

Zápis č. SPF/2024/R/Z7

Zo zasadnutia **Rady SPF** konanej dňa 26.06.2024 o 20,00 hod. online formou Teams

Prítomní členovia: p. Krausová, p. Moravcová-Valko, p. Šulek, p. Pšenková, p. Strapeková, p. Mokrá, p. Dubčáková, p. Gális

Ospravedlnení: p. Šmihul'a

Prizvaní: p. Kuniková – zapisovateľ, p. Lange – gen. sekretár, p. Meliš – kontrolór

Navrhovaný program:

Program:

1. Otvorenie
2. Schválenie programu Rady SPF
3. Záležitosti sekcií
4. Ekonomika SPF
5. Záležitosti sekretariátu
6. Rôzne

Bod č. 1: Otvorenie

Pán Šulek ako predsedajúci Rady SPF na úvod privítal všetkých prítomných na riadnom rokovaní Rady SPF č.7. Predsedajúci skonštatoval že na dnešnej Rade č.7/2024 je z počtu 9 členov Rady SPF prítomných 8 členov, a teda Rada SPF je uznášaniaschopná.

Bod č. 2: Schválenie návrhu programu Rady SPF

Návrh programu a pozvánka na preloženú Radu SPF bola členom oznámená dňa 23.05.2024 a materiál k rokovaní Rady SPF bol členom zaslaný elektronickou formou.

SPF/2024/R/Z7/U1

Rada SPF schvaľuje program rokovania Rady SPF v znení:

1. Otvorenie
2. Schválenie programu Rady SPF
3. Záležitosti sekcií
4. Ekonomika SPF
5. Záležitosti sekretariátu
6. Rôzne

Hlasovanie:

Za: 8, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie je schválené

Odlíšné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Bod č. 3. Záležitosti sekcií

3.1 Plávanie

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie odmien športovcom a ich trénerom umiestneným v rebríčku najlepších plavcov za rok 2023 v jednotlivých kategóriách:

a) Kategória muži – 3 pretekári a ich osobní tréneri

1. Richard Nagy
2. Duša Matej
3. Jablčník František,

b) Kategória ženy – 3 pretekárky a ich osobní tréneri

1. Podmaníková Andrea,
2. Potocká Tamara,
3. Trníková Nikoleta

c) Kategória juniori – 1 pretekár a jeho osobný tréner

1. Košťál Samuel

d) Kategória juniorky – 1 pretekárka a jej osobný tréner,

1. Slušná Lillian

e) Cena prezidenta – 1 pretekárka a jej osobný tréner

1. Hrnčárová Alexandra

ODMENY:

MUŽI:

1. 1000 EUR športovec, 500 EUR tréner
2. 800 EUR športovec, 400 EUR tréner
3. 600 EUR športovec, 300 EUR tréner

ŽENY:

1. 1000 EUR športovec, 500 EUR tréner
2. 800 EUR športovec, 400 EUR tréner
3. 600 EUR športovec, 300 EUR tréner

JUNIOR: 1. 500 EUR športovec, 250 EUR tréner

JUNIORKA: 1. 500 EUR športovec, 250 EUR tréner

Cena prezidenta: 500 EUR športovec, 250 EUR tréner

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Zápis VSPL č. 6/2024, Uznesenie č. SPF/2024/VSPL/Z6/U2

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z7/U2

Rada SPF schvaľuje výšku a vyplatenie odmien najúspešnejším plavcom za rok 2023 podľa umiestnenia v kategóriách nasledovne:

MUŽI:

1. 1000 EUR športovec, 500 EUR tréner
Nagy Richard, tréner Gavrilo, Trešl
2. 800 EUR športovec, 400 EUR tréner
Duša Matej, tréner Nic Eriksson
3. 600 EUR športovec, 300 EUR tréner
Jablčník František, tréner Rastislav Hlavatý

ŽENY:

1. 1000 EUR športovec, 500 EUR tréner
Podmaníková Andrea, tréner Stefani Weigle a Dan Kalupski
2. 800 EUR športovec, 400 EUR tréner
Trníková Nikoleta, tréner Karel Procházka
3. 600 EUR športovec, 300 EUR tréner
Potocká Tamara, tréner Tomáš Trešl

