

Zápis zo zasadnutia č. 11/2023 Výboru sekcie plávania SPF

**konaného dňa 29.08.2023 dištančne – TEAMS online forma
začiatok o 19:00 hod.
ukončenie 23:00 hod.**

Prítomní členovia VSPL:

Predsedajúci: p. Martina Moravcová Valko

členovia: p. Krausová, p. Šimun, p. Mikulová, p. Vevurková, p. Mikulová ml., p. Havrlant, p. Stanková, p. Schwartzová (Hofericová),

Ospravedlnení:

Pozvaní hostia: p. I. Šulek, p. I. Lange, p. Košťál

Bod č. 1 - Otvorenie, schválenie programu

P. Moravcová privítala prítomných členov Výboru sekcie plávania a konštatovala, že na začiatku zasadnutia VSPL je prítomných dištančne 6 členov s hlasovacím právom, a 6 členovi bez hlasovacieho práva. VSPL je uznášaniaschopná.

Návrh programu zasadnutia VSPL:

- 1) Otvorenie a schválenie programu zasadnutia č. 11/2023**
 - 2) Schválenie vedúceho výpravy na prípravný kemp MSJ v Šamoríne od 29.8. do 1.9.2023, doplnenie U88**
 - 3) Nákup Recovery Pod Ice Bath – nákup nafukovacieho prenosného ľadového kúpeľa na post súťažnú regeneráciu pre potreby reprezentácie na vrcholné podujatia a súťaže.**
 - 4) Aktualizácia Plánov práce reprezentácie plávania RDS a RDJ**
 - 5) Zaradenie nových členov do RDJ od 1.9. , na obdobie od 1.9. do 31.12. podľa splnenia kritérií. Vyradenie 3 členov z RDJ**
 - 6) Výberové konania na post manažéra reprezentácie a asistenta reprezentácie (I. Šulek),**
 - 7) Zabezpečenie skladu reprezentačného materiálu športu plávania – návrh na zverenie do kompetencie a pracovnej náplne Z. Košťálovej (??) a zakúpenie softwaru skladovej evidencie (pre všetky športy z rozpočtu sekretariátu)**
 - 8) Plán termínov školení na jeseň-zima 2023 (Schwartzová, sekretariát)**
 - 9) Info bulletine - nominácia rozhodcov na medzinárodné súťaže ME Otopeni, RUM a MS Doha 2024 (Katka Mikulová ml.)**
 - 10) Propozície Slovakia Swimming Cup**
 - 11) Navýšenie štartovného od 1.1.2024 /pokračovanie bodu 3. Zápisu.**
 - 12) Rôzne**
- a) Informácie o plavárni v Lučenci a spolupráci s SPF (I. Šulek)**

- b) Oblastný skladník Wylasu za VSO p. M. Hamadeja - ukončenie pracovnej činnosti**
- c) Školský šport 2022/2023 žiadosť o zverejnenie vyúčtovania školského športu- moduly podrobne a to najneskôr do termínu 5.9.2023, financie a príspevok schvaľovala VSPL. Z dôvodu plánovania rozpočtu 2024 a stratégie financovania SPF**
- d) Stav pohľadávok – zoznam faktúr a registračných poplatkov**

SPF/2023/VSPL/Z11/U1

Výbor sekcie plávania schvaľuje program zasadnutia výboru sekcie plávania SPF:

- 1) Otvorenie a schválenie programu zasadnutia č. 11/2023**
- 2) Schválenie vedúceho výpravy na prípravný kemp MSJ v Šamoríne od 29.8. do 1.9.2023, doplnenie U88**
- 3) Nákup Recovery Pod Ice Bath – nákup nafukovacieho prenosného ľadového kúpeľa na post súťažnú regeneráciu pre potreby reprezentácie na vrcholné podujatia a súťaže. Približná cena do 250Eur.**
- 4) Aktualizácia Plánov práce reprezentácie plávania RDS a RDJ**
- 5) Zaradenie nových členov do RDJ od 1.9. , na obdobie od 1.9. do 31.12. podľa splnenia kritérií. Vyradenie 3 členov z RDJ**
- 6) Zabezpečenie skladu reprezentačného materiálu plávania – návrh na zverenie do kompetencie a pracovnej činnosti Z. Košťálovej (??) a navrhuje Rade SPF zakúpenie softwaru skladovej evidencie (pre všetky športy z rozpočtu sekretariátu)**
- 7) Výberové konania na post manažéra reprezentácie a asistenta reprezentácie (I. Šulek)**
- 8) Plán školení na jeseň-zima 2023 (Schwartzová, sekretariát)**
- 9) Info bulletin - nominácia rozhodcov na medzinárodné súťaže ME Otopeni, RUM a rok 2024 Doha**
- 10) Propozície Slovakia Swimming Cup**
- 11) Navýšenie štartovného od 1.1.2024 /pokračovanie bodu 3. Zápisu 10.**
- 12) Rôzne**
 - a) Informácie o plavárni v Lučenci a spolupráci s SPF (I. Šulek)**
 - b) Oblastný skladník Wylasu za VSO p. M. Hamadeja - ukončenie pracovnej činnosti**
 - c) Školský šport 2022/2023 -žiadosť o zverejnenie vyúčtovania školského športu- moduly podrobne a to najneskôr do termínu**
 - d) Stav pohľadávok – zoznam faktúr a registračných poplatkov**

