

---

## Zápis č. SPF/2024/R/Z2

Zo zasadnutia **Rady SPF** konanej dňa 31.1.2024 o 19,30 hod. online formou Teams

**Prítomní členovia:** p. Dubčáková, p. Krausová, p. Moravcová-Valko, p. Šulek, p. Pšenková,  
p. Strapeková, p. Šmihul'a - viceprezident VP,

**Ospravedlnení:** p. Mokrá

**Prizvaní:** p. Meliš – kontrolór, p. Kuniková – zapisovateľ, p. Lange – gen.  
sekretár, p.Světlík a p.Fratrič - INEDUCO

### Navrhovaný program:

Program:

1. Otvorenie
2. Schválenie programu Rady SPF
3. Ponuka INEDUCO /p.Světlík, p.Fratrič/
4. Záležitosti sekcií
5. Záležitosti sekretariátu
6. Konferencie SPF 2024 program Konferencie č.1 a dátumy konania 1.,2.,3.
7. Ekonomika SPF
8. Rôzne

### **Bod č. 1: Otvorenie**

Pán Šulek ako predsedajúci Rady SPF na úvod privítal všetkých prítomných na riadnom rokovaní Rady SPF č.2. Predsedajúci skonštatoval, že na dnešnej Rade č.1 /2024 je z počtu 8 členov Rady SPF prítomných 6 členov, ospravedlnili sa 1 člen a teda Rada SPF je uznášaniaschopná.

---

### **Bod č. 2: Schválenie návrhu programu Rady SPF**

Návrh programu a pozvánka na preloženú Radu SPF bola členom oznámená dňa 3.1.2024 a materiál k rokovaní Rady SPF bol členom zaslaný elektronickou formou.

<b>SPF/2024/R/Z2/U1</b>
-------------------------

<b>Rada SPF schvaľuje program rokovania Rady SPF v znení:</b>
---

<b>1. Otvorenie</b>
---------------------

---

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

2. **Schválenie programu Rady SPF**
3. **Ponuka INEDUCO /p.Světlík, p.Fratrič/**
4. **Záležitosti sekcií**
5. **Záležitosti sekretariátu**
6. **Konferencie SPF 2024 - program Konferencie č.1 a dátumy konania 1.,2.,3.**
7. **Ekonomika SPF**
8. **Rôzne**

**Hlasovanie:**

**Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Výsledok hlasovania:

Uznesenie je schválené

Odlíšné stanovisko člena orgánu:

žiadne

- prihlásenie p. Strapekovej o 19,40h

**Bod č. 3. Ponuka INEDUCO**

Prítomným členom Rady SPF predstavil predsedajúci p. Šulek zástupcov firmy Ineduco s.r.o. (ICO: 54724546) p. Světlíka a p. Fratriča, ktorí prezentovali návrh spolupráce s SPF. Firmu Ineduco oslovil prezident z dôvodu absencie metodika SPF vo všetkých športoch.

Predmet ponuky:

Ineduco poskytuje partnerovi vytvoriť si platformové prostredie, ktoré rieši finančnú, produktovú, technologickú infraštruktúru distribúcie vzdelávacieho obsahu, teda metodík. Ineduco je platforma, na ktorej je umožnené nahratie, zdieľanie, či predaj obsahu, ďalej spája užívateľov prostredníctvom „Aktívít“ , ktoré slúžia ako diskusné fórum. Partner si založí vlastnú „komunitu“ s vlastným názvom a obsahom, ktorý si priamo riadia zamestnanci partnera.

Komunita je priestor, ktorý tvoria 3 celky:

Knižnica – Priestor, v ktorom sú umiestnené všetky priradené diela (elektronické a fyzické) SPF. Bibliografiu spravuje správca priestoru zo strany SPF. Užívateľia môžu pristupovať do Knižnice bezplatne, po tom, čo sa zaregistrujú. Správca nastavuje obchodný model diel – stanovuje cenu, alebo možnosť bezplatného prehliadania obsahu. Knihy možno kedykoľvek upravovať, zmazať a pridať nové.

Elektronické diela iných partnerov (ak budú implementované) – Platby za dielo prebiehajú prostredníctvom platobnej brány Stripe, pričom Ineduco poskytuje partnerovi finančné prostriedky ako províziu za predaj vždy mesiac spätne po zúčtovaní. Elektronické diela si môžu užívateľia stiahnuť, alebo prehliadať cez čítačku Ineduco – partner sa môže rozhodnúť o aký model má záujem.

Fyzické diela iných partnerov (ak budú implementované) – Umiestnené v Ineduco Knižnici SPF, pričom platbu za diela možno vykonať buď online, alebo pri prevzatí. Skladové hospodárstvo si riadi SPF.

---

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

Aktivita – Priestor, v ktorom môže SPF riadiť diskusiu medzi pedagógmi a študentmi, poskytovať oznamy, alebo voľnú diskusiu. Príspevky má možnosť komentovať akýkoľvek užívateľ, ktorý je zaregistrovaný v Ineduco a je členom SPF komunity.

Dátová analytika – Ineduco ďalej poskytuje sumárne rozhranie, prostredníctvom ktorého si Partner vie sledovať konverzné metriky pri zakúpení jednotlivých vzdelávacích obsahov (metodík)

Partner Ineduco má možnosť založiť si a spravovať svoju komunitu, priradzovať a manažovať užívateľov, pridávať, odoberať alebo upravovať diela vo svojej komunite. Prostredníctvom svojho profilu môže partner prezeráť počet predajov kníh a získava tým prehľad o výkonnosti svojich diel v reálnom čase.

Partner môže pridať neobmedzené množstvo kníh a neobmedzene pristupovať do svojej/svojich komunít.

Na žiadosť partnera dokáže Ineduco sprostredkovať nákup a predaj ucelených knižných databáz od preferovaných vydavateľov. Nákup knižnice databázy sprostredkuje Ineduco a umiestni všetky zakúpené diela od distribútora do komunity SPF.

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť odsúhlasenie spolupráce pre zabezpečenie metodického vzdelávania v jednotlivých športoch SPF za licenciu na rok vo výške 5 tisíc Eur bez DPH, t.j. 6 tisíc Eur.

Po predstavení platformy, bolo zo strany členov niekoľko otázok na tzv. operátora platformy za SPF, nakoľko vyťaženosť zamestnancov nedáva predpoklad na to že platforma bude efektívne využívaná pre komunikáciu s trénermi a členmi SPF. Na základe uvedeného sa vzájomne dohodlo, že rozhodnutie sa presunie na nasledujúcu Radu SPF.

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- Ponuka s vysvetlením
- Powerpoint ponuka

**SPF/2024/R/Z2/U2**

**Rada SPF schvaľuje zakúpenie licencie platformy Ineduco pre vytvorenie vlastného priestoru odborného vzdelávania športových odborníkov SPF vo výške 6 tisíc Eur s DPH.**

**Nákup licencie bude z rozpočtu sekretariátu SPF kap. 13 vzdelávanie.**

**Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá zabezpečiť zaplatenie licencie a začať aktívnu spoluprácu s firmou Ineduco. Oboznámiť s ponukou všetky kluby SPF**

**Termín: bez zbytočného odkladu**

**Zodpovední: p. Lange, p. Šulek, p. Adamcová, p. Hudecová**

**Hlasovanie : Nehlasovalo sa, presunuté do najbližšej Rady SPF**

**Za: , Proti: o, Zdržal sa: o**

Výsledok hlasovania: **Uznesenie je presunuté na nasledujúce zasadnutie**

Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

---

Úloha č.1 /Z2 /2024

Rada SPF prekladá uvedené uznesenie na najbližšie zasadnutie Rady SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Lange, p. Šulek

---

P. Strapeková sa prihlásila z Dohy, kde sa zúčastňuje MS a požiadala o presunutie bodov sekcie synchronizovaného plávania na začiatok pred bod 4.1. vodné pólo.

- odhlásenie p. Strapekovej 21,15

#### **Bod č. 4. Záležitosti sekcií**

##### **4.1 Vodné pólo**

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť odsúhlasenie pracovných pozícií Manažéra reprezentácie SR vo vodnom póle pre kategóriu seniorov a juniorov a Asistenta pre vodné pólo na základe Výberového konania, kde sa úspešnými uchádzačmi stali p. Miroslav Gogola a Róbert Prelovský.

#### **Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- Podklady na výberové konanie
- Správy z výberového konania

#### **Návrh textu rozhodnutia:**

**SPF/2024/R/Z2/U3**

**Rada SPF schvaľuje:**

- a.) Miroslava Gogolu na pozíciu manažéra reprezentácie SR vo vodnom póle pre kategóriu seniorov a juniorov
- b.) Róberta Prelovského na pozíciu asistenta pre vodné pólo

Termín nástupu manažéra a asistenta pre VP je od 1.2.2024, obaja formou SZČO, mesačná odmena 750 Eur. Zmluva bude podpísaná na jeden rok, s možnosťou predĺženia.

Platenie z rozpočtu 2024 kapitola 15 a kapitola 16.

**Úloha z uznesenia:** Rada SPF ukladá sekretariátu SPF vypracovať zmluvy pre obe pozície.

**Termín:** bez zbytočného odkladu

**Zodpovední:** p. Kuniková, p. Šulek, p. Šmihul'a, p. Polláková, p. Adamcová

**Hlasovanie :**

**Za: 6 , Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené  
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

---

Úloha č.2 /Z2 /2024

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF vypracovať zmluvy pre obe pozície.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Kuniková, p. Šulek, p. Šmihul'a, p. Polláková, p. Adamcová

---

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie realizačného tímu a širšej nominácie hráčov kategórie U15 muži na výcvikový tábor v Novákoch v termíne 04. - 7.02.2024.