JUNIOR: 1. 500 EUR športovec, 250 EUR tréner
Samuel Košťál, tréner Tomáš Trešl

JUNIORKA: 1. 500 EUR športovec, 250 EUR tréner
Slušná Lilian; tréner Pavol Sirotný

Cena prezidenta: 500 EUR športovec, 250 EUR tréner
Alexandra Hrnčárová, tréner Marian Hrabovský

Náklady na vyplatenie odmien budú hradené z rozpočtu sekcie plávania kapitoly 3/2 vlastné zdroje.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá úlohu sekretariátu zabezpečiť vyplatenie odmien

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová, p. Adamcová, p. Hudecová

Hlasovanie :

Za: 8, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 1/Z7/2024

Rada SPF ukladá úlohu sekretariátu zabezpečiť vyplatenie odmien

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová, p. Adamcová, p. Hudecová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie aktualizovaného Súťažného poriadku a vzoru Certifikátu o prekonaní rekordu SR v plávaní.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Zápis VSPL č. 6/2024, Uznesenie č. SPF/2024/VSPL/Z6/U3
- aktualizovaný Súťažný poriadok plávania SPF
- vzor Certifikátu o prekonaní rekordu SR

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z7/U3

Rada SPF schvaľuje aktualizovaný Súťažný poriadok plávania SPF a vzor Certifikátu o prekonaní rekordu SR v plávaní.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá úlohu zverejniť aktualizovaný Súťažný poriadok plávania SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Šimun, p. Grznárová

Hlasovanie :

Za: 8, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 2/Z7/2024

Rada SPF ukladá úlohu zverejniť aktualizovaný SP plávania SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Grznárová, p. Košťalová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie nominácie reprezentantov plávania pre účasť na Olympijských Hrách Paríž 2024 v termíne 26.7.- 11.8. 2024.

Podľa kritérií World Aquatics pre účasť na OH Paríž navrhujeme dvoch plavcov 1 muža a 1 ženu na základe pravidiel pre udelenie universalitu miestenky. Navrhovanými športovcami podľa základného kritéria – pretekár s najvyššími WA bodmi dosiahnutými v klasifikačnom období na kvalifikačných súťažiach sú za SPF: **Tamara Potocká (200m PP/863b) a Matej Duša (100m Vsp/868b)**. Obaja plavci spĺňajú aj ďalšie kritéria a podmienky nominácie na miestenku. Trénerom reprezentácie plávania pre OH Paríž je navrhnutý p. **tréner T. Trešl**, osobný tréner T. Potockej. Konečná nominácia podlieha schváleniu World Aquatics ako aj SOŠV.

Zároveň podľa plánov práce obaja menovaní športovci získavajú dodatočný príspevok na prípravu. V sume 2.000Eur každému kvalifikovanému športovcovi bude z rezervy Kap. 150206 navýšený budget reprezentanta.

Financovanie akcie: zo zdrojov SOŠV

Predpokladané náklady: zabezpečenie technickej výbavy (plavky, okuliare, čiapka)

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Zápis VSPL č. 7/2024, Uznesenie č. SPF/2024/VSPL/Z7/U2

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z7/U4

Rada SPF schvaľuje nomináciu reprezentantov plávania pre účasť na Olympijských Hrách Paríž 2024 v termíne 26.7.- 11.8. 2024.

Podľa kritérií World Aquatics pre účasť na OH Paríž navrhujeme dvoch plavcov 1 muža a 1 ženu na základe pravidiel pre udelenie universalitu miestenky. Navrhovanými športovcami podľa základného kritéria – pretekár s najvyššími WA bodmi dosiahnutými v klasifikačnom období na kvalifikačných súťažiach sú za SPF: **Tamara Potocká (200m PP/863b) a Matej**

Duša (100m Vsp/868b). Obaja plavci spĺňajú aj ďalšie kritéria a podmienky nominácie na miestenku. Trénerom reprezentácie plávania pre OH Paríž je navrhnutý p. tréner T. Trešl. Konečná nominácia podlieha schváleniu World Aquatics ako aj SOŠV.

