

Zápis zo zasadnutia č. 5/2024

Výboru sekcie plávania SPF

konaného dňa 10.5.2024 dištančne – TEAMS online forma
začiatok o 19:30 hod.
ukončenie 23:30 hod.

Prítomní členovia VSPL:

Predsedajúci: p. Ivan Šulek

členovia: p. Krausová, p. Šimun, p. Mikulová, p. Vevurková, p. Mikulová ml., p. Moravcová Valko, p. Stanková, p. Schwartzová

Ospravedlnení:

Pozvaní hostia: p. Grznárová, p. Lange, p. Košťál

Bod č. 1 - Otvorenie, schválenie programu

P. Šulek privítal prítomných členov Výboru sekcie plávania. Ďalej konštatoval, že na začiatku zasadnutia VSPL je prítomných dištančne 7 členov s hlasovacím právom a 2 členovia bez hlasovacieho práva. VSPL je uznášaniaschopná.

Návrh programu zasadnutia VSPL:

- 1. Otvorenie, schválenie programu**
- 2. Zástupcovia SPF na letných M-SR**
- 3. Predbežný rozpočet M-SR Open a juniorov**
- 4. Nákup materiálneho zabezpečenia - súťaže**
- 5. Štatút VSPL**
- 6. Smernica pre vzdelávanie**
- 7. Školenia rozhodcov**
- 8. Reprezentácia**
- 9. Súťažný poriadok**
- 10. Financovanie účasti rozhodcov WA v zahraničí**
- 11. Rôzne**

SPF/2024/VSPL/Z5/U1

Výbor sekcie plávania schvaľuje program zasadnutia výboru sekcie plávania SPF:

- 1. Otvorenie, schválenie programu**
- 2. Zástupcovia SPF na letných M-SR**
- 3. Predbežný rozpočet M-SR Open a juniorov**
- 4. Nákup materiálneho zabezpečenia - súťaže**
- 5. Štatút VSPL**
- 6. Smernica pre vzdelávanie**
- 7. Školenia rozhodcov**
- 8. Reprezentácia**
- 9. Súťažný poriadok**
- 10. Financovanie účastí rozhodcov WA v zahraničí**
- 11. Rôzne**

Hlasovanie: Za: 7 , Proti: 0, Zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Neprítomnosť:

Bod č. 2 Zástupcovia SPF na letných M-SR

- Členovia VSPL sa zaoberali účasťou zástupcov SPF na jednotlivých letných M-SR. Po krátkej diskusii sa zhodli nasledovne:

Majstrovstvá SR Open a juniorov / 7.-9.6.2024 Šamorín

- Zástupca SPF: Martina Moravcová Valko

Majstrovstvá SR mladších žiakov / 14.-16.6.2024 Štúrovo

- Zástupca SPF: Gabriela Vevurková

Majstrovstvá SR starších žiakov / 21.-23.6.2024 Poprad

- Zástupca SPF: Ivan Šulek

- **Príchod p. Krausovej o 19:35 hod. Počet hlasujúcich členov: 8**

SPF/2024/VSPL/Z5/U2

Výbor sekcie plávania schvaľuje Zástupcov SPF na podujatiach Majstrovstvá SR v letnej sezóne nasledovne:

Majstrovstvá SR Open a juniorov / 7.-9.6.2024 Šamorín

- **Martina Moravcová Valko**

Majstrovstvá SR mladších žiakov / 14.-16.6.2024 Štúrovo

- **Gabriela Vevurková**

Majstrovstvá SR starších žiakov / 21.-23.6.2024 Poprad

- **Ivan Šulek**

Úloha z uznesenia: VSPL ukladá predsedovi sekcie predložiť materiál Rade SPF na schválenie.

Termín: Bezodkladne

Zodpovedný: p. Šulek

Hlasovanie: Za: 8, Proti: 0, Zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Neprítomnosť:

Bod č. 3: Predbežný rozpočet M-SR Open a juniorov

- P. Grznárová predstavila členom VSPL predbežné náklady na organizáciu Majstrovstiev SR Open a juniorov, ktoré sa konajú 7.-9.6.2024 v Šamoríne. Približná cenová kalkulácia je prílohou tohto zápisu.

Live stream:

- XBS v prípade povolenia vstupu divákov žiada od SPF vytýčenie diváckych zón ako aj ich kontrolu.
- p. Grznárová aj na základe týchto bezpečnostných opatrení odporúča členom VSPL, aby odobrili vysielanie live-stream.