Zodpovedný : p. Moravcová Valko

Hlasovanie: Za: 6 , Proti: 0, Zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Neprítomnosť: p. Schwartzová, p. Stankova a p. Havrlant

p. Stanková sa pripojila o 19:30

Bod č. 2: Schválenie vedúceho výpravy na prípravný kemp MSJ v Šamoríne od 29.8. do 1.9.2023, doplnenie U88

Výbor sekcie plávania navrhuje p. Sirotného za vedúceho výpravy počas prípravného zrazu pred odletom na MSJ v Šamoríne od 29.8, do 31.8. z dôvodu neskoršieho nástupu vedúceho na akciu p. Púzser, ktorý je schváleným vedúcim akcie od 1.9. podľa U88.

SPF/2023/VSPL/Z11/U2

Výbor sekcie plávania schvaľuje p. Sirotného za vedúceho výpravy počas prípravného zrazu pred odletom na MSJ v Šamoríne od 29.8, do 31.8. z dôvodu neskoršieho nástupu vedúceho na akciu p. Púzsera, ktorý je schváleným vedúcim akcie od 1.9. podľa 2023/VSPL/U88.

Úloha z uznesenia: zverejniť na stránke VSPL a predložiť na Radu SPF na schválenie

Termín: Bezodkladne

Zodpovedný:

Hlasovanie: Za: 7 , Proti: 0, Zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie schválené

Odlíšne stanovisko člena orgánu: žiadne

Nepřítomnosť: p. Schwartzová a p. Havrlant

Bod č. 3: Nákup Recovery Pod Ice Bath – nákup nafukovacieho prenosného ľadového kúpeľa na post súťažnú regeneráciu pre potreby reprezentácie na vrcholné podujatia a súťaže.

p. Moravcová na žiadosť trénerov reprezentantov zúčastňujúcich sa pravidelne vrcholných podujatí, navrhuje nákup Recovery Pod Ice Bath – nákup nafukovacieho prenosného ľadového kúpeľa na post súťažnú regeneráciu pre potreby reprezentácie na vrcholné podujatia a súťaže. Približná cena do 250Eur. Náklady budú hradené z rozpočtu Kapitola 15204 plávania.

SPF/2023/VSPL/Z11/U3

Výbor sekcie plávania schvaľuje nákup Recovery Pod Ice Bath – nákup nafukovacieho prenosného ľadového kúpeľa na post súťažnú regeneráciu pre potreby reprezentácie na vrcholné podujatia a súťaže. Približná cena do 250Eur. Náklady budú hradené z rozpočtu Kapitola 15204 plávania.

Úloha z uznesenia: zverejniť na stránke VSPL a predložiť na Radu SPF na schválenie.

Termín: Bezodkladne

Zodpovedný: p. Moravcová

Hlasovanie: Za: 7 , Proti: 0, Zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie schválené

Odlíšne stanovisko člena orgánu: žiadne

Neprítomnosť: p. Schwartzová a p. Havrlant

Bod č. 4: Aktualizácia Plánov práce reprezentácie plávania RDS a RDJ

- p. Roman Havrlant v súčinnosti so poverenou viceprezidentkou pre plávanie p. Moravcovou, ktorá zodpovedá za manažment rozpočtu plávania, navrhli aktualizáciu plánov práce pre obe družstvá to na základe aktuálneho stavu rozpočtu Kapitoly 15 a Kapitoly 12 (spoločná príprava). Pôvodne plánovaný rozpočet bol navrhnutý koncom roka 2022 pre rok 2023 a následne bol v máji krátený o navýšenie príspevku pre ÚTM členov zo 70% na 85% , čo predstavuje poníženie rozpočtu o 53.128 eur z pôvodne alokovaných financií na prípravu a prípravné súťaže najmä v juniorskom pláne práce. Z tohto dôvodu prišlo k značným úpravám akcií juniorskej reprezentácie a zrušenie pôvodne plánovaných prípravných podujatí a sústrezení.
- V plánoch práce RDS bolo nutné dopracovať kritéria pre účasť na MS2024 Doha, ktorá sa uskutoční od 11-18.2.2024. Avšak nominačné obdobie končí už k 19.12.2023, kedy bude nutné zaplatiť zálohové platby za ubytovanie a tak isto nákup leteniek bude musieť byť realizovaný z rozpočtu pre rok 2023 s čím sa v pôvodne plánovanom rozpočte nerátalo. Na základe týchto extra nákladov boli aj upravené plány práce. Seniorsky reprezentanti a tréneri pripravujúci našich reprezentantov boli zapojení do aktualizácie, najmä prípravnej časti a sú oboznámení s navrhnutými úpravami a akceptovali dané úpravy.
- Všetky aktualizácie sú vyznačené žltým zvýrazňovačom.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie (prílohy):

