

Zápis č. SPF/2024/R/Z1

Zo zasadnutia **Rady SPF** konanej dňa 12.1.2024 o 19,30 hod. online formou Teams

Prítomní členovia: p. Dubčáková, p. Krausová, p. Moravcová-Valko, p. Šulek, p. Pšenková, p. Mokrá, p. Strapeková,

Ospravedlnení: p. Šmihul'a - ospravedlnený viceprezident VP, p. Lange – gen. sekretár

Prizvaní: p. Meliš – kontrolór, p. Kuniková – zapisovateľ,

Navrhovaný program:

1. Otvorenie
2. Schválenie programu Rady SPF
3. Záležitosti sekcií
4. Záležitosti sekretariátu
5. Ocenenie športovcov a trénerov za rok 2023
6. Smernica pre odmeny športovcom a trénerom za mimoriadny výkon
7. Konferencia SPF 2024
8. Ekonomika SPF
9. Rôzne

Bod č. 1: Otvorenie

Pán Šulek ako predsedajúci Rady SPF na úvod privítal všetkých prítomných na rokovaní Rady SPF, ktoré je preloženým rokovaním Rady č. 16/2023, ktorá sa mala konať online formou dňa 27.12.2023, avšak pre dovolenkové obdobie bola presunutá po sviatkoch na rok 2024. Predsedajúci skonštatoval, že na dnešnej Rade č.1 /2024 je z počtu 8 členov Rady SPF prítomných 7 členov, ospravedlnili sa p. Šmihul'a a teda Rada SPF je uznášaniaschopná.

Bod č. 2: Schválenie návrhu programu Rady SPF

Návrh programu a pozvánka na preloženú Radu SPF bola členom oznámená dňa 3.1.2024 a materiál k rokovaniu Rady SPF bol členom zaslaný elektronickou formou.

SPF/2024/R/Z1/U1

Rada SPF schvaľuje program rokovania Rady SPF v znení:

1. Otvorenie
2. Schválenie programu Rady SPF
3. Záležitosti sekcií

4. Záležitosti sekretariátu
5. Ocenenie športovcov a trénerov za rok 2023
6. Smernica pre odmeny športovcom a trénerom za mimoriadny výkon
7. Konferencia SPF 2024
8. Ekonomika SPF
9. Rôzne

Hlasovanie:

Za: 7 , Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie je schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Bod č. 3. Záležitosti sekcií

3.1 Vodné pólo

Predmetom rozhodnutia VSVP SPF má byť na základe výzvy European Aquatics a návrhu Komisie rozhodcov SVP SPF schválenie nominácie Vlastimila Kratochvíla (SVK20890) na pozíciu člena European Aquatics TWPC pre obdobie 2024 - 2028.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Emailová komunikácia od European Aquatics: Request to submit nominations for Technical Committees 2024-2028 and for Integrity Unit 2024-2028 Elections
- Zápis č.2 zo zasadnutia Komisie rozhodcov sekcie vodného póla SPF
- Zápis o hlasovaní a Uznesenie SPF/2023/VSVP/U69/P

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U2

Rada SPF schvaľuje nomináciu Vlastimila Kratochvíla (SVK20890) na pozíciu člena European Aquatics TWPC (Technical Water Polo Committee) pre obdobie 2024 - 2028.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá generálnemu sekretárovi SPF zaslať návrh na European Aquatics do stanoveného termínu

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Lange, p. Gogola, p. Prelovský

Hlasovanie :

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č.1 /Z1 /2024

Rada SPF ukladá generálnemu sekretárovi SPF zaslať návrh na European Aquatics do stanoveného termínu.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Lange, p. Gogola, Prelovský

3.2 Plávanie

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť na návrh člena Rady za športovcov M. Moravcovej Valko prerokovanie schválenia SR rekordov dvoch pretekárov. VSPL rozhodol na svojom zasadnutí dňa 21.12.2023 v neprospech športovkýň. Pri tomto bode sa zástupca športovcov v Rade SPF a člen VSPL M.M.V. nezúčastnil. Nakoľko sa však jedná o technicko-právnickú otázku (nedokonalosť našich predpisov) požiadala p. Moravcová právnikov o právny názor a riešenie. Dotknuté športovkyne-reprezentantky napísali žiadosť, v prílohe.

Prekonávanie rekordov rieši čl. 25 súťažného poriadku je nedostatočne naformulovaný link:

[*Súťažný poriadok plávania SPF \(sportnet.online\)](#)

Vekové kategórie (pre súťaže SPF) riešia ŠTD – avšak táto striktná kategorizácia neplatí v úplnosti pre rekordy:

Dňa 3. marca WA zmenila juniorskú kategóriu s okamžitou platnosťou – pre ženy sa posunul vek zo 17.r na 18.r. (zjednotil sa s mužmi), následne LEN zmenila kategóriu od 12.3. a v marci VSPL odsúhlasil zmenu kategórie zmenou v Plánoch práce od 1.4. a ktorú VSPL schválilo. Dievčatá r.2005 boli označené ako kategória juniorky v plánoch práce, vypočítali sa limity pre vstup do juniorskej reprezentácie pre r.2005 dievčatá, a od týchto vstupných limitov pre r.2005 do juniorskej reprezentácie boli prepočítané aj limity do UTM pre daný ročník. Status začlenenia r.2005 do junioriek bol validovaný niekoľkými spôsobmi. Nebola zmenená ŠTD kategorizácia, ktorá predovšetkým rieši a aplikuje sa pre súťaže SPF nakoľko sezóna už bola rozbehnutá. Tento nedostatok poškodil uvedenú vekovú kategóriu v zmysle ich možnosti súťažiť na domácej pôde o tituly v juniorskej kategórii na MSR.

V súťažnom poriadku sú vekové kategórie explicitne a striktné nadefinované podľa ročníkov, vid' link str. 8: [2023 STD PL \(sportnet.online\)](#)

Čl. 25 Rekordy SR – Súťažného poriadku

1. Slovenské rekordy sú výkony dosiahnuté v príslušných disciplínach, prípadne na prvom úseku štafety (okrem štafety mix) v kategóriách 11., 12., 13., 14. ročných, juniorov a seniorov, zaplávane občanmi Slovenskej republiky, ktorí sú členmi SPF pri dodržaní Pravidiel FINA (WA), príslušných pravidiel národných federácií, Pravidiel plávania a Súťažného poriadku plávania. Rekordy budú uznané len v prípade, ak na meranie časov bolo použité AČZ s dotykovými doskami.