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- Zápis o hlasovaní a Uznesenie VSVP č. SPF/2024/VSVP/U03/P

**Návrh textu rozhodnutia:**

**SPF/2024/R/Z2/U4**

Rada SPF schvaľuje realizačný tím a širšiu nomináciu hráčov reprezentačného družstva mužov U15 mužov na výcvikový tábor v Novákoch v termíne 04. - 07.02.2024.

Rada SPF poveruje vedením reprezentačného družstva U15 mužov na uvedenom výcvikovom tábore hlavného trénera Miroslava Gogolu (SVK19140), asistenta trénera Petra Nižného (SVK19566), kondičný tréner Tomáš Fil'ak. Zároveň poveruje hlavného trénera nominovať na výcvikový tábor maximálne 18 hráčov výberom zo širšej nominácie hráčov.

Náklady reprezentačného družstva U15 mužov na VT budú hradené z rozpočtu sekcie VP SPF na rok 2024 z kapitoly 120401.

**Širšia nominácia hráčov U15:**

Oliver Bílek - Piraňa Topoľčany  
Nicolas Medera - KVP Nováky  
Samuel Beseda - KVP Nováky  
Dávid Velšic - KVP Nováky  
Dávid Svoboda - UK Bratislava  
Alexander Bezák - UK Bratislava  
Daniel Hindoš - ČH Košice  
Augustín Holománi - ČH Košice  
Mark Cserepes - KVP Komárno  
Šimon Hruška - UK Bratislava  
Zoran Marko Draškovič - UK Bratislava  
Viliam Ubovsky - UK Bratislava  
Michal Iovdij - UK Bratislava  
David Palkovič - ŠK MD Košice  
Michal Šterkak - ŠK MD Košice  
Markus Argin - ŠK MD Košice  
Matej Rolák - ŠK MD Košice  
František Gábor - ČH Košice  
Marko Remiaš - ČH Košice  
Richard Remiaš - ČH Košice  
Andrej Horňák - ČH Košice  
Kristián Cipov - ČH Košice  
Martin Gaško - ČH Košice  
Martin Greif - Kúpele Piešťany  
Patrik Iliáš - KVP Nováky  
Miroslav Blaho - KVP Nováky  
Mattias Vajda - KVP Nováky  
Markus Debnár - KVP Nováky  
Eduard Grilus - PVK Vrútky  
Lukáš Tonhajzer - PVK Vrútky  
Alexander Čajka - PVK Vrútky

**Jakub Škultéty - XBS Šamorín**  
**Jakub Bunda - XBS Šamorín**  
**Peter Pretyi - XBS Šamorín**  
**Leonard David Ágošton - XBS Šamorín**  
**Daniel Vela - XBS Šamorín**  
**Adam Simon - XBS Šamorín**  
**David Kertész - Piraňa SC Topoľčany**  
**Marek Lupka - Piraňa SC Topoľčany**  
**Filip Bežik - Piraňa SC Topoľčany**  
**Balázs Levente Zoltan - KVP Komárno**  
**Filip Roman Kojecky - ŠK Hornets Košice**  
**David Fucsko - ŠK Hornets Košice**  
**Marek Stupak - ŠK Hornets Košice**  
**Samuel Melega - Slávia PU Prešov**  
**Martin Cikoš - Slávia PU Prešov**  
**Šimon Kron - Slávia PU Prešov**  
**Lukáš Kavitič - Slávia PU Prešov**  
**Nikolas Slanina - Slávia PU Prešov**

**Predpokladaný rozpočet VT U15 Nováky**  
(Nováky, 4. - 7.2.2024)

	<i>počet</i>	<i>j. cena</i>	<i>spolu</i>
Ubytovanie + strava + bazén (3 noci x 18 os) – NCVP Nováky	54	75€	4 050€
Doprava	1	120	120€
			4
	celkom:		170,00€

**Úloha z rozhodnutia:**

Rada SPF poveruje sekretariát SPF organizačne zabezpečiť výcvikový tábor reprezentačného družstva U15 mužov v Novákoch v termíne 04. – 07.02.2024. Do najbližšieho zasadnutia Rady SPF predložiť zoznam UTM pre vodné pólo.

**Termín: bez zbytočného odkladu**

**Zodpovední: p. Šmihul'a, p. Gogola, p. Prelovský, p. Adamcová, p. Hudecová**

**Hlasovanie :**

**Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

---

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené  
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

---

Úloha č.3 /Z2 /2024

Rada SPF poveruje sekretariát SPF organizačne zabezpečiť výcvikový tábor reprezentačného družstva U15 mužov v Novákoch v termíne 4. – 7.2.2024

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Šmihul'a, p. Gogola, p. Prelovský, p. Adamcová, p. Hudecová

---

#### **4.2 Plávanie**

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie odmien za mimoriadne výkony z vrcholových podujatí podľa schválenej Smernice a prílohy. Z dôvodu prečerpaného rozpočtu štátneho účtu, budú odmeny za mimoriadny výkon v roku 2024 vyplatené z vlastných zdrojov plávania.

#### **Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- Zápisnica SPF/2024/VSPL/Z1/U4

#### **Návrh textu rozhodnutia:**

***SPF/2024/R/Z2/U5***

**Rada SPF schvaľuje odmeny za mimoriadny výkon v roku 2023 z vrcholových podujatí podľa prílohy v zmysle schválenej Smernice SPF.**

**Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá sekretariátu SPF vyplatiť odmeny za mimoriadne výkony podľa prílohy z vlastných zdrojov plávania.**

**Termín: bez zbytočného odkladu**

**Zodpovední: p. Moravcová, p. Adamcová, p. Hudecová**

#### **Hlasovanie :**

**Za: 6 , Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené  
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

---

Úloha č.4/Z2 /2024

---

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)



Rada SPF ukladá sekretariátu SPF vyplatiť odmeny za mimoriadne výkony podľa prílohy z vlastných zdrojov plávania.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová, p. Adamcová, p. Hudecová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF je schválenie tréningového pobytu od 01-03.02.2024 pre Lillian Slušnú podľa priloženej žiadosti z budgetu reprezentantky. Tréningový pobyt nadväzuje na prípravný zraz (03.-07.02.) pred MS DOHA .

Financovanie: Predpokladané náklady vo výške 415,- Eur na tréningový pobyt sú hradené z budgetu reprezentantky - Kapitoly 150206 Lillian Slušnej.

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- uznesenie a hlasovanie VSPL č. SPF/2024/VSPL/U3/P

**Návrh textu rozhodnutia:**

**SPF/2024/R/Z1/U6**

**Rada SPF schvaľuje preplatenie nákladov na tréningový pobyt Lillian Slušnej od 1-3.2.2024 podľa priloženej žiadosti z budgetu reprezentantky. Tréningový pobyt nadväzuje na prípravný zraz (03.-07.02.) pred MS DOHA .**

**Financovanie:** predpokladané náklady vo výške 415,- Eur na tréningový pobyt budú hradené z budgetu reprezentantky - Kapitoly 150206 Lillian Slušnej.

**Úloha z uznesenia:** Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť organizáciu a vyúčtovanie danej akcie.

**Termín:** bez zbytočného odkladu

**Zodpovední:** p. Ivan Šulek, p. Martina Moravcová Valko, p. Adamcová, p. Hudecová

**Hlasovanie :**

**Za: 6 , Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Výsledok hlasovania:

Uznesenie je schválené

Odlíšné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č.5 /Z2/2024

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

---

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť organizáciu a vyúčtovanie danej akcie.  
Termín: bez zbytočného odkladu  
Zodpovední: p. Ivan Šulek, p. Martina Moravcová Valko, p. Adamcová, p. Hudecová

---

Predmetom rozhodnutia Rady SPF je dodatočné schválenie nominácie trénera p. Trešľa na prípravný zraz pred odjazdom na MS v DOHA 03.-07.02. v Šamoríne (3 noci). Prípravného zrazu sa ako tréneri zúčastnia p. Sirotný a p. Trešl. Za vedúceho akcie prípravného zrazu a dňa 7.2. počas cesty do Dohy je nominovaný p. Sirotný. Vedúca výpravy p. I. Lange cestuje do Dohy 6.2. za účelom prípravy príchodu. Prípravný zraz a náklady na akciu boli schválené v rámci nominácie na MS Doha 2024. Náklady na prípravný zraz nebudú dodatočnou nomináciou p. Trešľa navýšené, nakoľko p. Procházka a p. Langšádl sa pripoja k výprave až 6.2. a prípravného zrazu sa nezúčastnia.

Ďalej je predmetom rozhodnutia schválenie individuálnych požiadaviek reprezentantov na rezerváciu extra leg room sedadiel na letoch na MS DOHA z individuálnych budgetov reprezentantov podľa prílohy č.2 plánov práce. O rezerváciu extra leg room sedadiel písomne požiadali: obojsmerne Tibor Tišťan 346 Eur a tréner (jednosmerne) p. Langšádl 95 Eur z budgetu Tibora Tišťana 150206, Matej Duša 346 Eur z 150206, S. Košťál (jednosmerne) 95 Eur z 150206, Teresa Ivan 173 Eur (jednosmerne) z 150206. Ostatní nominovaní členovia extra služby zamietli.