Zároveň podľa plánov práce obaja menovaní športovci získavajú dodatočný príspevok na prípravu. V sume 2.000Eur každému kvalifikovanému športovcovi bude z rezervy Kap.150206 navýšený budget reprezentanta.

Financovanie akcie: zo zdrojov SOŠV

Predpokladané náklady: zabezpečenie technickej výbavy (plavky, okuliare, čiapka)

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá úlohu organizačne a materiálne zabezpečiť účasť reprezentantov na podujatí.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Lange, p. Moravcová Valko

Hlasovanie :

Za: 8, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 3/Z7/2024

Rada SPF ukladá úlohu organizačne a materiálne zabezpečiť účasť reprezentantov na podujatí.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová-Valko, p. Lange

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie účasti a nákladov na prípravné OH sústredenie v termíne 1-13.7.2024 v Šamoríne, z budgetu reprezentanta Mateja Dušu podľa priloženej žiadosti.

Financovanie akcie: Kapitola 15020608

Predpokladané náklady: 5400Eur náklady na letenku trénera, pobytové náklady, športoviská, regenerácia.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Zápis VSPL č. 6/2024, Uznesenie č. SPF/2024/VSPL/Z7/U3

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z7/U5

Rada SPF schvaľuje účasť a náklady na prípravné OH sústredenie v termíne 1-13.7.2024 v Šamoríne z budgetu reprezentanta Mateja Dušu.

Financovanie akcie: z Kapitoly 15020608

Predpokladané náklady: 5400 Eur, náklady na letenku trénera, pobytové náklady, športoviská, regenerácia.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá úlohu vyúčtovať náklady na sústredenie.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová Valko, p. Adamcová, p. Hudecová

Hlasovanie :

Za: 8, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie je schválené

Odlíšne stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 4/Z7/2024

Rada SPF ukladá úlohu vyúčtovať náklady na sústredenie.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová Valko, p. Adamcová, p. Hudecová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie nominácie a predpokladaných nákladov na súťaž CECMJ v termíne 10.-12.7.2024 v Belehrade pre kategóriu mladších juniorov r. 2009 a 2010.

Tím je zostavený a nominovaný podľa kritérií v plánoch práce RDJ ako aj kritérií a pravidiel súťaže. Nasledovní pretekári zvažovaní do nominácie CECMJ sa ospravedlnili z účasti S. Orosz, K. Valko, S. Megelová - z dôvodu kolízie s MEJ DP, T. Howorka - súťaž v Mexiku, S. Skrabak - študijné povinnosti a L. Macháň – rodinná dovolenka. Pretekári, ktorí v čase schvaľovania nominácie nie sú členmi reprezentácie budú na akciu reprezentáciou poverení.

Predpokladané náklady: Doprava 6300Eur, ubytovanie 7600Eur, odmeny 1100Eur poistenie a iné výdaje po ceste 200Eur. Náklady budú hradené **z rozpočtu Kapitoly 150203.**

Realizačný tím (4):

Tibor Viola – tréner

Jiří Adámek – tréner

Slovenská plavecká federácia

Za kasáňou 1, 831 03 Bratislava

tel.: +421 238 105 478

IČO: 36 068 764

sekretariat@swimmsvk.sk, www.swimmsvk.sk

Karel Procházka - tréner – vedúci výpravy
Tomáš Fiľak – tréner/fyzio

Reprezentanti (14): KRIŠTOF Matiáš Ondrej, GERO Filip, KAJAN Maxim, DOHNAL Martin, CAČÁNY Lukáš, OSELSKÝ Simon, GRAY Sophia, MARTIŠOVIČOVÁ Nella, ZÁVACKÁ Andrea, KRIŠTOFÍKOVÁ Simona, SLÁMOVÁ Lucia, POLOMSKÁ Sára, ONDREJKOVÁ Eva, ŠPÁNIKOVÁ Natália.