To že 18 ročné dievčatá nie sú juniorky na Slovensku podľa našich ŠTD predpisov v zmysle kategorizácie súťaží, ale podľa plánov práce, podľa UTM kritérií, podľa kritérií WA juniorkami sú a teda fakt, že sa 18. ročné juniorky môžu zúčastňovať súťaží a prekonávať rekordy juniorov bolo potrebné zapracovať aj do ŠTD. Ako príklad p. Moravcová uviedla, že tieto dievčatá môžu prekonať svetový aj Európsky juniorský rekord, ale na Slovensku by im tento výkon ako juniorský SR rekord neplatil. Týmto príkladom poukázala na nesúlad a nedokonalosť našich predpisov z pohľadu prekonávania národných rekordov.

Príklad: 13.ročný žiak/čka môže prekonať rekord kategórie juniorov aj seniorov podľa striktnej ročníkovej kategorizácie zadefinovanej v ŠTD, 13. ročný žiak patrí pritom výlučne iba do kategórie žiačka/žiak 13.ročných a do žiadnej inej.

Ďalej, ak by sme pri prekonávaní rekordov mali striktne dodržiavať ŠTD vekového ohraničenia -kategorizácie (čo sa nedržíme), tak prekonávať rekordy SR príslušnej kategórie by mohli len príslušné ročníky v tabuľke ŠTD. To by znamenalo, že juniorské rekordy môžu prekonávať len ročníky zahrnuté v kategórii mladších a starších juniorov podľa daných ročníkov v ŠTD a seniorské rekordy len pretekári predpísanej kategórie, tj. vekom od 18.rokov dievčatá a muži až od 19. rokov. Príklad striktnej vekovej kategorizácie ŠTD a aplikovanie predpisu na rekordy by malo za dôsledok, že ani 13.ročný žiak/čka by nemohol/la prekonať rekord kategórie juniorov ani seniorov, pretože podľa striktnej ročníkovej kategorizácie zadefinovanej v ŠTD, 13. ročný žiak/čka patrí výlučne iba do kategórie žiačka/žiak 13.ročných a do žiadnej inej. /Mimo iné, tento pretekár neštartuje na MSR v kategórii junior a na MSR kategóriu senior ani nemáme. Máme kategóriu open/

P. Moravcová poukázala na staršiu verziu web stránky SPF kde "status" juniorských rekordov je naformulovaný lepšie ako je tomu v súčasných predpisoch – čl.25 Súťažného poriadku: Stará webstránka o rekordoch: "Slovenské juniorské rekordy sa evidujú vo vekových kategóriách junióri 18-roční a mladší a juniorky 16-ročné a mladšie." P. Moravcová ďalej upozornila, že o rekordoch "seniorských" nie je nič spomenuté ani v minulom predpise ani v súčasnom. Tieto rekordy by sa nemali nazývať kategória "senior" - pretože by to mali byť rekordy SR bez kategorizácie (teda open), nakoľko tieto rekordy môže prekonať pretekár bez ohľadu na vek.

Máme nepresnosti v našich formuláciách v predpisoch - ŠTD a Súťažnom poriadku /presne popísaná veková kategorizácia pre prekonávanie národných rekordov/. p. Moravcová považuje znenie predpisov za nedostatočné pre účel evidencie a prekonávanie juniorských a „seniorských“ rekordov. Preto argumenty matrikára súťaží pre neuznanie rekordov 18 ročných dievčat považuje za nesprávne a irelevantné, nakoľko ako poukázala, tabuľka ročníkových kategórií v ŠTD pri juniorských a seniorských rekordoch sa neaplikuje striktne pre rekordy a navrhuje rekordy teda nemôžeme tento argument uplatniť ani pri 18r. dievčat uznať kategórie do ktorej sme ich validovali v rámci medzinárodných pravidiel a interných predpisov – reprezentácie, Plánov práce, pre príspevok uznanému športu, ako aj pre UTM kritéria (výpočtom limitov).

P. Moravcová považuje za nutné dopracovanie ŠTD/Súťažného poriadku a navrhuje aby bolo pri seniorských rekordoch slovo „seniorské“ vypustené, juniorské rekordy môžu prekonávať 18. roční a mladší (vrátane žiakov) a doplniť že zmeny pre evidenciu národných rekordov kopírujú medzinárodne kategórie s okamžitou platnosťou pri zmene zo strany WA, resp. EA.

Na základe uvedeného p. Moravcová ako zástupca športovcov požiadala členov Rady SPF, aby rekordy 18.ročných dievčat, ktoré sú medzinárodne uznané od marca 2023 ako juniorská kategória a boli im uznané Slovenské národné rekordy v kategórii v ktorej nás reprezentovali na MEJ a MSJ, kde evidujeme výsledky aj vzhľadom na PUŠ a teda bez ohľadu na kategorizáciu našich domácich súťaží ukotvených v ŠTD, nakoľko na nedostatky v naformulovaní, či absencii pravidiel v nosných dokumentoch SPF zo strany SPF, by nemali doplácať športovci. Je na nás zodpovedných členov predovšetkým zohľadňovať a upravovať naše interné predpisy podľa vyšších pravidiel (kategorizácie v tomto prípade) World Aquatics a zaujímať stanoviská a rozhodnutia, a upravovať a tvoriť predpisy ktoré sú v prospech a nie proti športovcom.

Kontrolór SPF p. Meliš upozornil na body 5 a 6 čl. 25 Súťažného poriadku:

5. V prípade prekonania rekordu SR na pretekoch v zahraničí je zodpovedný za vypísanie protokolu o prekonaní rekordu SR vedúci družstva. Protokol musí byť zaslaný Matrikárovi súťaží SPL najneskôr do 5 dní po ukončení pretekov. K protokolu musí byť priložená kópia prvej stránky výsledkov z pretekov a kópia strany s označením disciplíny a dosiahnutým výkonom pretekára.