Technická čata :

Úloha: p. Košťál doplní výkaz a cenovú ponuku - počet odpracovaných hodín, rozsah činnosti a osôb ktoré budú plniť povinnosti technickej čaty pred a po podujatí.

Termín: bez zbytočného odkladu

- **Príchod p. Stankovej o 19:55 hod. Počet hlasujúcich členov: 9**
- p. Košťál informoval členov VSPL o stave EČZ, dohmatové a odskokové dosky často prídu späť na SPF poškodené. P. Šimun uviedol, že by sa takéto škody mali skontrolovať a zosobniť.
- P. Košťál navrhol aby sa usporiadalo školenie obsluhy EČZ.
- p. Šulek súhlasil. Minimálne 2 podujatia by následne mali prax pod dozorom.
- P. Schwartzová uviedla, že na podujatí typu M-SR Open by live-stream mal byť zabezpečený.
- P. Stanková informovala že má k dispozícii cenovú ponuku aj od p. Illeňčíka, ktorú prepošle členom VSPL. Ako ďalej informovala, p. Illeňčík má vybavenie na podujatia kt. sú organizované v interiéri, nie v exteriéri, ako je napr. M-SR Open.

SPF/2024/VSPL/Z5/U3

Výbor sekcie plávania berie na vedomie a schvaľuje predbežné náklady a služby počas Majstrovstiev SR Open a juniorov:

- **Náklady na bazén**
- **Náklady na rozhodcov**
- **Náklady na ubytovanie**
- **Náklady na technickú čatu pred a po podujatí**
- **Náklady na Livestream**
- **Náklady na občerstvenie**

Úloha z uznesenia: VSPL ukladá predsedovi sekcie predložiť materiál na schválenie Rade SPF.

Termín: Bezodkladne

Zodpovedný: p. Šulek

Hlasovanie: Za: 4, Proti: 5, Zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

Výsledok hlasovania: **Uznesenie nebolo schválené**

Odlišné stanovisko člena orgánu: p. Šimun, p. Vevurková – livestream: nie je schválený celkový rozpočet,

p. Moravcová Valko – livestream: momentálne rozpočtové provizórium, nie je známy rozpočet kapitoly 16 plávania

Nepřítomnosť:

- P. Šulek uviedol, ak sa nájdu sponzorské zdroje na live-stream, nebol by žiadny problém s realizáciou. Momentálne nie je isté, s akým rozpočtom si SPF môže dovoliť operovať, nakoľko rozpočet SPF na rok 2024 nebol schválený a navýšenie zo strany ministerstva nie je isté. Na druhej strane, live-stream by mal byť súčasťou takéhoto podujatia.
- P. Šimun informoval o potrebe jednaní vedenia SPF s vedením XBS o úprave termínov na rezerváciu ubytovania pred M-SR Open. Termín na rezerváciu ubytovania zaplatať zálohu 80 percent je pred termínom zverejnenia prijatých pretekárov. P. Šulek uviedol, že s vedením XBS bude o tejto problematike komunikovať.

Úloha: Prejednať posunutie termínu na úhradu zálohy pre kluby na ubytovanie pred M-SR Open a juniorov

Zodpovedný: p. Šulek

Termín: bez zbytočného odkladu

SPF/2024/VSPL/Z5/U4

Výbor sekcie plávania berie na vedomie a schvaľuje predbežné náklady a služby počas Majstrovstiev SR Open a juniorov (podľa prílohy):

- **Náklady na bazén**
- **Náklady na rozhodcov**
- **Náklady na ubytovanie**
- **Náklady na technickú čatu pred a po podujatí**
- **Náklady na občerstvenie**

Úloha z uznesenia: VSPL ukladá predsedovi sekcie predložiť materiál na schválenie Rade SPF.

Termín: Bezodkladne

Zodpovedný: p. Šulek

Hlasovanie: Za: 9, Proti: 0, Zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

Neprítomnosť:

Bod č.4: Nákup materiálneho zabezpečenia na súťaže:

- Na základe vypracovaného systému súťaže a propozícií Slovenského pohára plaveckých nádejí, vyplynula potreba nákupu malých trofejí (pohárov) v celkovom počte 30 kusov. Taktiež bude nutné objednať nálepky na medaily.
- VSPL ukladá zistiť cenu trofejí a predložiť na najbližšie zasadnutie VSPL.