Poznámka: Prípravné sústredenie výberu mladších juniorov nominovaných CECMJ a MEJ DP sa uskutoční v rámci projektu AOSP World Aquatics v Šamoríne v termíne 1.-6.7.2024. Náklady budú hrazené z príspevku od World Aquatics.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Zápis VSPL č. 6/2024, Uznesenie č. SPF/2024/VSPL/Z7/U4

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z7/U6

Rada SPF schvaľuje nomináciu a predpokladané náklady na súťaž CECMJ v termíne 10.-12.7.2024 v Belehrade pre kategóriu mladších juniorov r. 2009 a 2010.

Realizačný tím (4):

Tibor Viola – tréner

Jiří Adámek – tréner

Karel Procházka -tréner a vedúci výpravy

Tomáš Fiľak – tréner/fyzio

Reprezentanti (14): KRIŠTOF Matiáš Ondrej, GERO Filip, KAJAN Maxim, DOHNAL Martin, CAČÁNY Lukáš, OSELSKÝ Simon, GRAY Sophia, MARTIŠOVIČOVÁ Nella, ZÁVACKÁ Andrea, KRIŠTOFÍKOVÁ Simona, SLÁMOVÁ Lucia, POLOMSKÁ Sára, ONDREJKOVÁ Eva, ŠPÁNIKOVÁ Natália.

Predpokladané náklady: Doprava 6300Eur, ubytovanie 7600Eur, odmeny 1100Eur poistenie a iné výdaje po ceste 200Eur. Náklady budú hrazené z rozpočtu Kapitoly 150203.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá úlohu organizačne zabezpečiť akciu.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová Valko, p. Lange

Hlasovanie :

Za: 8, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 5/Z7/2024

Rada SPF ukladá úlohu organizačne zabezpečiť akciu.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová Valko, p. Lange

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie žiadosti Tamary Potockej na čerpanie financií na sústredenie v Koperi/Slovinsko pred OH Paríž v termíne 1.-14.7.2024 zo dňa 25.6.2024:

Položky:

Prenájom dráh: 1.000 eur

Posilňovňa: 100 eur

Transport: 300 eur

Cestovné náklady tréner: 100 eur

Fyzioterapeut: 2.300 eur

Predbežný odhad celkových nákladov: 3.800 eur

Financovanie: z kapitoly 150206

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Zápis VSPL č. 6/2024, Uznesenie č. SPF/2024/VSPL/Z7/U5

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z7/U7

Rada SPF schvaľuje žiadosť Tamary Potockej na čerpanie príspevkov za účelom sústredenia pred OH Paríž v Koperi/Slovinsko v termíne 1.-14.7.2024.

Predpokladané náklady: Doprava 400Eur, Fyzioterapeut 2300 eur, prenájom dráh 1000 eur, posilňovňa 100 eur. Náklady budú hradené z rozpočtu Kapitoly 150206.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá vyúčtovať akciu.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Adamcová, p. Hudecová, p. Moravcová Valko

Hlasovanie :

Za: 8, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 6/Z7/2024

Rada SPF ukladá úlohu vyúčtovať akciu.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová Valko, p. Adamcová, p. Hudecová

Sekcia SP a VP majú v súlade so Stanovami SPF schválený štatút sekcie. Z dôvodu že najväčšia sekcia VSPL nemá štatút, ktorý je dôležitý pre kreovanie zloženia členov, odborných komisií ako aj pre kompetencie orgánu, bolo potrebné vypracovať uvedený štatút. Tento dal vypracovať prezident SPF právnikovi SPF prof. Gábrišovi aby bol v súlade so Stanovami a zákonom o športe. VSPL sa zaoberal štatútom a na základe podstatných pripomienok boli tieto zapracované do štatútu.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Štatút sekcie plávania

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z7/U8

Rada SPF schvaľuje Štatút sekcia plávania podľa priloženej prílohy.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá zverejniť Štatút sekcie PL na svojom webovom sídle.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Košťálová

Hlasovanie :

Za: 8, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 7/Z7/2024

Rada SPF ukladá zverejniť Štatút sekcie PL na svojom webovom sídle.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Košťálová