6. Matrikár súťaží SPL preverí všetky náležitosti a rozhodne o uznaní alebo neuznaní rekordu. V prípade neuznania rekordu v ktorejkoľvek vekovej kategórii oznámi Matrikár súťaží SPL klubu plavca alebo štafety písomne dôvody neuznania rekordu bez zbytočného odkladu, najneskôr však v lehote do 30 dní od doručenia protokolu.

a odporučil postup v zmysle predpisov tak, aby najskôr bolo vydané riadne rozhodnutie Matrikára súťaží o uznaní/neuznaní rekordov, a to na základe riadne predloženého protokolu, a následne v závislosti od zdôvodnenia a prípadných námietok športovcov resp. zástupcu športovcov voči rozhodnutiu je možné nechať preskúmať rozhodnutie Rozhodovacou radou (čl. 49 SPF).

Prekonané rekordy v kat. junioriek - r.2005 od 3.3. do 31.12.2023

	Meno pretekára	Meno Trénera	Klub	Disciplína	Čas	Dátum	Miesto	Bazén
1	Lillian Slušná	P. Sirotný	PAPSV	100m VSp	0:56.24	5.9.	MSJ Netanya	50m
2	Lillian Slušná	P. Sirotný	PAPSV	100m VSp	0:55.88	5.9	MSJ Netanya	50m
3	Lillian Slušná	P. Sirotný	PAPSV	50m Mot	0:26.74	7.9	MSJ Netanya	50m
4	Lillian Slušná	P. Sirotný	PAPSV	100m VSp	0:54.27	13.10.	Plzeňské Šprinty	25m
5	Lillian Slušná	P. Sirotný	PAPSV	50m Mot	0:26.22	14.10.	Plzeňské Šprinty	25m
6	Lillian Slušná	P. Sirotný	PAPSV	50m Vsp	0:24.62	15.10.	Plzeňské Šprinty	25m
7	Lillian Slušná	P. Sirotný	PAPSV	50m Vsp	0:24.42	5.12.	ME Otopeni	25m
8	Lillian Slušná	P. Sirotný	PAPSV	50m Mot	0:26.15	9.12.	ME Otopeni	25m
9	Olivia Anna Šprláková Zmorová	T.Trešl	JTBA	400m Vsp	4:14.71	16.12.	MSR Open a juniorov Šamorín	25m

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- uznesenie VSPL č. SPF/2023/VSPL/Z16/U2

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U3

Rada SPF

- a.) berie na vedomie predloženú informáciu o zatiaľ neuznaných národných rekordoch v kategórii junióri, pričom vyjadruje presvedčenie, že rekordy by mali byť napriek formálnemu nedostatku zosúladenia interných predpisov SPF s predpismi FINA, uznané,
- b.) odporúča zástupcovi športovcov v Rade SPF zabezpečiť splnenie formálnych požiadaviek k vydaniu rozhodnutia Matrikára súťaží o uznaní/neuznaní národných rekordov v zmysle Súťažného poriadku plávania, a v prípade neuznania rekordov, na žiadosť športovcov (resp. ich zákonných zástupcov) pripraviť podanie na Rozhodovaciu radu SPF za účelom preskúmania rozhodnutia a posúdenia jeho súladu s príslušnými predpismi vrátane predpisov FINA a LEN
- c.) poveruje predsedu Výboru sekcie plávania, aby pri tvorbe ŠTD a Súťažného poriadku plávania na rok 2024 boli presne stanovené podmienky a vekové kategórie pre uznávanie rekordov SR, ktoré budú reflektovať na zmeny medzinárodných kategórií s okamžitou platnosťou pri zmene zo strany WA, resp. EA.

Úloha z uznesenia: Predseda VSPL zabezpečí úpravy ŠTD a Súťažného poriadku na rok 2024 a ich zverejnenie po schválení VSPL na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová Valko, p. Košťálová, p. Šimun, p. Šulek

Hlasovanie :

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 2 /Z1/2024

Predseda VSPL zabezpečí úpravy ŠTD a Súťažného poriadku na rok 2024 a ich zverejnenie po schválení VSPL na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová Valko, p. Košťálová, p. Šimun, p. Šulek

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSPL má byť schválenie nominácie MS Doha v plávaní nasledovne:

Pretekári:

Ženy: Nikoleta Trníková, Andrea Podmaníková (ospravedlnená), Lilian Slušná, Teresa Ivan, Tamara Potocká

Muži: Richard Nagy, Samuel Košťál, Tibor Tišťan, František Jablčník a Matej Duša.

Realizačný tím:

Ivana Lange - vedúci, Martina Moravcová Valko - manažér reprezentácie

Tréneri: pp. Langšádl, Sirotný, Procházka. (p.Trešl sa z akcie ospravedlnil)

Fyzioterapeut: p.Blanár

Akcia v trvaní od 7.2. do 19.2, súťaž v plávaní od 11.2. do 18.2.24

Predpokladané náklady na akciu - doplatok za ubytovanie 8 os. World aquatics refunduje 7 os á 140USD/deň na 11 nocí. Doplatok za ubytovanie 15tis, a predpokladaný doplatok za 7ks leteniek 6.000tis. Letenky v počte 7+1 budú do výšky 900USD/os. refundovane od WA. /spresnený počet osôb a výška sumy od GS oproti schváleniu VSPL 6+1 800 USD/ Iné predpokladané náklady transfery, poistenie 1000eur. Odmeny trénerom 3.000 Eur.

Súčasťou akcie je aj Prípravný zraz (PZ) od 3.2. do 7.2 v Šamoríne pre približne 10 osôb. Predpokladané náklady, ubytovanie, strava, športoviská a odmeny trénerom sú v sume 4.800eur.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- uznesenie VSPL č. SPF/2023/VSPL/Z16/U3

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U4

Rada SPF schvaľuje nomináciu reprezentantov v plávaní a realizačný tím na MS Doha 2024 v termíne od 7.2.-19.2.2024 a náklady na akciu (vrátane prípravného zrazu) nasledovne:

Športovci:

Nikoleta Trníková, Lilian Slušná, Teresa Ivan, Tamara Potocká

Richard Nagy, Samuel Košťál, Tibor Tišťan, František Jablčník a Matej Duša.

