Návrh na rozhodnutie VSPL

formou písomného hlasovania

**č. VSPL/2024/U59/P**

**1. Predkladateľ:** Július Gális, viceprezident SPF

**2. Navrhovateľ:** Martina Moravcová Valko, manažér reprezentácie plávania

3. **Odôvodnenie návrhu:** Predmetom návrhu uznesenia VSPL SPF je schválenie predpokladaných nákladov na nákup materiálneho vybavenia (technický materiál) zn. Arena a tričká pre účasť na MS Budapešť. Pretekárske 3D plavecké čiapky 43ks, pretekárke plavky 13ks,  pretekárske okuliare 15ks, zn. Arena a 20ks tričiek s potlačou.

**Predpokladané náklady:** 5.300Eur s DPH za material zn. Arena a 500Eur za tričká s potlačou. Materiálne zabezpečenie spolu 5800Eur.

**Financovanie akcie:**z **Kapitola 150207**

**4. Prílohy k uzneseniu**

5. **Návrh textu rozhodnutia**:

|  |
| --- |
| ***Návrh uznesenia*** |
| VSPL schvaľuje predpokladaných nákladov na nákup materiálneho vybavenia (technický materiál) zn. Arena a tričká pre účasť na MS Budapešť. Plavecké čiapky 43ks, pretekárke plavky 13ks, 15ks okuliarov zn. Arena a 20ks tričiek s potlačou. **Predpokladané náklady**: 5.300Eur s DPH za nákup materiálu zn. Arena a 500Eur za tričká s potlačou. Materiálne zabezpečenie spolu 5800Eur.**Financovanie akcie**: z Kapitoly 150207**Úloha z uznesenia:** Predložiť uznesenie VSPL/2024/U59/P na Radu SPF na schválenie.**Zodpovední:** p. Július Gális a Martina Moravcová Valko**Termín:** bez zbytočného odkladu |

6. **Lehota** na písomné vyjadrenie: do **5 dní**

7. Adresa doručenia písomného vyjadrenia:

e-mail :pl@swimmsvk.sk , kópia na: prezident@swimmsvk.sk.

8. V prípade, ak sa v stanovenej lehote nevyjadríte, platí, že odpoveď sa nezapočítava do kvóra stanoveného na plané rozhodnutie o návrhu.

V Bratislave, dňa XX.2024

 Mgr. Július Gális

 Viceprezident SPF