- Plány Práce Seniorov pre rok 2023
- Plány Práce Juniorov pre rok 2023

SPF/2023/VSPL/Z11/U4

Výbor sekcie plávania schvaľuje navrhnuté úpravy plánov práce reprezentácie seniorov a juniorov v plávaní. Aktualizované plány práce sú súčasťou prílohy k uzneseniu.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie (prílohy):

- **Plány Práce Seniorského reprezentačného družstva (“RDS”) pre rok 2023**
- **Plány Práce Juniorského reprezentačného družstva (“RDJ”) pre rok 2023**

Úloha z uznesenia: zverejniť na stránke VSPL a predložiť na Radu SPF na schválenie

Termín: Bezodkladne

Zodpovedný: p. Havrlant, p. Moravcová a p. Grznárová

Hlasovanie: Za: 7 , Proti: 0, Zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Neprítomnosť: p. Schwartzová a p. Havrlant

Bod č. 5: Zaradenie nových členov do reprezentačného družstva juniorov („RDJ“) od 1.9., na obdobie od 1.9. do 31.12. podľa splnenia kritérií pre zaradenie.

p. Havrlant navrhuje zaradiť do reprezentačného družstva juniorov („RDJ“) na základe splnenia podmienok pre zaradenie podľa plánov práce nasledovných reprezentantov, ktorí sú označení žltým zvýrazňovačom v aktualizovanom zozname reprezentačného družstva mladších a starších juniorov. Zoznam RDJ tvorí prílohu plánov práce RDJ a je jeho súčasťou.

Zároveň navrhuje vyradiť tri reprezentantky Baloghová Tamara /2007/, Szászová Miriam /2007/ a Vetráková Karolína /2008/ na základe neplnenia si povinností vyplývajúce zo Štatútu reprezentanta. Navrhnuté pretekárky na vyradenie z RDJ nepretekali na povinných štartoch reprezentácie počas roka 2023, neospravedlnili svoju neúčasť na podujatiach, netrénujú resp. ukončili činnosť. Všetky tri boli oficiálne p. Havrlantom a upovedomené písomne o navrhovanom vyradení z RDJ a potvrdili svoju nečinnosť.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie (prílohy):

-Príloha Plánov Práce RDJ- Reprezentačné družstvá starších a mladších juniorov zaradených od 1.9.2023

SPF/2023/VSPL/Z11/U5

Výbor sekcie plávania schvaľuje aktualizované zoznamy reprezentačného družstva juniorov od 1.9 do 31.12.2023. Zoznam RDJ tvorí prílohu plánov práce RDJ a je jeho súčasťou.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie (prílohy):

- **Príloha Pánov Práce RDJ - Reprezentačné družstvá starších a mladších juniorov zaradených od 1.9.2023**

Úloha z uznesenia: zverejniť na stránke VSPL a predložiť na Radu SPF na schválenie

Termín: Bezodkladne

Zodpovedný: p. Havrlant, p. Moravcova a p. Grznárová

Hlasovanie: Za: 7 , Proti: 0, Zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie schválené

Odlíšne stanovisko člena orgánu: žiadne

Neprítomnosť: p. Schwartzová a p. Havrlant

Bod č. 6: Zabezpečenie skladu reprezentačného materiálu plávania – návrh na zverenie do kompetencie a pracovnej činnosti a navrhuje Rade SPF zakúpenie softwaru skladovej evidencie (pre všetky športy z rozpočtu sekretariátu)

VSPL považuje za nutné, aby bolo zabezpečením skladu za plaveckú časť poverený zamestnanec, ktorý je z oblasti Bratislavy a má priestor vo svojej pracovnej činnosti aj zastávať túto činnosť a zároveň, aby takémuto zamestnancovi bolo navrhnuté aj platové ohodnotenie resp. navýšenie. Zároveň VSPL považuje za nutné zadovážiť software skladovej evidencie, ktorý je nevyhnutný v dnešnej dobe pre vykonávanie tej to činnosti resp. prezistiť využitie softwaru a hardwaru Slovenskej plaveckej marketingovej s.r.o.

