

**Návrh na rozhodnutie Rady SPF
formou písomného hlasovania
č. SPF/2023/R/U148/P**

1. **Predkladateľ:** Ivan Šulek, prezident SPF

2. **Navrhovateľ:** Martina Moravcová, poverený viceprezident SPF

3. **Odôvodnenie návrhu:** Predmetom návrhu uznesenia Rady SPF má byť schválenie fakturácie nákladov reprezentantky Sabíny Kupčovej na základe jej žiadosti, podľa jej individuálneho HŠP z budgetu reprezentácie podľa uznesení č. SPF/2023/R/U44/P:

Akcia: tréningový pobyt v USA – august – december 2023

Sabína Kupčová: celkové náklady na športovca približne 950€ doložené žiadosťou a HŠP, čerpané z kap. 150206 (cestovné náhrady); platba športovca z vlastných zdrojov formou preplatenia zaslaných dokladov.

4. **Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- uznesenie č. VSPL/2023/U69/P

5. **Návrh textu rozhodnutia:**

SPF/2023/R/U148/P

Rada SPF schvaľuje fakturáciu nákladov reprezentantky Sabíny Kupčovej na základe jej žiadosti, podľa jej individuálneho HŠP z budgetu reprezentácie podľa uznesení č. SPF/2023/R/U44/P:

Akcia: tréningový pobyt v USA – august – december 2023

Sabína Kupčová: celkové náklady na športovca približne 950€ doložené žiadosťou a HŠP, čerpané z kap. 150206 (cestovné náhrady); platba športovca z vlastných zdrojov formou preplatenia zaslaných dokladov

Úloha z uznesenia: Zabezpečiť zúčtovanie nákladov.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovedný/í: p.Havrlant, p. Adamcová, p. Hudcová, p. Kuniková

6. **Lehota na písomné vyjadrenie:** do 5 dní

7. Adresa doručenia písomného vyjadrenia: e-mail rada.spf@swimmsvk.sk, kópia na: prezident.spf@simmsvk.sk
8. V prípade, ak sa v stanovenej lehote nevyjadríte, platí, že odpoveď sa nezapočítava do kvóra stanoveného na platné rozhodnutie o návrhu.

V Bratislave, dňa 04.07.2023

Ing. Ivan Šulek
prezident SPF