Realizačný tím:

Ivana Lange - vedúci, Martina Moravcová Valko - manažér reprezentácie

Tréneri: pp. Langšádl, Sirotný, Procházka.

Fyzioterapeut: p.Blanár

Predpokladané náklady na akciu:

Ubytovanie (15 osôb) na 7 nocí (?) celkom = 14.700,- USD, z toho WA refunduje 14.700,- USD

Letenky 15 osôb celkom 13.500,- USD, z toho WA refunduje 13.500,- USD.

Iné predpokladané náklady transfery, poistenie 1000, Eur.

Odmeny trénerom cca. 3000,- Eur.

World Aquatics refunduje 7 os á 140,- USD/deň na 11 nocí. Doplatok za ubytovanie predstavuje 15tis, a predpokladaný doplatok za 7ks leteniek 6.000,- tis. Letenky v počte 7+1 budú do výšky 900,- USD/os. refundované od WA.

Súčasťou akcie je Prípravný zraz v termíne od 3.2. do 7.2.2024 v Šamoríne pre predbežne 9 osôb:

Nikoleta Trníková, Lilian Slušná, Tamara Potocká, Richard Nagy a Samuel Košťál

Tréneri: pp. Langšádl, Sirotný, Procházka.

Fyzioterapeut: p.Blanár

Predpokladané náklady, ubytovanie, strava, športoviská a odmeny trénerom sú v sume 4.800, Eur.

Náklady budú hradené z kapitoly 15 reprezentácia plávanie, rozpočet 2023

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť akciu a vyúčtovať. Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Lange, p. Moravcová Valko, p. Košťálová, p. Adamcová, p. Hudecová

Hlasovanie :

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené

Odlíšné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 3 /Z1/2024

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť akciu a vyúčtovať

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Lange, p. Moravcová Valko, p. Košťálová, p. Adamcová, p. Hudecová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSPL má byť schválenie žiadosti Nikolety Trníkovej o preplatenie nákladov na tréningový pobyt v Poprade pred MS Doha 2024 v termíne: 8.-15.01.2024 (7 nocí) v celkovej sume: 2.110 Eur

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Zápis VSPL – č. SPF/2023/VSPL/Z16/U5
- Žiadosť Trníková

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U5

Rada SPF schvaľuje preplatenie nákladov na tréningový pobyt v Poprade ako prípravu na MS Doha 2024 v termíne: 8.-15.01.2024 (7 nocí) v celkovej sume: 2.110 Eur – podľa žiadosti

Náklady sa uhradia z kapitoly 150206, z rozpočtu 2024 budget N. Trníkovej

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá sekretariátu zabezpečiť vyúčtovanie akcie

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová Valko, p. Adamcová, p. Hudecová

Hlasovanie :

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 4/Z1/2024

Rada SPF ukladá sekretariátu zabezpečiť vyúčtovanie akcie

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová Valko, p. Adamcová, p. Hudecová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSPL má byť schválenie nákladov na letenku VIE-Atlanta -VIE pre Zoru Ripkovú na základe žiadosti z budgetu reprezentanta. Cena celej letenky je v predpokladanej sume 1.000 Eur. Z rozpočtu 2023 Kapitola 150206 bude preplatená len polovica sumy letenky resp. suma len za odletovú časť letenky Viedeň – Atlanta, nakoľko príletová časť sa uskutoční až po zúčtovacom období (po 31.3.2024) a nie je možné zúčtovať celú sumu nákladov za letenku.

Predpokladané náklady v sume 500,-Eur budú hradené z Kapitoly 150206 - budgetu reprezentanta Zory Ripkovej.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Zápis VSPL - č. SPF/2023/VSPL/Z16/U6
- Žiadosť Ripková

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U6

Rada SPF schvaľuje preplatenie časti nákladov na letenku VIE-ATL-VIE pre Zoru Ripkovú na základe žiadosti z budgetu reprezentanta. Cena celej letenky je v predpokladanej sume 1.000 Eur. Z rozpočtu 2023 Kapitola 150206 bude preplatená len polovica sumy letenky, resp. suma len za odletovú časť letenky Viedeň – Atlanta, nakoľko návratová časť Atlanta – Viedeň sa uskutoční až po zúčtovacom období (po 31.3.2024) a nie je možné zúčtovať celú sumu za letenku.

Predpokladané náklady v sume 500,- Eur budú hradené z Kapitoly 150206 - budgetu reprezentanta Zory Ripkovej.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá sekretariátu zabezpečiť úhradu časti nákladov za letenku.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová Valko, p. Adamcová, p. Hudecová

Hlasovanie :

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 5/Z1/2024

Rada SPF ukladá sekretariátu zabezpečiť úhradu časti nákladov za letenku.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová Valko, p. Adamcová, p. Hudecová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSPL má byť schválenie termínovej listiny v plávaní na rok 2024

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Zápis VSPL - č. SPF/2024/VSPL/Z1/U8
- TL 2024

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U7

Rada SPF schvaľuje Termínovú listinu plávania na rok 2024 podľa prílohy

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá sekretariátu zverejniť TL 2024 na webovom sídle SPF

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Grznárová, p. Košťálová, p. Šulek

Hlasovanie :

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie je schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 6/Z1/2024

Rada SPF ukladá sekretariátu zverejniť TL 2024 na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Grznárová, p. Košťálová, p. Šulek

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSPL má byť schválenie aktualizácie Plánov práce seniorov a juniorov + schválenie členov reprezentácie juniorov a seniorov na rok 2024 po úpravách, kde boli upresnené dátumy a miesta konania podujatí.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Zápis VSPL - č. SPF/2024/VSPL/Z1/U2
- PP seniorov
- PP juniorov
- Reprezentačné družstvo juniorov
- Reprezentačné družstvo seniorov

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U8

Rada SPF schvaľuje

a.) aktualizácie Plánov práce seniorov a juniorov na rok 2024 podľa prílohy

b.) zoznam členov reprezentácie juniorov a seniorov podľa prílohy

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá sekretariátu zverejniť plány práce a reprezentačné družstvá na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Košťálová, p. Šulek, p. Grznárová

Hlasovanie :

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 7/Z1/2024

Rada SPF ukladá sekretariátu zverejniť plány práce a reprezentačné družstvá na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Košťálová, p. Grznárová, p. Šulek