Cestovné náklady na účasť na MS T. Ivan, M. Dušu a T. Tišťana z inej destinácie než cestuje výprava sú hradené z rozpočtu na vrcholné podujatie len do výšky refundovanej sumy od WA. Zvyšná časť cestovných nákladov nad refundovanú čiastku od WA, ktorá je pre tento rok stanovená na 900 USD/osoba, pre 6 športovcov, resp. cenu letenky člena výpravy z/do Viedne, bude zarátaná do nákladov budgetu reprezentanta, Kapitola 150206.

Finančné výdaje: Predpokladané náklady na prípravný zraz sú hradené z Kapitoly 150203. Predpokladané náklady na extra cestovné služby (extra leg room rezervácie a zvýšené cestovné náklady budú hradené z individuálnych budgetov reprezentantov) sú hradené z Kapitoly 150206.

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- uznesenie a hlasovanie VSPL č. SPF/2024/VSPL/U4/P

**Návrh textu rozhodnutia:**

**SPF/2024/R/Z2/U7**

## Rada SPF schvaľuje

- a.) dodatočnú nomináciu trénera p. Trešľa na prípravný zraz pred odjazdom na MS v DOHA 3.2-7.2. v Šamoríne (3 noci). Prípravného zrazu sa ako tréneri zúčastnia p. Sirotný a p. Trešl. Za vedúceho akcie prípravného zrazu a dňa 7.2. počas cesty do Doha je nominovaný p. Sirotný. Vedúca výpravy p. I. Lange cestuje do Doha 6.2. za účelom prípravy príchodu. Prípravný zraz a náklady na akciu boli schválené v rámci nominácie na MS Doha 2024.
- b.) schválenie individuálnych požiadaviek reprezentantov na rezerváciu extra leg room sedadiel na letoch na MS DOHA z individuálnych budgetov reprezentantov podľa prílohy č.2 plánov práce. O rezerváciu extra leg room sedadiel písomne požiadali: obojsmerne Tibor Tišťan 346 Eur a tréner (jednosmerne) p. Langšádl 95 Eur z budgetu Tibora Tišťana 150206 , Matej Duša 346 Eur z 150206, S. Košťál (jednosmerne) 95 Eur z 150206, Teresa Ivan 173 Eur (jednosmerne) z 150206. Ostatní nominovaní členovia extra služby zamietli.
- c.) Cestovné náklady na účasť na MS T. Ivan, M. Dušu a T. Tišťana z inej destinácie než cestuje výprava sú hradené z rozpočtu na vrcholné podujatie len do výšky refundovanej sumy od WA. Zvyšná časť cestovných nákladov nad refundovanú čiastku od WA, ktorá je pre tento rok stanovená na 900 USD/osoba, pre 6 športovcov, resp. cenu letenky člena výpravy z/do Viedne, bude zarátaná do nákladov budgetu reprezentanta, Kapitola 150206.

**Finančné výdaje:** predpokladané náklady na prípravný zraz sú hradené z Kapitoly 150203. Predpokladané náklady na extra cestovné služby (extra leg room rezervácie a zvýšené cestovné náklady budú hradené z individuálnych budgetov reprezentantov) sú hradené z Kapitoly 150206.

**Úloha z uznesenia:** Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť akciu a vyúčtovať.

**Termín:** bez zbytočného odkladu

**Zodpovední:** p. Lange, p. Moravcová Valko, p. Košťálová, p. Adamcová, p. Hudecová

## Hlasovanie :

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

---

**Za: , Proti: o, Zdržal sa: o**

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené  
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

---

Úloha č.6 /Z2/2024

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť akciu a vyúčtovať

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Lange, p. Moravcová Valko, p. Košťálová, p. Adamcová, p. Hudecová

---

Predmetom rozhodnutia Rady SPF je schválenie výberového konania na funkciu manažér reprezentácie v plávaní, kde v súčasnosti máme povereného manažéra plávania v osobe Martiny Moravcovej Valko maximálne na dobu 6 mesiacov (do 29.2.2024), ktorá bola poverená do funkcie z dôvodu nutnej kontinuity práce reprezentačných družstiev v plávaní po ukončení zmluvy p. Havrlanta k 31.8.2023

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- Uznesenie a hlasovanie VSPL – č. SPF/2024/VSPL/U5/P
- VK na manažéra reprezentácie v plávaní

**Návrh textu rozhodnutia:**

**SPF/2024/R/Z1/U8**

**Rada SPF schvaľuje výberové konanie podľa textu v prílohe na funkciu Manažéra reprezentácie v plávaní od 1.3.2024 na jeden rok, s možnosťou predĺženia zmluvy.**

**Úloha z uznesenia:** Rada SPF ukladá sekretariátu zverejniť výberové konanie na manažéra reprezentácie v plávaní na webovom sídle a na základe prihlásených uchádzačov vybrať najvhodnejšieho kandidáta

**Zodpovední: p. Ivan Šulek, p. Ivana Lange, p. Dagmar Krausová**

**Termín: bez zbytočného odkladu**

**Hlasovanie :**

**Za: 6 , Proti: o, Zdržal sa: o**

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené  
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

---

Úloha č.7/Z2/2024

---

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

---

Rada SPF ukladá sekretariátu zverejniť výberové konanie na manažéra reprezentácie v plávaní na webovom sídle a na základe prihlásených uchádzačov vybrať najvhodnejšieho kandidáta

Zodpovední: p. Ivan Šulek, p. Ivana Lange, p. Dagmar Krausová

Termín: bez zbytočného odkladu

---

Predmetom rozhodnutia Rady SPF je schválenie nominácie a pobytových nákladov na prípravné reprezentačné sústreďenia reprezentácie seniorov – RDS podľa plánov práce. Zvyšní reprezentanti RDS sa dlhodobo pripravujú v zahraničí, alebo sa rozhodli, že dolu ponúkaných termínov a destinácií sústreďení sa nezúčastnia.

Termín Akcie 1 : 11.-20.3. 2024 (9 nocí)

Miesto Akcie: Limassol, Cyprus / 50m bazén/

Zloženie Tímu:

Realizačný tím (1): K Procházka – tréner a vedúci akcie

Reprezentanti a sparing partneri (4): Nikoleta Trníková (Elite), Laura Benková (A-tím), Kristián Obert (B-tím), a Lukáš Adámek – sparingpartner na žiadosť trénera K. Procházku za 100% spoluúčasť.

Termín Akcie 2: 19.-29.3. 2024 (10noci)

Miesto Akcie: Poprad / 50m bazén/

Zloženie Tímu:

Realizačný tím (1): T.Trešl – tréner a vedúci akcie

Reprezentanti a sparing partneri (7): Tamara Potocká (Elite), Richard Nagy (Elite), Samuel Košťál (Elite J/Tím A), Olívia Anna Šprláková Zmorová (A-tím), Laura Gruchaláková (Elite J) a sparingpartneri na žiadosť trénera T.Trešla - Milan Vojtko (RDJ Tím J-A) a Oliver Gray (RDJ Tím J-B) za 100% spoluúčasť.

Termín Akcie 3: 25.-31.3. 2024 (7 nocí)

Miesto Akcie: Šamorín / 50m bazén/

Zloženie Tímu:

Realizačný tím (1): K. Puzser – tréner a vedúci akcie

Reprezentanti (3): Jakub Poliačik (Elite), Patrik Folňan (Tím B) a Radoslav Polčič (Tím B)

Financovanie akcie - predpokladané náklady podľa akcií:

Akcia 1 – Limassol: Celkové predpokladané náklady (pobytové, cestovné, športoviská, doprava, poistenie, odmeny) 5.000Eur, z Kapitoly 15206, 15203 a 3/2 – vlastný účet plávania podľa rozúčtovania akcie na športovcov. (Približné zaokrúhlené náklady prepočítané na jedného športovca 1.250Eur)

Akcia 2 – Poprad Celkové predpokladané náklady (pobytové, športoviská, odmeny) 10.000Eur , z Kapitoly 15206, 15203 a 3/2 – vlastný účet plávania podľa rozúčtovania akcie na športovcov. (Približné zaokrúhlené náklady prepočítané na jedného športovca 1.425Eur)

Akcia 3 – Šamorín Celkové predpokladané náklady (pobytové, športoviská, odmeny) 2.800Eur , z Kapitoly 15206 a 15203 podľa rozúčtovania akcie (Približne zaokrúhlené náklady prepočítané na jedného športovca 930,- Eur)

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- Uznesenie a hlasovanie VSPL - č. SPF/2024/VSPL/U6/P

**Návrh textu rozhodnutia:**

**SPF/2024/R/Z2/U9**

**Rada SPF schvaľuje nomináciu a pobytové náklady na prípravné reprezentačné sústreďenia reprezentácie seniorov – RDS podľa plánov práce nasledovne:**

**Termín Akcie1 : 11.-20.3. 2024 (9 nocí)**

**Miesto Akcie:** Limassol, Cyprus / 50m bazén/

**Realizačný tím (1):** K Procházka – tréner a vedúci akcie

**Reprezentanti a sparing partneri (4):** Nikoleta Trníková (Elite), Laura Benková (A-tím), Kristián Obert (B-tím), a Lukáš Adámek – sparing partner na žiadosť trénera K. Procházkou za 100% spoluúčasť.

**Termín Akcie 2: 19.-29.3. 2024 (10 nocí)**

**Miesto Akcie:** Poprad / 50m bazén/

**Realizačný tím (1):** T.Trešl – tréner a vedúci akcie

**Reprezentanti a sparing partneri (7):** Tamara Potocká (Elite), Richard Nagy (Elite), Samuel Košťál (Elite J/Tím A), Olívia Anna Šprláková Zmorová (A-tím), Laura Gruchaľáková (Elite J) a sparingpartneri na žiadosť trénera T.Trešla - Milan Vojtko (RDJ Tím J-A) a Oliver Gray (RDJ Tím J-B) za 100% spoluúčasť.