Úloha: Zistiť cenové ponuky na nákup 30 ks malých pohárov na vyhodnotenie celkových výsledkov po ukončení súťaží Slovenský pohár plaveckých nádejí

Zodpovedné osoby: p. Košťál, p. Grznárová

Termín: bez zbytočného odkladu

Bod č. 5: Štatút VSPL

- P. Šulek uviedol, že ostatné sekcie majú schválené štatúty. Informoval, kto všetko by mal byť členom jednotlivých sekcií. Je potrebné, aby vznikla trénersko-metodická komisia. Štatút vychádza zo Stanov SPF.
- P. Šimun uviedol, že podľa neho sa štatútom znefunkční pôsobenie sekcie. Vyjadril pochybnosti o tom, že sa komisie zložia. Zo skúseností je problematické nájsť dobrovoľníkov do takýchto orgánov.
- P. Šulek uviedol, že členov sekcie bude schvaľovať Rada.
- P. Moravcová Valko uviedla, nech sa ponechá časová rezerva na preštudovanie pracovnej verzie štatútu sekcie plávania.
- P. Šulek požiadal členov sekcie, aby pridali svoje pripomienky, poznámky do zdieľaného dokumentu.

Úloha: Pripomienkovať Štatút VSPL na zdieľanom dokumente.

Zodpovedné osoby: p. Šimun, p. Mikulová ml., p. Mikulová, p. Stanková, p. Moravcová Valko, p. Vevurková, p. Krausová

Termín: do najbližšieho zasadnutia VSPL

Bod č. 6: Smernica o vzdelávaní

- P. Grznárová zaslala e-mailom členom VSPL dňa 7.5.2024 prepracovanú smernicu o vzdelávaní. Doteraz používaná smernica bola neaktuálna a nerefletovala súčasné potreby a možnosti vzdelávania rozhodcov a ďalších

športových odborníkov. Členovia VSPL boli mailom zároveň vyzvaní, aby sa vyjadrili najmä k programu školenia jednotlivých kvalifikačných stupňov a ďalších odborností.

- Do dňa konania Zasadania VSPL, nebola zo strany členov VSPL doručená žiadna pripomienka/návrh na úpravu Smernice.
- p. Grznárová predstavila niektoré zmeny a doplnenia do novej pracovnej verzie smernice. p. Šimun sa poďakoval za snahu vypracovať novú smernicu. P. Grznárová, p. Šulek a p. Šimun sa zhodli, že je nutné smernicu dopracovať a schváliť čím skôr, aby bolo možné začať s organizáciou školení pre rozhodcov.
- Nakoľko nebolo známe, kto môže byť garantom školení a koľko hodín prednášok je nutných dodržať na vzdelávanie rozhodcov, p. Šulek uviedol, že návrh na smernicu prepošle odborníkom, či je v takom znení v poriadku.

Bod č. 7: Školenia rozhodcov:

- p. Grznárová informovala členov VSPL, že na základe ňou iniciovaného prieskumu ku vzdelávaniu členov SPF, z prieskumu vyplynula akútna potreba organizácie školenia rozhodcov plávania I. kvalifikačného stupňa. Na základe tejto informácie navrhla organizovať školenie začiatkom septembra 2024, pred začiatkom súťažnej sezóny. Ako uviedla, je najskôr nutné schváliť smernicu pre vzdelávanie.

Úloha: Nájsť vhodný termín na školenie rozhodcov I. kvalifikačného stupňa

Zodpovedná osoba: p. Grznárová

Termín: do ďalšieho zasadnutia VSPL

Bod č. 8: Reprezentácia

- p. Moravcová Valko ako manažérka reprezentácie v plávaní poskytla nasledovné materiály potrebné na schválenie:

a)

Žiadosť M. Dušu – čerpanie budgetu reprezentanta na uhradenie nákladov na sústredenie. Náklady na stravu, ubytovanie, členské a dopravu. Položky budú čerpané z kapitoly 150203 resp. 150206. Predbežná celková výška nákladov: 1.200 eur.

SPF/2024/VSPL/Z5/U5

Výbor sekcie plávania schvaľuje žiadosť reprezentanta Mateja Dušu na čerpanie prostriedkov na zabezpečenie sústredenia v termíne 5.-16.5.2024 v Charlotte, USA.