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSPL má byť nominácia na MP Stockholm (SWE) z dôvodu nutnosti zaplatiť zálohu za rezervovaný hotel do 26.1. /záväzná rezervácia 5.1.2024 je na 11+4/ MP Stockholm 5-8.4.2024:

11 (športovcov) Elite: Podmanikova, Potocká, Trníková, Nagy, Poliačik /budget 15026/ A tím: Benkova, Šprláková, B-tím: Polčíč (ako 10.ty pretekár doplnený z B tímu), Košťál a Hrnčárová - /budget 15026/ (Elite J/ A-tím na žiadosť o účasť v Štokholme vs. účasti na multitretnutí SJ v Grazi). Na návrh manažéra reprezentácie nad počet 10 športovcov - p. Folňan (B tím) s navrhnutou 50% spoluúčasťou z dôvodu žiadosti a účasti osobného trénera a predpokladu splnenia nominačných kritérií pre účasť na ME. V prípade splnenia nominačných kritérií (B-limitu) na ME, spoluúčasť sa odpúšťa.

4 RT – Trešl, Púzser, Procházka + fyzioterapeut (meno bude doplnene dodatočne)

Predpokladaná výška nákladov cca 16 tisíc Eur

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Zápis VSPL - č. SPF/2024/VSPL/Z1/U6
- PP seniorov

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U9

Rada SPF schvaľuje nomináciu a úhradu súvisiacich nákladov na reprezentačnú akciu MP Štokholm/SWE 5-8.4.2024

a.) 11 športovcov

Elite: A. Podmanikova, T. Potocká, N. Trníková, R. Nagy, J. Poliačik /budget 15026/ A tím: L. Benkova, O.A. Šprláková-Zmorová

Elite J: S. Košťál a A. Hrnčárová - /budget 15026/

B-tím: R. Polčíč (ako 10-ty pretekár doplnený z B tímu),

B-tím nad 10: P. Foltan s navrhnutou 50% spoluúčasťou z dôvodu žiadosti a účasti osobného trénera a predpokladu splnenia nominačných kritérií pre účasť na ME. V prípade splnenia nominačných kritérií (B-limitu) na ME, spoluúčasť sa odpúšťa.

b.) Realizačný tím: Trešl, Púzser, Procházka + fyzió (meno bude doplnené dodatočne)

Predpokladaná výška nákladov cca 16 tisíc Eur z rozpočtu kap. 15 reprezentácia rok 2024

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá sekretariátu zabezpečiť akciu a vyúčtovať.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová, p. Kuniková, p. Adamcová, p. Hudecová

Hlasovanie :

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 8/Z1/2024

Rada SPF ukladá sekretariátu zabezpečiť akciu a vyúčtovať

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: . Moravcová, p. Kuniková, p. Adamcová, p. Hudecová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSPL má byť schválenie predpokladaných nákladov na úhradu Multistretnutia v plávaní v dňoch 6.-7.4.2024 v meste Graz / 20 + 4, kategória starší junióri.

Do 31.1. je potrebné zaplatiť zálohu, preto je potrebné schváliť predbežný rozpočet na podujatie. Nominácia sa bude schvaľovať dodatočne.

Predpokladaný rozpočet: 10 238,00 €

Ubytovanie 6 250,00 €

Doprava - autobus 1 800,00 €

Odmeny RT	1 170,00 €
Entry fees	480,00 €
Poistenie	58,00 €
Ine výdavky po ceste	480,00 €

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Zápis VSPL - č. SPF/2024/V SPL/Z1/U8
- PP seniorov

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U10

Rada SPF schvaľuje predpokladané náklady na účasť športovej reprezentácie kat. Starší junióri na Multistretnutí v plávaní v dňoch 6.-7.4.2024 v meste Graz / 20 + 4 osôb, kategória starší junióri.

Nominácia sa bude schvaľovať dodatočne.

Predpokladaný celkový rozpočet: 10.238,00 €

Predpokladaná výška nákladov cca 11 tisíc Eur bude hradená z rozpočtu kap. 15 reprezentácia rok 2024

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá sekretariátu zabezpečiť úhradu nevyhnutných záloh na akciu a vyúčtovať.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová, p. Kuníková, p. Adamcová, p. Hudecová

Hlasovanie :

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 9/Z1/2024

Rada SPF ukladá sekretariátu zabezpečiť úhradu nevyhnutných záloh na akciu a vyúčtovať.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: . Moravcová, p. Kuníková, p. Adamcová, p. Hudecová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSPL je schválenie nákladov na žiadosť Richarda Nagya z budgetu 150206 vo výške 6 tis. EUR, ktorý sa zúčastní sústredenia pred MS Doha 2024 s českou výpravou v Thanyapura, Thajsko v čase od 1.1.2024 – 17.1.2024. Náklady budú

hradené dodatočne po akcii z rozpočtu 2024.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- zápis sekcie VSPL č. SPF/2024/VSPL/Z1/U7

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U11

Rada SPF schvaľuje úhradu nákladov na prípravné sústredenie pred MS Doha 2024 pre reprezentanta Richarda Nagya z budgetu 150206 vo výške 6 tis. Eur, ktorý sa zúčastní so svojim zahraničným trénerom s českou výpravou VT v Thanyapura, Thajsko v čase od 1.1.2024 – 17.1.2024.