**Termín Akcie 3: 25.-31.3. 2024 (7 nocí)**

**Miesto Akcie:** Šamorín / 50m bazén/

**Zloženie Tímu:**

**Realizačný tím (1):** K. Puzser – tréner a vedúci akcie

**Reprezentanti (3):** Jakub Poliačik (Elite), Patrik Folťan (Tím B) a Radoslav Polčíč (Tím B)

**Financovanie - predpokladané náklady podľa akcií:**

**Akcia 1 – Limassol:** Celkové predpokladané náklady (pobytové, cestovné, športoviská, doprava, poistenie, odmeny) 5.000Eur, z Kapitoly 15206, 15203 a 3/2 – vlastný účet plávania podľa rozúčtovania akcie na športovcov. (Približné zaokrúhlené náklady prepočítané na jedného športovca 1.250Eur)

**Akcia 2 – Poprad** Celkové predpokladané náklady (pobytové, športoviská, odmeny) 10.000Eur , z Kapitoly 15206, 15203 a 3/2 – vlastný účet plávania

**podľa rozúčtovania akcie na športovcov. (Približné zaokrúhlené náklady prepočítané na jedného športovca 1.425Eur)**

**Akcia 3 – Šamorín Celkové predpokladané náklady (pobytové, športoviská, odmeny) 2.800Eur , z Kapitoly 15206 a 15203 podľa rozúčtovania akcie (Približné zaokrúhlené náklady prepočítané na jedného športovca 930 Eur)**

**Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá sekretariátu zabezpečiť akciu, úhradu nákladov a vyúčtovanie akcií.**

**Termín: bez zbytočného odkladu**

**Zodpovední: p. Moravcová Valko, p. Adamcová, p. Hudecová**

**Hlasovanie :**

**Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené  
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

---

Úloha č. 8/Z2/2024

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá sekretariátu zabezpečiť akciu, úhradu nákladov a vyúčtovanie akcií.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová Valko, p. Adamcová, p. Hudecová

---

Predmetom rozhodnutia Rady SPF je schválenie účasti a nákladov z budgetu reprezentantky A. Podmaníkovej a jej osobnej trénerky podľa priloženej žiadosti, ktoré zahŕňajú krátke aklimatizačné sústredenie (1.-4.4.) a dva kvalifikačné preteky, ktoré sú organizované pár dní po sebe v Škandinávii; Malmsten Swim Open Stockholm (5.-8.4.) – reprezentačný prípravný štart a nadväzne Danish Open Championships (11.-14.4.). Náklady zahŕňajú náklady na športovca a osobnú trénerku A Stefani Weigle.

Miesto aklimatizačného sústredenia je zatiaľ plánované buď v lokalite Šamorín alebo Banská Bystrica resp. Győr od 1.4. do 4.4.2024 Destinácia je v riešení z dôvodu dostupnosti a preferencie tréningu na 50m bazéne.

Predpokladané náklady (cestovné, letiskové transfery, pobytové, štartovné, športoviská, poistenie) 7100 Eur na tréningový pobyt sú hradené z budgetu reprezentantky - Kapitoly 150206 Andrei Podmaníkovej.

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- Uznesenie a hlasovanie VSPL - č. SPF/2024/VSPL/U7/P

**Návrh textu rozhodnutia:**

---

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

**SPF/2024/R/Z2/U10**

Rada SPF schvaľuje účasť a náklady z budgetu reprezentantky A. Podmaníkovej a jej osobnej trénerky podľa priloženej žiadosti, ktoré zahŕňajú krátke aklimatizačné sústredenie (01.-04.04.2024) a dva kvalifikačné preteky, ktoré sú organizované v Škandinávii; Malmsten Swim Open Stockholm (05.-08.04.2024) – reprezentačný prípravný štart a nadväzne Danish Open Championships (11.-14.04.2024). Náklady zahŕňajú náklady na športovca a osobnú trénerku A Stefani Weigle.

Miesto aklimatizačného sústredenia je zatiaľ plánované v lokalite Šamorín alebo Banská Bystrica resp. Győr od 1.4. do 4.4.2024 Destinácia je v riešení z dôvodu dostupnosti a preferencie tréningu na 50m bazéne.

Predpokladané náklady (cestovné, letiskové transfery, pobytové, štartovné, športoviská, poistenie) vo výške 7100,- Eur na tréningový pobyt sú hradené z budgetu reprezentantky - Kapitoly 150206 Andrei Podmaníkovej.

**Úloha z uznesenia:** Rada SPF ukladá sekretariátu vyúčtovať náklady za jednotlivé akcie.

**Termín:** bez zbytočného odkladu

**Zodpovední:** p. Moravcová, p. Adamcová, p. Hudecová, p. Kuniková

**Hlasovanie :**

**Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené

Odlíšne stanovisko člena orgánu: žiadne

---

Úloha č. 9/Z2/2024

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá sekretariátu vyúčtovať náklady za jednotlivé akcie.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová, p. Adamcová, p. Hudecová, p. Kuniková

---

Predmetom rozhodnutia Rady SPF je schválenie nominácie a pobytových nákladov na prípravné reprezentačné sústredenie mladších juniorov v termíne 11.-18.2.2024 v Šoproni, Maďarsko podľa plánov práce RDJ. Na akciu je nominovaných 18 členov mladších juniorov bez spoluúčasti podľa kritérií v plánoch práce 4.1. spoločná príprava RDJ – sústredenia. (V prípade, že bude menej ako 18 reprezentantov, ktorí splnili kritérium pre zaradenie do A tímu alebo potvrdili účasť budú prizvaní reprezentanti B-tímu bez spoluúčasti do počtu 18, avšak prioritne reprezentanti trénera, ktorý je nominovaný na sústredenie ako tréner a

---

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)



následne reprezentanti podľa % priblíženia sa k limitu A.) Z akcie bez spoluúčasti sa ospravedlnili členovia MJ-A tímu: S. Orosz (JTBA), S. Gray (AZETA), K. Valko (KUPI), S. Skrabak (KUPI), M. Pistanek (JTBA), a E. Ondrejková (XBSS), členka B-tímu T. Toráčová (SLATN).

Z dôvodu priaznivej kapacity (stanovenej na 26 plavcov) sa sústredenia môžu zúčastniť sparingpartneri a ďalší samoplatci (členovia B-tímu). O účasť požiadali od trénera p. Adámka (ORCAB) sparingpartneri S. Fekete a S. Očko – členovia reprezentácie SJ a od trénera p. T. Violu (SCDS) M. Hajko. Podľa plánov práce účasť sparingpartnerov podlieha 100% spoluúčasti a náklady sú alikvotnej vypočítané podľa pravidiel zadefinovaných v plánoch práce – 4.1. spoločná príprava RDJ - sústredenia. Ďalej za 100% spoluúčastí boli prizvaní členovia MJ-B podľa poradia - % priblíženiu sa A-limitu. O účasť ako samoplatci prejavili záujem nasledovní reprezentanti: SLAFKOVSKÁ, Lucia (SKPKE), PAŠKOVÁ, Barbora (AZETA), MIHALÍKOVÁ, Miriam (NAVRBA), BARILOVÁ, Tereza (JTBA), DOHNAL, Martin (JTBA)

Termín Akcie: 11.-18.2. 2024

Miesto Akcie: Šoproň, Maďarsko /25m a 50m bazén/

Zloženie Tímu:

Realizačný tím (3): T. Vachan (KUPI)– tréner a vedúci akcie, T. Viola (SCDS) – tréner, J. Adámek (ORCAB)

Reprezentanti kategórie MJ a sparingpartneri: (26)

Tím A

1. MEGELOVÁ, Stela	FLIBR
2. KRIŠTOF, Matiaš Ondrej	ORCAB
3. ZAVACKÁ Andrea	PAPSV
4. POLOMSKÁ, Sára	STUTT
5. LECKÁ, Dominika	AQSLE
6. MARTIŠOVIČOVÁ, Nella	SCDS
7. ŠPÁNIKOVÁ, Natália	ZASE
8. SLÁMOVÁ, Lucia	KUPI

Tím B

9. JANKOVSKÁ, Nina	SCDS
10. KIRÁĽOVÁ Kristína	KUPI
11. KRIŠTOFÍKOVÁ, Simona	PBPO
12. ĎURKOVIČOVÁ, Ema	SPKPK
13. ĎURINOVÁ, Tereza	JTBA
14. MACHÁŇ, Leonard	TENZA
15. CHMUROVÁ, Karin	STUTT
16. HORVÁTHOVÁ, Andrea	PKMA
17. FUSKOVÁ, Viktória	JTBA
18. VLKOVÁ, Sabína	SLATN

Sparingpartneri (Samoplatci):

19. OČKO Samuel	ORCAB
20. FEKETE Samuel	ORCAB

---

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

21. HAJKO Martin SCDS

Tím B (Samoplatci):

22. SLAFKOVSKÁ, Lucia SKPKE  
23. PAŠKOVÁ, Barbora AZETA  
24. MIHALÍKOVÁ, Miriam NAVRBA  
25. BARILOVÁ, Tereza JTBA  
26. DOHNAL, Martin JTBA

Predpokladané náklady: na akciu 16.200Eur; z toho hraené z rozpočtu Kapitoly 120101 - Ubytovanie a strava 8.000Eur, prenájmy športovísk 2.000Eur, odmeny 1.500Eur, doprava 700 Eur, poistenie 100 Eur. Približné náklady z vlastného účtu plávania 3/2 náklady za samoplatcov 4.200Eur, ktoré budú prefakturované podľa žiadostí na kluby, alebo zákonných zástupcov.