Predmetom návrhu uznesenia VSPL SPF je schválenie aktualizovanej Smernice materiálneho vybavenia reprezentantov v plávaní. Nová aktualizovaná smernica vychádza zo skutočných potrieb reprezentantov na základe dovybavenia športového materiálneho vybavenia značky Arena po predĺžení zmluvy a po skúsenostiach športovcov a reprezentačných trénerov na jednotlivých podujatiach.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Smernica materiálneho vybavenia reprezentantov v plávaní

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z7/U9

Rada SPF aktualizovanú Smernicu materiálneho vybavenia reprezentantov v plávaní podľa prílohy.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá zverejniť aktualizovanú Smernicu na svojom webovom sídle.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Košťálová, p. Moravcová Valko

Hlasovanie :

Za: 8, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie je schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 8/Z7/2024

Rada SPF ukladá zverejniť aktualizovanú Smernicu na svojom webovom sídle.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Moravcová Valko, p. Košťálová

3.2 Synchronizované plávanie

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie nominácie reprezentantov reprezentačného družstva Juniori a Seniori a realizačného tímu na sústreďení v San Jose, California (SJC) v termíne 18.8.-24.8.2024. Náklady na sústreďenie budú hradené z 109 TOP TÍM SR/BERNÁTHOVÁ/2024, 103 TOP TÍM SR/DIKY/2024, 115 TOP TÍM SR/KRAJČOVIČOVÁ/2024, 113 TOP TÍM SR/STRAPEKOVÁ/2024 (doprava, ubytovanie, postenie, prenájom dráh) kapitoly 15060301 (strava) a z vlastných zdrojov reprezentanta/materského klubu.

Predpokladané náklady (doprava, ubytovanie, strava, poistenie, letenky, prenájom dráh): 20 000€.

Výprava:

Reprezentanti:

Ásványiová Veronika, Bernáthová Michaela, Diky Chiara, Krajčovičová Lea, Strapeková Žofia

Realizačný tím:

Labáthová Jana, Thüringerová Monika

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- SPF_2024_VSSP_U32_P_hlasovanie_sústredenie_USA

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z7/U10

Rada SPF schvaľuje nomináciu reprezentantov reprezentačného družstva Juniori a Seniori a realizačného tímu na sústreďení v San Jose, California (SJC) v termíne 18.8.-24.8.2024.

Náklady na sústreďenie budú hradené z 109 TOP TÍM SR/BERNÁTHOVÁ/2024, 103 TOP TÍM SR/DIKY/2024, 115 TOP TÍM SR/KRAJČOVIČOVÁ/2024, 113 TOP TÍM SR/STRAPEKOVÁ/2024, kapitoly 15060301 a z vlastných zdrojov reprezentanta/materského klubu.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá úlohu organizačne zabezpečiť účasť na sústreďení

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Thüringerová

Hlasovanie :

Za: 8, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie je schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 9/Z7 /2024

Rada SPF ukladá organizačne zabezpečiť účasť výpravy na podujatí

Termín: bez zbytočného odkladu
Zodpovední: p. Thüringerová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie nominácie rozhodkyne Jany Mezovskej na podujatí World Aquatics Artistic Swimming World Cup 2024 - Super Final, Budapešť/HUN v termíne 05 - 07 Júl 2024. Podujatie nie je súčasťou PP pre RTC 2024, náklady výpravy budú hrazené z vlastných zdrojov rozhodkyne. Na podnet člena RK sa VSSP SPF zaoberala výškou príspevku zo zdrojov VSSP SPF.

Rozhodca: Jana Mezovská

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- SPF_2024_VSSP_U33_P_hlasovanie_WC_Budapest_rozhodkyňa

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z7/U11

Rada SPF schvaľuje nomináciu rozhodkyne Jany Mezovskej na podujatí World Aquatics Artistic Swimming World Cup 2024 - Super Final, Budapešť/HUN v termíne 05 - 07 Júl 2024 p. Mezovskej na podujatie.