Náklady budú hradené dodatočne po akcii z rozpočtu SPF 2024.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá sekretariátu zaevidovať schválené náklady a realizovať úhradu a vyúčtovanie z rozpočtu 2024.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová, p. Kuniková, p. Adamcová, p. Hudecová

Hlasovanie :

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 10/Z1/2024

Rada SPF ukladá sekretariátu zabezpečiť akciu a vyúčtovať.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová, p. Kuniková, p. Adamcová, p. Hudecová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSPL je schválenie Športovo-technických dokumentov plávania na rok 2024

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- zápis sekcie VSPL č. SPF/2024/VSP/1/Z1/U9
- ŠTD plávania na rok 2024

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U12

Rada SPF schvaľuje Športovo-technické dokumenty v plávaní podľa prílohy.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá sekretariátu ŠTD 2024 zverejniť na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Košťálová, p. Grznárová

Hlasovanie :

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 11/Z1/2024

Rada SPF ukladá sekretariátu ŠTD2024 zverejniť na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Košťálová, p. Grznárová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSPL je schválenie aktualizácie pravidiel World Aquatics s účinnosťou od 1.1.2024

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- zápis sekcie VSPL č. SPF/2024/VSPL/Z1/U10
- Aktualizované pravidlá WA

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U13

Rada SPF schvaľuje aktualizáciu Pravidiel World Aquatics v plávaní podľa prílohy.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá sekretariátu pravidlá zverejniť na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Košťálová, p. Grznárová

Hlasovanie :

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 12/Z1/2024

Rada SPF ukladá sekretariátu pravidlá zverejniť na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Košťálová, p. Grznárová

3.3 Synchronizované plávanie

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSSP je schválenie úhrady povinných lekárskech prehliadok v roku 2024 pre reprezentačné družstvá v synchronizovanom plávaní.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- zápis sekcie VSSP č. SPF/2023/VSSP/Z9

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U14

Rada SPF schvaľuje úhradu povinných lekárskech prehliadok pre reprezentačné družstvá v synchronizovanom plávaní.

Náklady spojené s lekárskech prehliadkami budú hradené z rozpočtu SPF pre rok 2024, kapitoly 120302 Sekcie synchronizovaného plávania

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá sekretariátu zabezpečiť lekárske prehliadky a preplatenie nákladov.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová, p. Adamcová, p. Hudecová

Hlasovanie :

Za: 7 , Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 13/Z1/2024

Rada SPF ukladá sekretariátu zabezpečiť lekárske prehliadky a preplatenie nákladov.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová, p. Adamcová, p. Hudecová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSSP je úhrada odmeny na základe žiadosti p. Ivany Solymosyovej, ktorá žiada odmenu za choreografiu pre reprezentačné družstvá. Na základe zaslaných potrebných dokumentov od p. Solymosyovej VSSP SPF navrhuje odmenu vo výške 10€/h.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- zápis sekcie VSSP č. SPF/2023/VSSP/Z9

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U15

Rada SPF schvaľuje jednorazovú odmenu pre p. Ivanu Solymosyovú za choreografiu pre reprezentačné družstvá vo výške 2 040€.

Náklady spojené s vyplatením odmeny budú hradené z rozpočtu SPF pre rok 2023, kapitoly 120503 Sekcie synchronizovaného plávania.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá sekretariátu zabezpečiť vyplatenie odmeny p. Solymosyovej za tréning na základe podkladov v prílohe.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Thűringerová, p. Adamcová, p. Kuniková

Hlasovanie :

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 14/Z1/2024

Rada SPF ukladá sekretariátu zabezpečiť vyplatenie odmeny p. Solymosyovej za choreografiu na základe podkladov.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Thűringerová, p. Adamcová, p. Kuniková

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSSP je schválenie pretestovania rozhodcov SP, ktoré vychádza zo vzoru World Aquatics a berúc do úvahy v prvom rade záujmy športovcov. Počnúc kalendárnym rokom 2024 bude vyžadované každoročne povinné pretestovania domáceho rozhodcovského zboru (s výnimkou World Aquatics rozhodkýň, ktoré sú každoročne pretestované priamo World Aquatics). Test bude každoročne distribuovaný v dostatočnom predstihu pred prvým súťažným podujatím organizovaným VSSP SPF.

Percentuálna úspešnosť bude nastavená na hodnotu 70%, t.j. úspešné zodpovedanie minimálne 14 z 20 otázok. Táto povinnosť by mala byť zakomponovaná aj do oficiálnych športových dokumentov VSSP SPF.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- zápis sekcie VSSP č. SPF/2023/VSSP/Z9

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U16

Rada SPF schvaľuje každoročné povinné pretestovanie domáceho rozhodcovského zboru (s výnimkou World Aquatics rozhodkýň) a zakomponovanie tejto povinnosti do oficiálnych športových dokumentov VSSP SPF.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá VSSP vykonať pretestovanie a implementovať uvedenú povinnosť do ŠTD SP.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová

Hlasovanie :

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 15 /Z1/2024

Rada SPF ukladá VSSP vykonať pretestovanie a implementovať uvedenú povinnosť do ŠTD SP

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSSP je schválenie kalendára domácich súťaží na rok 2024.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- zápis sekcie VSSP č. SPF/2023/VSSP/Z9

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U17

Rada SPF schvaľuje Kalendár domácich súťaží synchronizovaného plávania v roku 2024 podľa prílohy.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá zverejniť kalendár súťaží na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thúringerová

Hlasovanie :

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 16 /Z1/2024

Rada SPF ukladá zverejniť kalendár súťaží na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thúringerová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSSP je schválenie úpravy Súťažného poriadku SP /čl. 20 ods. 1 a čl. 20 ods. 5/ na podnet RK.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- zápis sekcie VSSP č. SPF/2023/VSSP/Z9

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U18

Rada SPF schvaľuje úpravu Súťažného poriadku v SP podľa prílohy.

Úloha z uznesenia: Rada SPF sekretariátu zverejniť súťažný poriadok na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thúringerová

Hlasovanie :

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 17/Z1/2024

Rada SPF sekretariátu zverejniť súťažný poriadok na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thüringerová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSSP je schválenie návrhu zaškoliť športových odborníkov na obsluhu nového výsledkového systému. Každý klub, ktorý organizuje súťaže v SP, nechá zaškoliť jedného ŠO, ktorý sa naučí obsluhovať nový výsledkový systém.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- zápis sekcie VSSP č. SPF/2023/VSSP/Z9

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U19

Rada SPF schvaľuje návrh VSSP zaškoliť športových odborníkov na obsluhu nového výsledkového systému tak, že každý klub ktorý organizuje súťaže v SP, si nechá zaškoliť jedného ŠO, ktorý bude vedieť obsluhovať nový výsledkový systém.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá VSSP zabezpečiť zaškolenie športových odborníkov na obsluhu výsledkového systému pre SP.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, VSSP

Hlasovanie :

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 18/Z1/2024

Rada SPF ukladá VSSP zabezpečiť zaškolenie športových odborníkov na obsluhu výsledkového systému pre SP.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, VSSP

3.4 Diaľkové plávanie

Viceprezidentka pre DP p. Dubčáková informovala členov Rady SPF že na dnešné zasadnutie Rady SPF nepredkladá žiadne materiály.