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- Uznesenie a hlasovanie VSPL - č. SPF/2024/VSPL/U8/P

**Návrh textu rozhodnutia:**

*SPF/2024/R/Z2/U11*

**Rada SPF schvaľuje nomináciu a pobytové náklady na prípravné reprezentačné sústreďenie mladších juniorov**

**Termín Akcie: 11.-18.2. 2024**

**Miesto Akcie: Šoproň, Maďarsko /25m a 50m bazén/**

**Realizačný tím (3): T. Vachan (KUPI)– tréner a vedúci akcie, T. Viola (SCDS) – tréner, J. Adámek (ORCAB)**

**Reprezentanti kategórie MJ a sparingpartneri (26):**

**Tím A**

1. MEGELOVÁ, Stela	FLIBR
2. KRIŠTOF, Matiaš Ondrej	ORCAB
3. ZAVACKÁ Andrea	PAPSV
4. POLOMSKÁ, Sára	STUTT
5. LECKÁ, Dominika	AQSLE
6. MARTIŠOVIČOVÁ, Nella	SCDS
7. ŠPÁNIKOVÁ, Natália	ZASE
8. SLÁMOVÁ, Lucia	KUPI

**Tím B**

9. JANKOVSKÁ, Nina	SCDS
10. KIRÁĽOVÁ Kristína	KUPI
11. KRIŠTOFÍKOVÁ, Simona	PBPO
12. ĎURKOVIČOVÁ, Ema	SPKPK

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

13. ĎURINOVÁ, Tereza	JTBA
14. MACHÁŇ, Leonard	ENZA
15. CHMUROVÁ, Karin	STUTT
16. HORVÁTHOVÁ, Andrea	PKMA
17. FUSKOVÁ, Viktória	JTBA
18. VLKOVÁ, Sabína	SLATN

**Sparingpartneri (Samoplatci):**

19. OČKO Samuel	ORCAB
20. FEKETE Samuel	ORCAB
21. HAJKO Martin	SCDS

**Tím B (Samoplatci):**

22. SLAFKOVSKÁ, Lucia	SKPKE
23. PAŠKOVÁ, Barbora	AZETA
24. MIHALÍKOVÁ, Miriam	NAVRBA
25. BARILOVÁ, Tereza	JTBA
26. DOHNAL, Martin	JTBA

**Financovanie akcie:**

**Predpokladané náklady:** Približné náklady na akciu 16.200Eur; z toho hražené z rozpočtu Kapitolu 120101 - Ubytovanie a strava 8.000,-Eur, prenájmy športovísk 2.000Eur, odmeny 1.500,-Eur, doprava 700,-Eur, poistenie 100Eur. Približné náklady z vlastného účtu plávania 3/2 náklady za samoplatcov 4.200Eur, ktoré budú prefakturované podľa žiadostí na kluby, alebo zákonných zástupcov.

**Úloha z uznesenia:** Rada SPF ukladá sekretariátu organizačne zabezpečiť akciu a vyúčtovať ju.

**Termín:** bez zbytočného odkladu

**Zodpovední:** p. Moravcová, p. Adamcová, p. Hudecová, p. Kuniková

**Hlasovanie :**

**Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené  
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

---

Úloha č. 10/Z2/2024

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá sekretariátu organizačne zabezpečiť akciu a vyúčtovať

---

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

ju.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová, p. Adamcová, p. Hudecová, p. Kuniková

#### **4.3 Synchronizované plávanie**

Predmetom rozhodnutia Rady SPF je nominácia Júlie Bachárovej na pozíciu hlavnej rozhodkyne na podujatí Majstrovstvá SR Open v PF a Zlatá rybka a Vodný Ninja 2024, ktoré sa uskutoční v Bratislave v termíne 24.02.2024.

#### **Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- zápis sekcie VSSP č. SPF/2024/VSSP/Z1

#### **Návrh textu rozhodnutia:**

***SPF/2024/R/Z2/U12***

**Rada SPF schvaľuje nomináciu Júlie Bachárovej na pozíciu hlavnej rozhodkyne na podujatí Majstrovstvá SR Open v PF a Zlatá rybka a Vodný Ninja 2024, ktoré sa uskutoční v Bratislave v termíne 24.02.2024.**

**Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zaradiť rozhodkyňu do rozhodcovského zboru pretekov.**

**Termín: bez zbytočného odkladu**

**Zodpovední: p. Linzboth, p. Kuniková**

#### **Hlasovanie :**

**Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Výsledok hlasovania:

Uznesenie je schválené

Odlíšne stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 11/Z1/2024

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zaradiť rozhodkyňu do Rozhodcovského zboru pretekov.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Kuniková

Predmetom rozhodnutia Rady SPF je aktualizácia dokumentu Kritéria a podmienky pre

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

zaradenie do reprezentačného družstva v synchronizovanom plávaní. Na základe výsledkov z roku 2023 KVŠ SP SPF navrhla zvýšiť bodové limity pre zaradenie do reprezentačných družstiev v synchronizovanom plávaní v každej kategórii.

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- zápis sekcie VSSP č. SPF/2024/VSSP/Z1

**Návrh textu rozhodnutia:**

**SPF/2024/R/Z2/U13**

**Rada SPF schvaľuje aktualizáciu dokumentu Kritéria a podmienky pre zaradenie do reprezentačného družstva v synchronizovanom plávaní podľa prílohy.**

**Úloha z uznesenia:** Rada SPF ukladá sekretariátu zabezpečiť zverejnenie Kritéria na zaradenie do reprezentačného družstva na webovom sídle SPF.

**Termín:** bez zbytočného odkladu

**Zodpovední:** p. Linzboth, p. Thűringerová,

**Hlasovanie :**

**Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené  
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 12/Z2/2024

Rada SPF ukladá sekretariátu zabezpečiť zverejnenie Kritérií na zaradenie do reprezentačného družstva na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová,

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSSP a menovitej nominácie reprezentantov a realizačného tímu na podujatie Majstrovstvá SR v PF Open, Elements Open, Zlatá rybka a Vodný Ninja 2024 v termíne 24.2.2024 v Bratislave/SVK podľa Plánov práce pre RTC 2024 pre RD SP. Náklady reprezentantov reprezentačného družstva Mladší juniori budú hradené z vlastných zdrojov reprezentantov. Náklady reprezentantov reprezentačného družstva Juniore budú hradené z vlastných zdrojov reprezentantov. Reprezentačné družstvo Seniori bude oslobodené od platenia štartovného poplatku.

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- zápis sekcie VSSP č. SPF/2024/VSSP/Z1

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

**Návrh textu rozhodnutia:**

**SPF/2024/R/Z2/U14**

**Rada SPF schvaľuje nomináciu na podujatie Majstrovstvá SR v PF Open, Elements Open, Zlatá rybka a Vodný Ninja 2024 v termín 24.2.2024 v Bratislave/SVK.**

**Nominovaní reprezentanti:**

**Ásványiová V., Bernáthová M., Diky Ch., Karovičová S., Krajčovičová L., Lajčáková J., Letkovičová L., Lisá I., Markušová H., Markušová T., Matúšová E., Michvocíková E., Mikulová A., Miša V., Reichová V., Strapeková Ž., Vilímová I., Vilímová M., Zemanová L., Živná Ch.**

**Nominovaný realizačný tím:**

**Vedúci výpravy: Thüringerová M.**

**Tréneri: Horská R., Labáthová J., Thüringerová M.**

**Náklady reprezentantov reprezentačného družstva Mladší juniori budú hrazené z vlastných zdrojov reprezentantov.**

**Náklady reprezentantov reprezentačného družstva Juniore budú hrazené z vlastných zdrojov reprezentantov.**

**Reprezentačné družstvo Seniori bude oslobodené od platenia štartovného poplatku.**

**Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá zabezpečiť akciu a vyúčtovať náklady na štartovné podľa určených kategórií.**

**Termín: bez zbytočného odkladu**

**Zodpovední: p. Linzboth, p. Thüringerová, p. Adamcová, p. Hudecová**

**Hlasovanie :**

**Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené  
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 13/Z2/2024

Rada SPF ukladá zabezpečiť akciu a vyúčtovať náklady na štartovné podľa určených kategórií.

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

---

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová, p. Adamcová, p. Hudecová

---

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSSP je schválenie prílohy ku Smernici o odmeňovaní Slovenskej plaveckej federácie o kritériách pre odmeny športovcom a trénerom za mimoriadne výkony z vrcholných podujatí v individuálnych športoch. KVŠ SP SPF vypracovala prílohu k Smernici Slovenskej plaveckej federácie kritériách pre odmeny športovcom a trénerom za mimoriadne a najlepšie výkony z významných podujatí v synchronizovanom plávaní podľa prílohy.