Predpokladané náklady na akciu: ubytovanie a strava 900Eur, doprava 100Eur, poplatky za tréning 200Eur, spolu 1200Eur. Náklady budú hradené refundáciou skutočných nákladov z Kapitoly 15020608.

Úloha z uznesenia: VSPL ukladá predsedovi sekcie predložiť materiál na schválenie Rade SPF.

Termín: Bezodkladne

Zodpovedný: p. Šulek

Hlasovanie: Za: 9, Proti: 0, Zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie schválené

Odlíšne stanovisko člena orgánu: žiadne

Neprítomnosť:

b)

Odôvodnenie návrhu: Predmetom návrhu uznesenia VSPL SPF je schválenie zaradenie do reprezentačného družstva juniorov /RDJ/ na základe splnenia kritérií pre zaradenia do RDJ v období od 1.1. do 5.5.2024.

Do RDJ sa zaradilo 11 nových členov:

Urbánková Sofia /2006/ JTBA – Starší Juniori Tím B
Čižmárik Tomáš /2008/ NERZI – Starší Juniori Tím B
Chromiaková Ema Mária /2008/ PKMA - Starší Juniori Tím B
Andreji Adam /2008/ ŠKPKE – Starší Juniori Tím B
Oselský Simon /2009/ ORCAB – Mladší Juniori Tím A
Gomolová Nela /2009/ PKMA – Mladší Juniori Tím A
Kajan Maxim /2009/ ORCAB – Mladší Juniori Tím B
Howorka Tom /2010/ PBPO – Mladší Juniori Tím B
Klohnová Ella /2010/ TENZA – Mladší Juniori Tím B
Daňová Noemi /2010/ DSCPR – Mladší Juniori Tím B
Váczyová Vilma /2010 ŠKPKE – Mladší Juniori Tím B

Ďalej z Tímu MJ-B do Tímu MJ-A mladších juniorov sa zaradili

Fusková Viktória /2009/ JTBA

Horváthová Andrea /2009/ PKMA

z Tímu SJ-B do Tímu SJ-A starších juniorov sa zaradila:

Brežná Daniela /2008/ PPK

Príloha Zoznam reprezentantov MJ k 5.5.2024

Zoznam reprezentantov SJ k 5.5.2024

SPF/2024/VSPL/Z5/U6

Výbor sekcie plávania SPF schvaľuje zaradenie do reprezentačného družstva juniorov /RDJ/ na základe splnenia kritérií pre zaradenia do RDJ v období od 1.1. do 5.5.2024.

Do RDJ sa zaradilo 11 nových členov:

**Urbánková Sofia /2006/ JTBA – Starší Juniori Tím B
Čižmárik Tomáš /2008/ NERZI – Starší Juniori Tím B
Chromiaková Ema Mária /2008/ PKMA - Starší Juniori Tím B
Andreji Adam /2008/ ŠKPKE – Starší Juniori Tím B
Oselský Simon /2009/ ORCAB – Mladší Juniori Tím A
Gomolová Nela /2009/ PKMA – Mladší Juniori Tím A
Kajan Maxim /2009/ ORCAB – Mladší Juniori Tím B
Howorka Tom /2010/ PBPO – Mladší Juniori Tím B
Klohnová Ella /2010/ TENZA – Mladší Juniori Tím B
Daňová Noemi /2010/ DSCPR – Mladší Juniori Tím B
Váczyová Vilma /2010 ŠKPKE – Mladší Juniori Tím B**

**Ďalej z Tímu MJ-B do Tímu MJ-A mladších juniorov sa zaradili
Fusková Viktória /2009/ JTBA
Horváthová Andrea /2009/ PKMA
z Tímu SJ-B do Tímu SJ-A starších juniorov sa zaradila:
Brežná Daniela /2008/ PPK**

Úloha z uznesenia: VSPL ukladá predsedovi sekcie predložiť materiál na schválenie Rade SPF.

Termín: Bezodkladne

Zodpovedný: p. Šulek

Hlasovanie: Za: 9, Proti: 0, Zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Neprítomnosť:

c)

Žiadosť Samuela Košťála na čerpanie prostriedkov z vlastného prideleného budgetu.

S. Košťál požiadal o schválenie čerpania financií za účelom účasti na prípravnom sústreďení na Korfu / Grécko v termíne 13.-19.8.2024.