Bod č. 4 Záležitosti sekretariátu

Prezident SPF informoval členov Rady SPF o návrhu účasti dvoch zástupcov SPF v zložení prezident SPF p. Ivan Šulek a generálny sekretár SPF p. Ivana Lange na EUROPEAN AQUATICS ELECTIVE CONGRESS (Volebný kongres EA) dňa 27.1. 2024 v Aténach/Grécko. Náklady dvoch delegátov na ubytovanie a raňajky jedna noc bude hradená Gréckou národnou federáciou. Ostatné náklady hradí národný zväz.. Odlet 26.1.24 z Viedne, návrat 28.1.24. Predbežné náklady SPF: letenka pre dve osoby 400 Eur /á 200 Eur/ks/, ubytovanie s raňajkami - 1 noc/ 2 izby 360,- €, Stravné 100 Eur. Spolu predbežné náklady 860,- Eur.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- príloha EUROPEAN AQUATICS ELECTIVE CONGRESS

Návrh textu rozhodnutia:

<i>SPF/2024/R/Z1/U20</i>
<p>Rada SPF schvaľuje účasť zástupcov SPF v zložení prezident SPF p. Ivan Šulek a generálny sekretár SPF p. Ivana Lange na EUROPEAN AQUATICS ELECTIVE CONGRESS (Volebnom kongrese EA) v dňoch 26.-28.1.2024 v Aténach/Grécko. Náklady delegátov na ubytovanie a raňajky na jednu noc budú hradené Gréckou národnou federáciou. Ostatné náklady sú na náklady SPF.</p> <p>Predbežné náklady SPF vo výške 860,- Eur budú hradené z vlastných zdrojov sekretariátu SPF.</p> <p>Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť akciu, zverejniť správu zo zasadnutia a vyúčtovať ju.</p> <p>Termín: bez zbytočného odkladu Zodpovední: p. Lange, p. Šulek, p. Adamcová, p. Hudecová</p>

Hlasovanie:

Za: 6, Proti: 0 , Zdržal sa: 1

Výsledok hlasovania:
Odlišné stanovisko člena orgánu:

Uznesenie je schválené
žiadne

Úloha č. 19/Z1/2024

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť akciu, zverejniť správu zo zasadnutia a vyúčtovať ju.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Lange, p. Šulek, p. Adamcová, p. Hudcová

Prezident SPF informoval členov Rady SPF o návrhu účasti prezidenta Ivana Šuleka na MS Doha v dňoch 6.-13.2.2024 . Náklady na účasť prezidenta SPF budú hradené v plnej výške World Aquatics.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- pozvánka na MS Doha WA

Návrh textu rozhodnutia:

<i>SPF/2024/R/Z1/U21</i>
<p>Rada SPF schvaľuje účasť prezidenta SPF p. Ivan Šulek na MS Doha/ Qatar 2024 v dňoch 6.-13.2.2024.</p> <p>Náklady na účasť prezidenta SPF budú hradené v plnej výške World Aquatics, záloha z vlastných zdrojov sekretariátu SPF.</p> <p>Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť akciu a vyúčtovať ju.</p> <p>Termín: bez zbytočného odkladu Zodpovední: p. Lange, p. Šulek, p. Adamcová, p. Hudcová</p>

Hlasovanie:

Za: 6., Proti: 0 , Zdržal sa: 1

Výsledok hlasovania:

Uznesenie je schválené

Odlíšne stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 20/Z1/2024

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť akciu a vyúčtovať ju.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Lange, p. Šulek, p. Adamcová, p. Hudcová

Bod č.5 Návrh na ocenenie športovcov a trénerov za rok 2023

Predmetom návrhu uznesenia Rady SPF je schválenie návrhu sekcií na ocenených športovcov a trénerov za jednotlivé športy za rok 2023, ktoré bude prebiehať v múzeu SOŠV dňa 23.2.2024

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- návrhy VSPL, VSSP, VSDP a VSVP

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U22

Rada SPF schvaľuje, návrhy sekcií na vyhodnotenie najúspešnejších športovcov za rok 2023

PLÁVANIE :

Kategória muži:

1. Richard Nagy / Trešl
2. Matej Duša / USA a K.Puzser
3. Jablčník František / USA a Hlavatý

Kategória ženy:

1. Andrea Podmaníková / tréner USA
2. Nikoleta Trníková / K.Procházka
3. Tamara Potocká / Trešl

Kategória juniori:

1. Samuel Košťál / Trešl
1. Lillian Slušná / P.Sirotný

Návrh na cenu prezidenta SPF:

Alexandra Hrnčárová

SYNCHRONIZOVANÉ PLÁVANIE :

Kategória senior:

Reichová Viktória /tréner: zahraničný

Najúspešnejší Junior:

Díky Chiara, Krajčovičová Lea /tréner M. Thúringerová

Objav roka SPF:

Strapeková Žofia / M. Thúringerová

DIAĽKOVÉ PLÁVANIE :

Kategória senior:

Tomáš Peciar / tréner: Pavol Peciar

Kategória junior:

Tomáš Pavelka / tréner: Tomáš Trešl

Objav roka 2023:

Rastislav Čačík / tréner: Radoslav Suchánek

VODNÉ PÓLO:

Kategória senior:

Matej Čaraj **Nela Mešterová**

Kategória junior:

Milan Matejka **Adriana Kovalčíková**

Objav roka 2023:

Lukáš Cebo **Ema Petrunčíková**

Finančné odmeny budú vyplatené z vlastných zdrojov jednotlivých sekcií.