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- zápis sekcie VSSP č. SPF/2024/VSSP/Z1

**Návrh textu rozhodnutia:**

**SPF/2024/R/Z2/U15**

**Rada SPF schvaľuje Prílohu ku Smernici Slovenskej plaveckej federácie o kritériách pre odmeny športovcom a trénerom za mimoriadne a najlepšie výkony z významných podujatí v synchronizovanom plávaní podľa prílohy.**

**Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá zverejniť Prílohu ku Smernici SPF o kritériách pre odmeny športovcom a trénerom za mimoriadne a najlepšie výkony z významných podujatí v SP na webovom sídle SPF.**

**Termín: bez zbytočného odkladu**

**Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová**

**Hlasovanie :**

**Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Výsledok hlasovania:

Uznesenie je schválené

Odlíšne stanovisko člena orgánu:

žiadne

---

Úloha č. 14 /Z2/2024

Rada SPF ukladá zverejniť Prílohu ku Smernici SPF o kritériách pre odmeny športovcom a trénerom za mimoriadne a najlepšie výkony z významných podujatí v SP na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová

---

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSSP je schválenie návrhu dizajnu súťažných plaviek na akrobatickú zostavu pre reprezentačné družstvo Seniori a zároveň ohľadom návrhu dizajnu súťažných plaviek pre voľný tím pre reprezentačné družstvo Mladší junióri.

---

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

sekretariat@swimmsvk.sk, [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

Manažér reprezentácie SP oslovil špecialistku na túto činnosť p. Janu Labáthovú.

Náklady:

Návrh dizajnu akrobatickej zostavy pre RD S: 450€

Návrh dizajnu voľnej zostavy pre RD MJ: 425€

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- zápis sekcie VSSP č. SPF/2024/VSSP/Z1

**Návrh textu rozhodnutia:**

**SPF/2024/R/Z2/U16**

**Rada SPF schvaľuje návrh dizajnov u Jany Labáthovej v celkovej sume 875,- Eur.**

**Náklady návrhov dizajnov súťažných plaviek pre RD S (akrobatická zostava) a RD MJ (voľný tím) budú hradené z rozpočtu SPF pre rok 2023, kapitoly 15060301 Sekcie synchronizovaného plávania.**

**Úloha z uznesenia:** Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť objednávku a úhradu za návrhy dizajnov plaviek.

**Termín:** bez zbytočného odkladu

**Zodpovední:** p. Thúringerová, p. Adamcová, p. Hudecová

**Hlasovanie :**

**Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Výsledok hlasovania:

Uznesenie je schválené

Odlíšné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 15/Z2/2024

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť objednávku a úhradu za návrhy dizajnov plaviek. Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Thúringerová, p. Adamcová, p. Hudecová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSSP je schválenie ušitia a vykamienkovania súťažných plaviek firmou Look sport s.r.o., na akrobatickú zostavu pre reprezentačné družstvo Seniori a zároveň ohľadom ušitia a vykamienkovania súťažných plaviek pre voľný tím, reprezentačné družstvo Mladší junióri.

Náklady:

Ušitie a vykamienkovanie 8ks súťažných plaviek akrobatickej zostavy pre RD S: 2400€

Ušitie a vykamienkovanie 8ks súťažných plaviek voľnej zostavy pre RD MJ: 2000€

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)



---

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- zápis sekcie VSSP č. SPF/2024/VSSP/Z1

**Návrh textu rozhodnutia:**

**SPF/2024/R/Z2/U17**

**Rada SPF schvaľuje:**

- a.) ušitie a vykamienkovanie 8ks súťažných plaviek na akrobatickú zostavu pre reprezentačné družstvo Seniori
- b.) ušitie a vykamienkovanie 8ks súťažných plaviek pre voľný tím reprezentačného družstva Mladší juniori.

Náklady na ušitie a vykamienkovanie súťažných plaviek v celkovej sume 4.400,- Eur budú hradené z rozpočtu SPF pre rok 2023, kapitoly 15060301 Sekcie synchronizovaného plávania.

**Úloha z uznesenia:** Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zaslať objednávku na ušitie plaviek a uhradiť Fa.

**Termín:** bez zbytočného odkladu

**Zodpovední:** p. Linzboth, p. Thűringerová, p. Adamcová, p. Hudecová

**Hlasovanie :**

**Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené  
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

---

Úloha č. 16/Z2/2024

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zaslať objednávku na ušitie plaviek a uhradiť Fa.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová, p. Adamcová, p. Hudecová

---

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSSP je schválenie oblečenia značky Speedo, pre reprezentáciu Synchronizovaného plávania v celkovej sume 890,22 €

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- zápis sekcie VSSP č. SPF/2024/VSSP/Z1

**Návrh textu rozhodnutia:**

**SPF/2024/R/Z2/U18**

---

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

**Rada SPF schvaľuje nákup reprezentačného oblečenia značky Speedo od Sekcie plávania podľa prílohy: Vybavenie športového materiálu pre reprezentantky SP na rok 2024.**

**Náklady za nákup reprezentačného oblečenia značky Speedo v celkovej sume 890,22 € budú hradené z rozpočtu SPF pre rok 2023, kapitoly 15060301 Sekcie synchronizovaného plávania.**

**Úloha z uznesenia:** Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zaslať objednávku a uhradiť Fa.

**Termín:** bez zbytočného odkladu

**Zodpovední:** p. Linzboth, p. Thűringerová, p. Adamcová, p. Hudecová

**Hlasovanie :**

**Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené  
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

---

Úloha č. 17/Z2/2024

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zaslať objednávku a uhradiť Fa.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová, p. Adamcová, p. Hudecová

---

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSSP je schválenie nového systému na spracovanie výsledkov a tabuľku s počtom štartov ako aj dosiahnutých bodových výsledkov od 1.10.2023 vo všetkých vekových kategóriách, tieto budú platné v roku 2024.

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- zápis sekcie VSSP č. SPF/2024/VSSP/Z1

**Návrh textu rozhodnutia:**

***SPF/2024/R/Z2/U19***

**Rada SPF schvaľuje spracovanie výsledkov všetkých domácich súťaží v roku 2024 v novom systéme podľa prílohy.**

**Úloha z uznesenia:** Rada SPF ukladá VSSP uplatniť nový systém a zverejniť ho na webovom sídle SPF.

---

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

**Termín: bez zbytočného odkladu**

**Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová**

**Hlasovanie :**

**Za: 7 , Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené  
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 18/Z2/2024

Rada SPF ukladá VSSP uplatniť nový systém a zverejniť ho na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSSP je schválenie vyhodnotenia Slovenského pohára mladších žiakov 2023 podľa príloh a vyhlásenie výsledkov Slovenského pohára mladších žiakov 2023 na najbližšom domácom podujatí so zabezpečením pohárov, medailí a diplomov, prípadne vecných cien podľa ŠTD 2023.

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- zápis sekcie VSSP č. SPF/2024/VSSP/Z1

**Návrh textu rozhodnutia:**

**SPF/2024/R/Z2/U20**

**Rada SPF schvaľuje vyhodnotenie Slovenského pohára mladších žiakov 2023 podľa príloh.**

**Náklady budú hradené z kapitoly 16 sekcie SP v predpokladanej výške 200,00 Euro.**

**Úloha z uznesenia:** Rada SPF ukladá VSSP vyhlásiť výsledky Slovenského pohára na najbližšom podujatí.

**Termín: bez zbytočného odkladu**

**Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová**

**Hlasovanie :**

**Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

---

Odlišné stanovisko člena orgánu:      žiadne

---

Úloha č. 19/Z2/2024

Rada SPF ukladá VSSP vyhlásiť výsledky Slovenského pohára na najbližšom podujatí.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová

---

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSSP je schválenie Výkonnostných tried za rok 2023 vo vekovej kategórii mladší žiaci a mladší juniori podľa ŠTD 2023.

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- uznesenie VSSP č. SPF/2024/ŠTK VSSP/U3/P
- uznesenie VSSP č. SPF/2024/ŠTK VSSP/U2/P

**Návrh textu rozhodnutia:**

***SPF/2024/R/Z2/U21***

**Rada SPF schvaľuje vyhodnotenie dosiahnutých Výkonnostných tried za rok 2023**

- a.) vo vekovej kategórii mladší žiaci**
- b.) vo vekovej kategórii mladší juniori**

**podľa ŠTD 2023 a príloh.**

**Úloha z uznesenia:** Rada SPF ukladá VSSP vyhodnotiť VT za rok 2023 a zverejniť ho na webovom sídle SPF.

**Termín: bez zbytočného odkladu**

**Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová**

**Hlasovanie :**

**Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Výsledok hlasovania:

Uznesenie je schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:      žiadne

---

Úloha č. 20/Z2/2024

Rada SPF ukladá VSSP vyhodnotiť VT za rok 2023 a zverejniť ho na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová

---

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSSP je schválenie predsedov za jednotlivé

---

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

komisie SP:

- Predseda TMK SP SPF - Romana Horská,
- Predseda KVŠ SP SPF - Monika Thúringerová,
- Predseda ŠTK SP SPF - Martina Nela Vaculčík,

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- zápis sekcie VSSP č. SPF/2024/VSSP/Z1

**Návrh textu rozhodnutia:**

**SPF/2024/R/Z2/U22**

**Rada SPF schvaľuje predsedov jednotlivých komisií v SP nasledovne:**

- **Predseda TMK SP SPF - Romana Horská,**
- **Predseda KVŠ SP SPF - Monika Thúringerová,**
- **Predseda ŠTK SP SPF - Martina Nela Vaculčík,**

**Úloha z uznesenia:** Rada SPF ukladá sekretariátu zverejniť predsedov jednotlivých komisií na svojom webovom sídle.

**Termín:** bez zbytočného odkladu

**Zodpovední:** p. Linzboth, p. Thúringerová, p. Košťálová

**Hlasovanie :**

**Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené  
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 21/Z2/2024

Rada SPF ukladá sekretariátu zverejniť predsedov jednotlivých komisií na svojom webovom sídle.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thúringerová, p. Košťálová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSSP je schválenie organizácie školenia rozhodcov I. kvalifikačného stupňa v synchronizovanom plávaní v celkovom objeme 15 hodín. Celkový počet prihlásených záujemcov o školenie je 24 osôb.