Predbežné náklady: Ubytovanie 700 eur, letenka 300 eur. Celkové predpokladané náklady: 1000 eur.

SPF/2024/VSPL/Z5/U7

Výbor sekcie plávania schvaľuje žiadosť reprezentanta Samuela Košťála na čerpanie prostriedkov na zabezpečenie sústredenia v termíne 13.-19.8.2024 na Korfu / Grécko.

**Predpokladané náklady na akciu:
Ubytovanie 700 eur, letenka 300 eur. Náklady budú hradené refundáciou skutočných nákladov z Kapitoly 150206.**

Úloha z uznesenia: VSPL ukladá predsedovi sekcie predložiť materiál na schválenie Rade SPF.

Termín: Bezodkladne

Zodpovedný: p. Šulek

Hlasovanie: Za: 9, Proti: 0, Zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Neprítomnosť:

Bod č. 9: Súťažný poriadok:

- P. Moravcová Valko upozornila na bod č.16 Súťažného poriadku SPF na základe terajších skúseností a bod č. 25 – na základe Rozhodovacej Rady SPF. Uviedla, že vekové kritériá pre rekordy SR nie sú jasne stanovené.
- P. Moravcová Valko - Návrh na vystavovanie certifikátov pri prekonaní rekordov SR pre všetky kategórie.

Úloha: navrhnuť dizajn certifikátu na rekordy SR. P. Šimun navrhol, aby sa certifikáty zasielali elektronicky.

Zodpovedná osoba: p. Košťálová, p. Šimun, p. Moravcová Valko

Termín: bez zbytočného odkladu

Bod č. 10: Financovanie účastí rozhodcov na podujatiach WA a EA

- P. Šulek vyzval členov VSPL na diskusiu ohľadom financovania účastí rozhodcov delegovaných WA/EA na vrcholné podujatia.
- P. Mikulová ml. sa pýtala, či bude účasť p. Kristínovej na ME preplatená v plnej výške, či sú na to k dispozícii finančné prostriedky.
- P. Moravcová Valko sa pýtala, či by bolo možné výjazdy rozhodcov do zahraničia hrať z kapitoly 16.

SPF/2024/VSPL/Z5/U8

Výbor sekcie plávania schvaľuje financovanie nákladov na účasť rozhodkýň p. Pšenkovej na MEJ v Belehrade, p. Košťálovej a p. Kristínovej na účasť na ME vo Vilniuse vo výške 100% celkových nákladov, v prípade prekročenia hranice 5.000 eur na náklady účasti medzinárodných rozhodcov na vrcholných podujatiach v roku 2024, pôjdu zvyšné náklady z vlastných zdrojov plávania.

Úloha z uznesenia: VSPL ukladá predsedovi sekcie predložiť materiál na schválenie Rade SPF.

Termín: Bezodkladne

Zodpovedný: p. Šulek

Hlasovanie: Za: 9, Proti: 0, Zdržal sa: 0, nehlasoval: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie schválené

Odlíšne stanovisko člena orgánu: žiadne

Neprítomnosť:

Bod č. 11: Rôzne:

- e-mail zo dňa 9.5.2024 od p. Malachovskej:

Dobrý deň,

tento týždeň ste na webovej stránke (do sekcie ÚTM, do roku 2024) zverejnili smernice.

Prosím Vás čo z toho je platné, ako kritériá pre rok 2024 s účinnosťou pre rok 2025?

Vyzerá to, že všetko čo je zverejnené je z roku 2023.

Ďakujem za vysvetlenie.

- e-mail zo dňa 9.5.2024 od p. Mrázovej:

Dobry den, mozem poprosit info k utm pre nasich plavcov SGNI?

- p. Šulek uviedol, že zadal úlohu zverejniť kritériá ÚTM na webovú stránku SPF. Na e-maily odpovie bez zbytočného odkladu.
- p. Moravcová Valko uviedla, že by bolo vhodné pripraviť analýzu ÚTM a na základe nej pripraviť ďalšie kritériá. Vyzvala p. Šimuna, aby vypracoval analýzu ÚTM.
- V tomto bode vzhľadom na pokročilý čas už neprebehla žiadna diskusia.

Ukončenie zasadnutia VSPL o 23:30 hod.

Zapísal: Bianca Grznárová

Overil: Ivan Šulek, Martina Moravcová Valko