Náklady výpravy budú hrazené z vlastných zdrojov rozhodkyne.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá úlohu organizačne zabezpečiť účasť rozhodkyne na podujatí

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Thüringerová

Hlasovanie :

Za: 8, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 10/Z7 /2024

Rada SPF ukladá organizačne zabezpečiť účasť rozhodkyne na podujatí

Termín: bez zbytočného odkladu
Zodpovední: p. Thüringerová

3.3 Diaľkové plávanie

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie Uznesenia VSDP SPF/2024/VSDP/Z6/U4 - schválenie zoznamu reprezentantov SR v diaľkovom plávaní k 1.7.2024. Na základe splnených kritérií uvedených v Pláne práce reprezentačného družstva SR v diaľkovom plávaní pre rok 2024 bude zoznam doplnený o plavca Timur Gajdoš SVK 20940.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Uznesenie SPF/2022/ VSDP/Z6/U4,
- Zoznam reprezentantov SR v diaľkovom plávaní k 1.7.2024,
- Plán práce reprezentačného družstva SR v diaľkovom plávaní pre rok 2024

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z7/U12

Rada SPF schvaľuje Zoznam reprezentantov SR v diaľkovom plávaní k 1.7.2024 v znení podľa prílohy .

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá zverejniť zoznam reprezentantov SR v diaľkovom plávaní na webovom sídle SPF, pripraviť nominačný dekrét a štatút reprezentanta SR v DP pre nového člena reprezentačného družstva a reprezentanta zaradiť do prípravy na vrcholné podujatia.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Vachan, p. Košťálová

Hlasovanie :

Za: 8, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 11/Z7 /2024

Rada SPF ukladá zverejniť doplnený zoznam reprezentantov SR v DP na svojom webovom sídle a zároveň vystaviť nominačný dekrét novým reprezentantom.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Vachan, p. Košťálová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie Uznesenia VSDP SPF/ 2024/VSDP/Z6/U2 - nominácia rozhodcov v diaľkovom plávaní Zuzana Košťálová , Zuzana Boldišová, Zuzana Szabóová, Katarína Šprláková-Zmorová na MEJ v DP Viedeň 11.7.-14.7.2024. Preplatenie cestovných nákladov z kapitoly 16 diaľkového plávania v celkovej sume cca 300eur a preplatenie náhrad na stravu z vlastných zdrojov DP v celkovej sume cca 315eur / 78,75,eur na osobu /

Oficiálne do RZ je cestou EA nominovaná Z. Košťálová. Traja rozhodcovia Z. Boldišová , Z. Szabóová a. Laho boli do širšieho zboru nominovaní rakúskou federáciou. P. Laho sa

ospravedlnil, z VSDP je navrhnutá výmena za K. Šprlákovú. Rozhodcovia sa zhodli, že chcú denne dochádzať do Viedne z BA. Ubytovanie teda nie je potrebné zabezpečiť.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Uznesenie SPF/2022/ VSDP/Z6/U2,

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z7/U13

Rada SPF schvaľuje nomináciu rozhodcov v diaľkovom plávaní Zuzana Košťálová, Zuzana Boldišová, Zuzana Szabóová, Katarína Šprláková-Zmorová na MEJ v DP Viedeň 11.7.-14.7.2024. Preplatenie cestovných nákladov z kapitoly 16 diaľkového plávania v celkovej sume cca 300eur a preplatenie náhrad na stravu z vlastných zdrojov DP v celkovej sume cca 315eur / 78,75,eur na osobu /

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá organizačne zabezpečiť účasť rozhodcov na podujatí.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Vachan, p. Košťálová

Hlasovanie :

Za: 8, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 12/Z7 /2024

Rada SPF ukladá organizačne zabezpečiť účasť rozhodcov na podujatí.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Vachan, p. Košťálová

Bod č.4 Ekonomika SPF

Prezident informoval prítomných členov o stave čerpania rozpočtu SPF na rok 2024. Členovia Rady SPF boli oboznámení so stavom na vlastných účtoch jednotlivých sekcií. Prezident upozornil viceprezidentov športov, aby si strážili čerpanie v jednotlivých kapitolách tak, aby neboli prečerpané financie s ohľadom na celkovú sumu, ročné obdobie a akcie do konca roka.