Teoretická časť školenia sa uskutoční formou online prednášok v spolupráci s externými školiteľmi zastrešujúcimi jednotlivé odborné oblasti v dňoch 8.2., 10.2., 11.2. a 15.2.2024, povinné didaktické praktikum sa uskutoční na plavárni STU dňa 17.2.2024.

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

Externí školitelia zastrešujúci jednotlivé odborné oblasti:

Psychológia športu I.: doc. PhDr. PaedDr. Tomáš Gregor, PhD.

Etika a Fair play: Mg. Michal Bábel, PhD.

Pedagogika: doc. PaedDr. Janka Peráčková, PhD.

Právo v športe I.: Mgr. Et Mgr. Gabriela Kotyrová Štefániková, PhD.

Základy prvej pomoci I.: Mgr. Gabriel Buzgó, PhD.

Výška odmeny pre externých školiteľov nepresiahne sumu 50 Eur/hod. a výška odmeny pre členov RK VSSP SPF zastrešujúcich oblast' synchronizovaného plávania sumu 15 eur/hod. Celkové náklady na organizáciu školenia I. kvalifikačného stupňa v synchronizovanom plávaní budú predstavovať sumu max. 430 Eur.

Náklady na školenie rozhodcov I. kvalifikačného stupňa v synchronizovanom plávaní budú hrazené z rozpočtu SPF pre rok 2024, kapitoly 160403 Sekcie synchronizovaného plávania.

#### **Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- uznesenie VSSP č. SPF/2024/VSSP/U4/P

#### **Návrh textu rozhodnutia:**

**SPF/2024/R/Z2/U23**

**Rada SPF schvaľuje organizáciu školenia rozhodcov I. kvalifikačného stupňa v synchronizovanom plávaní, ktoré sa uskutoční v termíne od 8.2. do 17.2.2024.**

**Celkové náklady na organizáciu školenia I. kvalifikačného stupňa v synchronizovanom plávaní budú predstavovať sumu max. 430 Eur.**

**Náklady na školenie rozhodcov I. kvalifikačného stupňa v synchronizovanom plávaní budú hrazené z rozpočtu SPF pre rok 2024, kapitoly 160403 Sekcie synchronizovaného plávania.**

**Úloha z uznesenia:** Rada SPF ukladá VSSP organizačne zabezpečiť školenie a vyplatiť školiteľov v zmysle smernice.

**Termín:** bez zbytočného odkladu

**Zodpovední:** p. Linzboth, p. Thűringerová, p. Kuníková, p. Adamcová, p. Hudecová

#### **Hlasovanie :**

**Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Výsledok hlasovania:

Uznesenie je schválené

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

---

Odlišné stanovisko člena orgánu:      žiadne

---

Úloha č. 22/Z2/2024

Rada SPF ukladá VSSP organizačne zabezpečiť školenie a vyplatiť školiteľov v zmysle smernice.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová, p. Kuniková, p. Adamcová, p. Hudecová

---

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSSP je schválenie finančného príspevku za usporiadanie podujatia Majstrovstvá Slovenskej republiky Open Zlatá rybka – Vodný Ninja – Elementy Open 2024, klubu „Klub športového potápania Źralok, o. z.“ vo výške 850 eur a výlučne za skutočne účelne vynaložené hotové výdavky za občerstvenie počas podujatia do výšky 50 eur.

Náklady budú hradené z rozpočtu SPF pre rok 2024 z kapitoly 160402 Sekcie synchronizovaného plávania

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- uznesenie VSSP č. SPF/2024/VSSP/U5/P

**Návrh textu rozhodnutia:**

**SPF/2024/R/Z2/U24**

**Rada SPF schvaľuje predložený návrh na zabezpečenie podujatia:**

**Majstrovstvá Slovenskej republiky Open Zlatá rybka – Vodný Ninja – Elementy Open 2024 klubu „Klub športového potápania Źralok, o. z.“ za finančný príspevok za usporiadanie podujatia 850 eur**

**a výlučne za skutočne účelne vynaložené hotové výdavky za občerstvenie počas podujatia do výšky 50 eur. (Príloha č. 15)**

**Náklady budú hradené z rozpočtu SPF pre rok 2024 z kapitoly 160402 Sekcie synchronizovaného plávania**

**Úloha z uznesenia:** Rada SPF sekretariátu zaslať zmluvu o technickom zabezpečení podujatia Klubu športového potápania Źralok o.z. a uhradiť náklady za organizáciu podujatia.

**Termín: bez zbytočného odkladu**

**Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová, p. Kuniková**

**Hlasovanie :**

**Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0**

---

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

---

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené  
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

---

Úloha č. 23/Z2/2024

Rada SPF zaslať zmluvu o technickom zabezpečení podujatia Klubu športového potápania Žralok o.z. a uhradiť náklady za organizáciu podujatia.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová, p. Kuniková

---

Predmetom rozhodnutia Rady SPF na návrh VSSP je schválenie propozícií podujatia Majstrovstvá Slovenskej republiky Open Zlatá rybka – Vodný Ninja – Elementy Open 2024 podľa prílohy.

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- uznesenie VSSP č. SPF/2024/VSSP/U6/P

**Návrh textu rozhodnutia:**

**SPF/2024/R/Z2/U25**

**Rada SPF schvaľuje propozície podujatia Majstrovstvá Slovenskej republiky Open Zlatá Rybka Vodný Ninja - Elementy Open 2024 v termíne 24.02.2024.**

**Úloha z uznesenia:** Rada SPF ukladá VSSP zverejniť propozície n webovom sídle SPF

**Termín:** bez zbytočného odkladu

**Zodpovední:** p. Linzboth, p. Thűringerová

**Hlasovanie :**

**Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0**

---

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené  
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

---

Úloha č. 24/Z2/2024

Rada SPF ukladá VSSP zverejniť propozície n webovom sídle SPF

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Linzboth, p. Thűringerová

---

#### **4.4 Diaľkové plávanie**

---

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)



Viceprezidentka pre DP p. Dubčáková informovala členov Rady SPF že na dnešné zasadnutie Rady SPF nepredkladá žiadne materiály.

#### **Bod č. 4 Záležitosti sekretariátu**

Prezident SPF informoval členov Rady SPF o návrhu čerpania a rozdelenia financií z posledného dodatku PUS2023 vo výške 39 114,00 Eur. Z dôvodu vyčerpaného rozpočtu kapitoly 13 bolo potrebné uhradiť z vyššie uvedenej rezervy najskôr nasledovné úhrady:

MZ z rezervy 1501: spolu 13 783,14 mzdy 8-12/2023- Lange a 12/2023-Košťál

DP z rezervy 1501: spolu 5 059,30 Pob. nákl. EP Šamorín, Čiapky, Letenky Doha

SK z rezervy 1501: spolu 6 117,39 Kopírovacie zariad.12/23, Pošta 12/23, VO12/23, Média sekr.12/23, Diaľničná známka auto, nájom 1/24, PHM 12/24, IT služby 12/23

**zostatok k 26.1.24 - 14 154,17 - návrh Rady SPF rozdeliť zvyšnú časť rovnakým dielom medzi PL-VP-DP-SP**

**Prezident navrhuje uvedený návrh zmeny čerpania financií z poslednej splátky predložiť riadnej Konferencii SPF na schválenie z dôvodu udržania rozpočtu v súlade so zmluvou PUS 2023.**

#### **Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- príloha čerpanie

#### **Návrh textu rozhodnutia:**

##### **SPF/2024/R/Z1/U26**

**Rada SPF berie na vedomie čerpanie štátneho príspevku z rezervy vo výške 39 114,00 Eur na:**

- a.) nevyhnutné náklady spojené so mzdami zamestnancov sekretariátu vo výške 13.783,14 Eur**
- b.) výdaje na diaľkové plávanie vo výške 5.059,30 Eur**
- c.) výdaje sekretariátu vo výške 6.117,39 Eur**

**Rada SPF schvaľuje rozdelenie štátneho príspevku z rezervy vo výške 14 154,17 Eur nasledovne:**

- a.) synchronizované plávanie vo výške 3.538,54 Eur**
- b.) plávanie vo výške 3.538,54 Eur**
- c.) vodné pólo vo výške 3.538,54 Eur**

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

**d.) diaľkové plávanie vo výške 3.538,54 Eur**

-

**Úloha z uznesenia:**

**Rada SPF ukladá prezidentovi SPF a sekretariátu predložiť vyššie uvedený návrh čerpania rozpočtu z poslednej splátky vo výške 39 114 Eur na schválenie riadnej Konferencii SPF.**

**Termín: bez zbytočného odkladu**

**Zodpovední: p. Šulek, p. Kuníková, p. Adamcová**

**Hlasovanie:**

**Za: , Proti: 0 , Zdržal sa: 1**

Výsledok hlasovania:

Uznesenie je schválené

Odlíšne stanovisko člena orgánu:

žiadne

---

Úloha č. 25/Z2/2024

Rada SPF ukladá manažérom jednotlivých športov predložiť Rade SPF návrh na použitie pridelených zdrojov z rezervy.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Lange, p. Šulek, p. Adamcová, p. Hudecová

---

**Bod č.6 Konferencia SPF 2024**

Prezident SPF opätovne informoval Radu SPF o nutnosti zvolať v roku 2024 celkom 3 konferencie SPF.