Bod č. 7: Výberové konania na post manažéra reprezentácie.

SPF/2023/VSPL/Z11/U7

Výbor sekcie plávania schvaľuje

V prípade neúspešného výberového konania VSPL schvaľuje poverenie p. Marty Moravcovej na obdobie do ďalšieho výberového konania, najviac však 6 mesiacov na pozíciu manažéra reprezentácie plávania.

Úloha z uznesenia: zverejniť na stránke VSPL a predložiť na Radu SPF na schválenie

Termín: Bezodkladne

Zodpovedný:

Hlasovanie: Za: 7 , Proti: 0, Zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Neprítomnosť: p. Schwartzová a p. Havrlant

Bod č. 8: Plán termínov školení na jeseň-zima 2023

Z dôvodu neúčasti p. Schwartzovej a p. Grznárovej na tomto mimoriadnom zasadnutí VSPL, bod je preložený na ďalšie riadne zasadnutie VSPL (September).

Bod č. 9: Info bulletin - nominácia rozhodcov na medzinárodné súťaže ME Otopeni, ROM a MS Doha2024

Z dôvodu nedostatočného rozpočtu pre zvyšnú časť sezóny 2023 na akcie reprezentácie, prípadná účasť rozhodcu na ME Otopeni, ROM /5.12-10.12./ bude navrhnutá a schválená len za podmienky, že náklady na účasť v plnej miere bude znášať nominovaný rozhodca. Pri nominácii na MS Doha /11-18.2. 2024, pobytové náklady za rozhodcu hradí Aqua a cestovné náklady hradí SPF /a to až z rozpočtu 2024/. Do ďalšieho zasadnutia p. Katarína Mikulová preverí záujem medzi rozhodcami za daných finančných podmienok.

Bod č. 10: Slovakia swimming cup propozície

V spolupráci so Šamorínom pripravujú sa propozície – najmä grafika. Termín pre konečný návrh na 4.9.2023. Návrh na štartovné – domáci 7,00 Euro a zahraniční 10,00 Euro. Prihlášky 29.9. (piatok), zverejnenie prijatých 3.10. (útorok), nahlásenie na ubytovanie do 6.10.(piatok) s 50% zálohy. Odhlášky do 18.10. a posledné možné storno ubytovania v objeme v termíne odhlášok. (z celkového objemu ubytovania) Propozície veľkých súťaží VC a SSC je nutné riešiť v čase ŠTD. Nutné je schvaľovať rozpočet týchto súťaží ako aj možné zhánanie sponzorských príspevkov cez Slovenskú plaveckú marketingovú s.r.o.

Detaily súťaže minimálne s pol ročným predstihom je tak isto nutnosť a predpoklad pre úspešné zvládnutie po finančnej stránke, pre získanie reklamných partnerov a zahraničnú účasť.

Bod č. 12: Rôzne

a) Informácie o plavárni v Lučenci a spolupráci s SPF (I. Šulek)

p. Šulek informoval o začatej rekonštrukcii bazénu v Košiciach a Lučenci. Pri príležitosti obhliadky rekonštrukcie v Lučenci bola navrhnutá spolupráca medzi SPF mestom Lučenec a bude pri príležitosti spustenia prevádzky podpísane memorandu o tejto spolupráci.

b) Oblastný skladník Wylasu za VSO p. M. Hamadeja - ukončenie pracovnej činnosti

Wylas za VSO bol zverený pani Martine Žeňuchovej z ŠKP Košice

c) Školský šport 2022/2023 žiadosť o zverejnenie vyúčtovania školského športu – moduly.

p. Košťál spolu s ekonomickým oddelením pripraví podklady k ďalšiemu zasadnutiu VSPL na September.

d) Stav pohľadávok – zoznam faktúr a registračných poplatkov

Suma pohľadávok k 21.8. bola v zaokrúhlenej sume 8,300Eur na faktúrach za rok 2023. Pohľadávky rieši p. Hudecová a posielala 3x výzvu na zaplatenie, ak dlžník nereaguje posielala sa pred žalobná upomienka prostredníctvom právnik. Cieľ je získať všetky dlžné sumy bez súdneho procesu. Nastaviť sankčný mechanizmus ako napríklad pozastavením akejkoľvek platby zo strany SPF /ÚTM, príspevky za aktívneho člena/ resp. nepripustením na súťaž organizovanú SPF a pod. Otázku je potrebné riešiť s právnym zástupcom SPF.

Ukončenie zasadnutia VSPL o 21:30 hod.

Zapísal: Martina Moravcová Valko