Úloha z uznesenia: Rada ukladá sekretariátu pripraviť akciu a odmeny pre športovcov a trénerov

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Šulek

Hlasovanie :

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 21/Z1/2024

Rada ukladá sekretariátu pripraviť akciu a odmeny pre športovcov a trénerov

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Košťál, p. Adamcová, p. Hudecová a manažéri sekcií

Bod č.6 Smernica odmeny športovcom a trénerom za mimoriadny výkon

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie Smernice odmeny športovcom a trénerom za mimoriadne výkony z významných podujatí v individuálnych športoch, ktoré prerokovali a schválili všetky sekcie a smernica bola konzultovaná so zamestnancom ministerstva ŠVVaŠ ako aj s HKŠ písomne aj ústne.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Smernica Slovenskej plaveckej federácie o kritériách pre odmeny športovcom a trénerom za mimoriadne výkony z významných podujatí v individuálnych športoch

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U23

Rada SPF schvaľuje

Smernicu Slovenskej plaveckej federácie o kritériách pre odmeny športovcom a trénerom za mimoriadne výkony z významných podujatí v individuálnych športoch podľa prílohy.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá zverejniť Smernicu na webovom sídle SPF a pripraviť na schválenie Radou SPF za jednotlivé športy výšku odmien športovcom a ich trénerom v zmysle smernice.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Šulek, p. Košťálová, VSPL, VSSP, VSDP a VSVP

Hlasovanie :

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 22 /Z1/2024

Rada SPF ukladá zverejniť Smernicu na webovom sídle SPF a pripraviť na schválenie Radou SPF za všetky športy výšku odmien jednotlivým športovcom a ich trénerom v zmysle smernice.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Šulek, p. Košťálová, VSPL, VSSP, VSDP a VSVP

Bod č.7 Konferencia SPF 2024

Prezident SPF informoval Radu SPF o nutnosti zvolať v roku 2024 celkom 3 konferencie SPF.

Prvá konferencia má byť zvolaná na termín do konca februára 2024 na základe určenia Hlavného kontrolóra športu SR, za účelom formálneho doriešenia nedostatkov predchádzajúcich konferencií SPF, ktoré nedostatky boli namietané niektorými delegátmi podaním na HKŠ.

Predpokladaný program:

- neprerokované body programu Konferencie konanej dňa 4.5.2023,
- voľby do neobsadených pozícií orgánov SPF a
- zároveň umožniť hlasovanie o zaradení navrhovaných bodov programu, ktoré boli navrhované na doplnenie a napriek zákonnej povinnosti SPF, nepridané do programu Mimoriadnej Konferencie SPF, ktorá sa konala v dňa 14.7.2023,

Druhá konferencia (štandardná riadna Konferencia SPF) za účelom najmä schválenia

rozpočtu SPF 2024 a predloženia pravidelných správ sa uskutoční najneskôr do konca apríla 2024.

Tretia, volebná Konferencia, ktorá sa má konať v lehote najneskôr do 3 mesiacov od skončenia OH 2024, tj. najneskôr do 11. novembra 2024.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Správa HKŠ-2023/41

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z1/U24

Rada SPF

- (i) berie na vedomie informáciu o potrebe zvolávania Konferencií SPF v roku 2024
- (ii) ukladá prezidentovi a Sekretariátu zabezpečiť miesto organizácie prvej konferencie SPF v roku 2024 a určiť vhodný termín
- (iii) ukladá prezidentovi SPF a členovi Rady SPF pre legislatívu a právo v spolupráci s Kontrolórom SPF pripraviť uznesenie Rady SPF k zvolaniu prvej konferencie SPF v roku 2024 za účelom formálneho doriešenia nedostatkov predchádzajúcich konferencií SPF, ktoré nedostatky boli namietané niektorými delegátmi podaním na HKŠ. súhlasí s hlasovaním o zvolaní prvej konferencie formou per rollam.

Úloha z uznesenia: ako vyplýva z uznesení

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: prezident SPF, člen Rady pre legislatívu a právo, Kontrolór SPF a sekretariát SPF

Hlasovanie :

Za: 8, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 23 /Z15/2023

Rada SPF (i) ukladá prezidentovi a Sekretariátu zabezpečiť miesto organizácie prvej konferencie SPF v roku 2024 a určiť vhodný termín, (ii) ukladá prezidentovi SPF a členovi Rady SPF pre legislatívu a právo v spolupráci s Kontrolórom SPF pripraviť uznesenie Rady

SPF k zvolaniu prvej konferencie SPF v roku 2024 za účelom formálneho doriešenia nedostatkov predchádzajúcich konferencií SPF, ktoré nedostatky boli namietané niektorými delegátmi podaním na HKŠ.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: prezident SPF a sekretariát SPF

Bod č.8 Ekonomika SPF

Prezident informoval prítomných o doručení zmluvy PUŠ 2024 zo strany ministerstva a o jej podpise zo strany SOF a jej odovzdaní na Ministerstvo ŠVVAŠ osobne, prvú splátku financií možno očakávať najneskôr do 31.1.2024 v zmysle zmluvy.

Prezident informoval členov Rady o nutnosti rozdeliť poslednú splátku financií, ktorú SPF prijala koncom roka 2023, vo výške 39 114,00 Eur na nasledujúcom zasadnutí Rady.

Ďalej informoval prítomných členov o čerpaní rozpočtu za rok 2023, kde SPF dosiahla po dvoch negatívnych rokoch (vďaka covidovým opatreniam) opäť pozitívny hospodársky výsledok na vlastnom účte a nenaplnil sa tak avizovaný negatívny scenár o konkurze SPF. Štátne zdroje za rok 2023 je možné čerpať do marca 2024, prezident upozorňuje športové kluby všetkých športov, aby si nezabudli vyúčtovať všetky navýšené finančné prostriedky, ktoré získali prostredníctvom Národného športového projektu, a to predložením príslušných dokladov najneskôr do konca februára 2024.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Zmluva PUŠ 2024
-

Bod č.9 Rôzne

- Prezident informoval o ponuke metodologickej knižnice od bývalých plavcov /A. Světlík, a I. Fratrič/ pre všetky športy ako odbornú literatúru ako aj stream a pozitívnu prezentáciu SPF. Prezident s nimi absolvoval prvé informačné stretnutie. Materiál navrhuje predložiť do nasledujúcej Rady SPF.
 - SPF obdržala email od p. R. Dinku, na ktorý odpovedala p. viceprezidentka DP p. Dubčáková.
-

Rokovanie ukončené o 22.50 hod.

V Bratislave, dňa 12.1.2024

Ivan Šulek v.r. - predsedajúci Rady SPF
Martina Kuniková v.r. - zapisovateľ

Miroslava Dubčáková v.r. - overovateľ
Dagmar Krausová v.r. – overovateľ