**Prvá Konferencia – návrh termínu 23.2.2024 v Dome športu Múzeum SOŠV o 14.00 hod.** po vyhlásení najlepších športovcov SPF za rok 2023.

Konferencia má byť zvolaná Radou SPF na základe určenia Hlavného kontrolóra športu SR, za účelom formálneho doriešenia nedostatkov predchádzajúcich konferencií SPF. Vo vzťahu k podkladom, ktoré podľa požiadavky sťažovateľov a HKŠ majú byť predmetom schvaľovania, Prezident SPF upresnil, že niektoré už medzičasom boli prerokované a schválené, to znamená, že opätovne sa o nich nebude rokovať a v predbežnom návrhu programu mimoriadnej Konferencie sa preto tieto body uvádzajú na záver v bode *Rôzne* len pre formálnu úplnosť a odstránenie pochybností vždy s príslušným komentárom.

***Predbežne navrhovaný program mimoriadnej Konferencie SPF 2024:***

- 1. Príchod delegátov a hostí – prezentácia*
- 2. Otvorenie rokovania Konferencie SPF a overenie uznášaniaschopnosti*
- 3. Schválenie mandátovej komisie, skrutátorov a overovateľov zápisnice*

---

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

- 
4. Správa mandátovej komisie
  5. Schválenie programu mimoriadnej Konferencie SPF
  6. Správa o činnosti prezidenta a výkonného orgánu SPF za 2022
  7. Výročná správa kontrolóra SPF za 2022
  8. Voľba viceprezidenta pre vodné pólo na obdobie do konania volebnej Konferencie SPF 2024.
  9. Voľba viceprezidenta pre plávanie na obdobie do konania volebnej Konferencie SPF 2024.
  10. Návrh na odvolanie prezidenta SPF. – návrh predložený (podpísaný) členmi SPF: 1.) Plavecký klub ORCA Bratislava – Mgr. Irena Adámková, 2.) IUVENTA AQUATICS – Ing. Marián Viazanko, 3.) TJ Slávia STU Bratislava – Ing. Jana McDonnell, 4.) Športový klub polície Modrí Draci – JUDr. Ľubomír Myndiuk, 5.) Plavecký klub ORCA SPORT – Jiří Adámek
  11. Rôzne – informácia o bodoch programu, ktoré boli obsahom správy HKŠ a boli už medzičasom prerokované/schválené,
    - Schválenie Volebného poriadku – medzičasom prijatý
    - Schválenie zmeny Smernice SPF o kritériách, účele a rozdelení finančných prostriedkov na rozvoj talentovaných športovcov zaradených do Zoznamu talentovaných športovcov SPF – medzičasom prijaté
    - Odvolanie viceprezidenta pre vodné pólo – medzičasom bezpredmetné z dôvodu odvolania z funkcie na Konferencii v máji 2023 - SPF/2023/K/Z1/U17
    - Schválenie návrhu Zmluvy o podpore národného športového projektu v roku 2023 pre plavecké športy a podmienok podpory – medzičasom prijaté
    - Schválenie kritérií rozdelenia príspevku podpory národného športového projektu na účel rozvoj športu mládeže v plaveckých športoch medzi riadnych členov – medzičasom prijaté
  12. Ukončenie zasadnutia

Prezident SPF zároveň informuje o rezervácií konferenčných priestorov na konanie riadnej Konferencie SPF 2024 a volebnej Konferencie SPF 2024 na nasledovné termíny:

**Druhá Konferencia - v termíne 29.4.2024 v HOTEL GATE ONE, s.r.o., o 9.00 hod.** (štandardná riadna Konferencia SPF) za účelom najmä schválenia rozpočtu SPF 2024 a predloženia pravidelných správ sa uskutoční najneskôr do konca apríla 2024.

**Tretia, volebná Konferencia - v termíne 3.10.2024 v HOTEL GATE ONE, s.r.o., o 9.00 hod.,** ktorá sa má konať v lehote najneskôr do 3 mesiacov od skončenia OH 2024, tj. najneskôr do 11. novembra 2024.

**Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**

- Správa HKŠ-2023/41

**Návrh textu rozhodnutia:**

---

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

**SPF/2024/R/Z1/U27**

**Rada SPF**

a.) zvoláva mimoriadnu Konferenciu SPF 2024, ktorá sa bude konať 23.2.2024 v Dome športu (Múzeum SOŠV) o 14.00 hod, prezenčnou formou,

b.) schvaľuje predbežný návrh programu Konferencie, podľa prílohy,

c.) poveruje Prezidenta SPF a člena Rady pre legislatívu a právo, aby v prípade potreby operatívnej zmeny programu z dôvodu predložených návrhov oprávnených osôb na doplnenie programu Konferencie ešte pred odoslaním pozvánok, zabezpečili zapracovanie týchto zmien aj bez potreby osobitného zvolávania zasadnutia Rady SPF na ten účel.

**Úloha z rozhodnutia:**

a.) Zabezpečiť na webovom sídle SPF a v informačnom systéme športu zverejnenie informácie o konaní zasadnutia najvyššieho orgánu najmenej 15 dní pred dňom zasadnutia, tj. najneskôr do 8.2.2024 - zodpovedný/í:p. Kuníková, p.Košťálová

b.) Zabezpečiť odoslanie pozvánky s návrhom programu Konferencie všetkým delegátom Konferencie a ostatným určeným osobám (čl. VI ods. 6 Rokovacieho poriadku) najneskôr dňa 16.2.2024 s výzvou na predloženie návrhov na doplnenie programu Konferencie v termíne do 18.2.2024 s ich krátkym odôvodnením a príslušnými podkladmi a dokumentmi. V pozvánke sa uvedie počet hlasov delegáta podľa kľúča určeného v čl. 31 ods. 2 Stanov SPF. Zodpovedný/í:p. Kuníková, p.Košťálová

c.) Vyzvať písomne Volebnú komisiu SPF na zabezpečenie prípravy volieb na uvoľnené pozície v zmysle návrhu programu podľa pravidiel Volebného poriadku SPF. Zodpovedný/í: Prezident SPF, bez zbytočného odkladu

d.) vhodnou formou zverejniť informáciu na webovom sídle o termínoch konania aj ďalších dvoch konferencií SPF (riadnej a volebnej) v roku 2024, aby delegáti mali informácie dostatočne vopred a mohli si plánovať účasť.

**Termín:** bez zbytočného odkladu

**Zodpovední:** prezident SPF, člen Rady pre legislatívu a právo, Kontrolór SPF a sekretariát SPF

**Hlasovanie :**

**Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0**

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

---

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené  
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

---

Úloha č. 26 /Z15/2023

Rada SPF

a.) ukladá prezidentovi a Sekretariátu Zabezpečiť na webovom sídle SPF a v informačnom systéme športu zverejnenie informácie o konaní zasadnutia najvyššieho orgánu najmenej 15 dní pred dňom zasadnutia, tj. najneskôr do 8.2.2024 - zodpovedný/í:p.Kuníková, p.Košťálová

b.) zabezpečiť odoslanie pozvánky s návrhom programu Konferencie všetkým delegátom Konferencie a ostatným určeným osobám (čl. VI ods. 6 Rokovacieho poriadku) najneskôr dňa 16.2.2024 s výzvou na predloženie návrhov na doplnenie programu Konferencie s ich krátkym odôvodnením a príslušnými podkladmi a dokumentmi najneskôr dňa 18.2.2024. V pozvánke sa uvedie počet hlasov delegáta podľa kľúča určeného v čl. 31 ods. 2 Stanov SPF. zodpovedný/í:p.Kuníková, p.Košťálová

c.) vyzvať písomne Volebnú komisiu SPF na zabezpečenie prípravy volieb na uvoľnené pozície v zmysle návrhu programu podľa pravidiel Volebného poriadku SPF. zodpovedný/í: Prezident SPF, bez zbytočného odkladu

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: prezident SPF, člen Rady pre legislatívu a právo, Kontrolór SPF a sekretariát SPF

---

### **Bod č.8 Ekonomika SPF**

Prezident informoval prítomných o doručení prvej splátky financií v zmysle zmluvy PUS 2024 dňa 29.1.2024 a tiež o konečných zostatkoch na účtoch za jednotlivé kapitoly ku dňu 30.1.2024

Ďalej informoval prítomných členov Rady o konaní porady sekretariátu, ktorá bola zameraná na čerpanie rozpočtu 2023 a návrh rozpočtu 2024. Na základe toho jednotlivé sekcie a sekretariát predložil návrh rozpočtu na rok 2024, ktorý sa bude prechádzať s jednotlivými členmi sekcie, ekonomickým úsekom a členmi sekretariátu a pripravovať ako celok pre členskú základňu.

---

### **Bod č.9 Rôzne**

- Prezident SPF informoval členov Rady o nahlásení falšovania podpisu pri hostovaní športovca do iného klubu, ktoré matrikár SPF postúpil na orgány spravodlivosti.

---

Slovenská plavecká federácia

Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

[sekretariat@swimmsvk.sk](mailto:sekretariat@swimmsvk.sk), [www.swimmsvk.sk](http://www.swimmsvk.sk)

- 
- SPF obdržala email č. 2 od p. R. Dinku, ako reakciu na odpoveď p. viceprezidentky DP p. Dubčákovej.

---

Rokovanie ukončené o 22.50 hod.

V Bratislave, dňa 31.1.2024

Ivan Šulek v.r. - predsedajúci Rady SPF  
Martina Kuniková v.r. - zapisovateľ

Miroslava Dubčáková v.r. - overovateľ  
Dagmar Krausová v.r. – overovateľ