenená a doplnená rozhodnutím Rady SPF dňa 15.11.2018 s účinnosťou od dňa 01.01.2019.

7. Smernica bola zmenená a doplnená rozhodnutím Rady SPF dňa 14.03.2019 s účinnosťou odo dňa 15.03.2019.
8. Smernica bola zmenená a doplnená rozhodnutím Rady SPF dňa 01.04.2020 s účinnosťou odo dňa 01.04.2020.
9. Smernica bola zmenená a doplnená rozhodnutím Rady SPF dňa 01.05.2022 s účinnosťou odo dňa 01.06.2022.
10. Smernica bola zmenená a doplnená rozhodnutím Rady SPF dňa 01.02.2023 s účinnosťou odo dňa 02.02.2023.
11. Smernica bola zmenená a doplnená rozhodnutím Rady SPF dňa 29.03.2023 s účinnosťou odo dňa 01.04.2023.
12. Smernica bola zmenená a doplnená rozhodnutím Rady SPF dňa 21.06.2023 s účinnosťou odo dňa 01.07.2023.

Mgr. Ivan Šulek
v.r.