Prezident informoval členov Rady SPF aj o novej zmluve NŠP, ktorá bola doručená. Príspevok sa poskytne v súlade s § 75 ods. 2 písm. b) Zákona o športe v sume 606 267 eur, (slovom šesťstošesťtisícdivestošesťdesiatšedem eur) z programu 026 Národný program

rozvoja športu v SR, podprogramu 026 03 Národné športové projekty, vo forme bežných transferov. Prijímateľ je povinný použiť Príspevok na plnenie verejného záujmu v športe tak, že:

- a) najmenej 80 % výšky Príspevku použije na šport mládeže s jeho príslušnosťou, a to pomerne medzi športové kluby podľa počtu aktívnych športovcov do 23 rokov v individuálnych športoch alebo počtu súťažiacich družstiev do 23 rokov v kolektívnych športoch v sume 485014 eur vo forme finančného plnenia,
- b) najviac 20 % výšky Príspevku použije na činnosť Prijímateľa súvisiacu s plnením verejného záujmu v danom športe v sume 121 253 eur.

Bod č. 5 Záležitosti sekretariátu

Predmetom informácie pre Radu SPF je vyradenie 5 ks notebookov na základe Technického posudku zariadení na vyradenie pre SPF - od firmy IT Pomoc.

Jedná sa o zastaralé notebooky, technicky už nepoužiteľné a ich reparácia-oprava je nerentabilná.

Pre budúcnosť by bolo vhodné, aby si SPF zriadila inventarizačnú komisiu, pre účely vyradenia majetku (spotrebného na základe opotrebenia; v prípade majetku zaradeného do nehmotného majetku pri obstarávacej cene nad 1.700€ po 4 rokoch), v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve.

Prezident SPF požiadal členov Rady o súhlas na schválenie vyplatenia polovice 13. platu ku výplatu v mesiaci jún 2024 zamestnancom sekretariátu SPF, na základe kvalitných, včasných pracovných výkonov za obdobie 1. polroka 2024.

Zoznam podkladov pre rozhodnutie: Plán práce, Hlavná kniha účtovníctva

Návrh textu rozhodnutia:

SPF/2024/R/Z7/U14

Rada SPF schvaľuje vyplatenie odmien zamestnancom sekretariátu vo výške polovice 13. platu.

Úloha z uznesenia: Rada SPF ukladá vyplatiť odmeny zamestnancom sekretariátu SPF.

Termín: vo výplatnom termíne za jún 2024

Zodpovední: p. Adamcová, p. Polláková

Hlasovanie :

Za: 8, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie je schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 13/Z7 /2024

Rada SPF ukladá vyplatiť odmeny zamestnancom sekretariátu SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Adamcová, p. Polláková

Bod č.6 Rôzne

- prezident informoval členov Rady SPF o účasti na ministerstve CRaŠ, kde sa zúčastnil okrúhleho stola ku Novému zákonu o športe, ktorý by mal platiť od 1.1.2025. Pozvaní boli zástupcovia najväčších športových zväzov.
Témy: zrušenie funkcie kontrolóra NŠZ, vytvorenie disciplinárnych orgánov pri SOŠV, štatút prijímateľa verejných zdrojov - pozastavenie iba na čas do odstránenia nedostatkov, navýšenie v roku 2025 nie cez NŠP ale cez PUŠ, zrušenie obmedzení na jednotlivé kapitoly, ostane iba max 15% sekretariát a 20% príslušnosť ku klubu /návrh 10% fixne a 10% podmiennečne/
 - prezident informoval prítomných o oznámení dôležitosti vykonať bezpečnostný audit na základe doručeného emailu od zmluvného partnera GDPR
 - J. Gális informoval o zámere vytvoriť "sieň slávy" na webovom sídle SPF
-

Rokovanie ukončené o 21.33 hod.

V Bratislave, dňa 26.06.2024

Ivan Šulek v.r. - predsedajúci Rady SPF

Martina Kuniková v.r. - zapisovateľ

Ing. Ľubica Pšenková v.r. - overovateľ

Dagmar Krausová v.r. – overovateľ