

**Výberové konanie na pozíciu  
Manažér reprezentácie SR vo vodnom póle  
pre kategóriu seniorov a juniorov**

**Predpokladaný termín nástupu:**

- Od 1.2.2024

**Miesto výkonu práce:**

- sekretariát SPF (+ home office)

**Náplň práce:**

- Zabezpečuje všetky reprezentačné akcie pre seniorov a juniorov.
- Zodpovedá za plnenie úloh uložených prezidentom SPF, Radou SPF a viceprezidentom vodného póla SPF.
- Úzko spolupracuje s pracovníkmi sekretariátu SPF a všetkými volenými a dobrovoľnými pracovníkmi SPF.
- Spracováva a zodpovedá za podkladové materiály pre rokovania orgánov SPF, MŠVVaŠ SR, SOV, ADA a NŠC za športové odvetvie – vodné pólo.
- Zodpovedá za vypracovanie RTC v príslušnom období a vypracovanie plánov práce reprezentácií na OH cyklus.
- Kontroluje dodržiavanie RTC
- Sleduje rozpočet SPF v časti reprezentácia vodného póla, zodpovedá za dodržiavanie čerpania rozpočtu, pravidelne informuje viceprezidenta sekcie vodného póla a prezidenta SPF v otázkach čerpania rozpočtu.
- Spolupracuje pri tvorbe, vydávaní a úpravách interných noriem SPF týkajúcich sa reprezentácie SR.
- Zúčastňuje sa zasadnutí VSVP a trénersko-metodickej komisie, plní úlohy ktoré komisie stanoví v zmysle potrieb reprezentačných družstiev.
- Dbá o dodržiavanie Stanov SPF, pripravuje a organizuje zasadnutia orgánov SPF – najmä výboru sekcie vodného póla, zabezpečuje ich po stránke organizačno-technickej, sám sa ich zúčastňuje a spracováva podklady pre zápis z rokovaní.
- Pripravuje uznesenia na sekcii VSVP v časti reprezentácia

**Zoznam požadovaných dokladov a kritériá pre zaradenie do výberového konania:**

- podanie prihlášky - žiadosti k stanovenému termínu

- Písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania na funkciu Manažér reprezentácie SR vo vodnom póle pre kategóriu seniorov a juniorov
- Kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní.
- Profesionálny štruktúrovaný životopis, vrátane prehľadu trénerskej, prípadnej manažérskej praxe.
- Výpis z registra trestov /nemusíte predkladať, ak ste registrovaný ako športový odborník v zdrojovej evidencii SPF/.
- Súhlas so spracovaním osobných údajov pre účely výberového konania podľa zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov
- predpokladané sú komunikačné a organizačné schopnosti, znalosť anglického jazyka výhodou

### **Kvalifikačné predpoklady:**

- vysokoškolské vzdelanie I. stupňa
- vodičský preukaz skupiny „B“
- znalosť anglického jazyka - B1, plynulá komunikácia slovom Aj

### **Ďalšie požadované odborné poznatky, schopnosti a osobnostné predpoklady:**

- všeobecný prehľad o ekonomike a marketingu v športe, prehľad v oblasti predpisov SPF, pracovné skúsenosti z oblasti športu, ovládanie práce s PC (Word, Excel, Outlook, PowerPoint, Internet) na užívateľskej úrovni,
- organizačné schopnosti, komunikatívnosť, samostatnosť, odolnosť voči záťaži, schopnosť aplikovať najnovšie poznatky a informácie do metodickej a trénerskej praxe v slovenskom plaveckom športe.

### **Mzdové podmienky :**

- 750 EUR/ mesiac
- živnostenský list v obore šport: odborník, tréner

### **Dátum doručenia žiadosti spolu s požadovanými dokladmi:**

#### **Najneskôr do 26. januára 2024**

- **Poštou, v obálke s označením „Výberové konanie manažér VP“, na adresu:** Slovenská plavecká federácia, Za kasárňou 1, Bratislava 831 03
- **Osobne, v obálke s označením „Výberové konanie manažér VP“, na sekretariát SPF:** Slovenská plavecká federácia, Za kasárňou 1, Bratislava 831 03

- **Elektronicky na e-mail:** sekretariat@swimmsvk.sk s vyžiadaním si potvrdenia o doručení

**Výberová komisia:**

Prezident SPF – Mgr. Ivan Šulek

Viceprezident pre vodné pólo – Ing. Štefan Šmihul'a

Generálny sekretár SPF – Ivana Lange