

SMERNICA Slovenskej plaveckej federácie

o podmienkach poskytovania, čerpania a vyúčtovania finančných prostriedkov z príspevku uznanému športu na účel športovej reprezentácie určených reprezentantov a reprezentantov zaradených do Top Teamu SPF

Čl. I Úvodné ustanovenie

Účelom tejto smernice je stanoviť v súlade a v rámci podmienok zákona č. 440/2015 Z.z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "Zákon o športe") a ustanovení Zmluvy o poskytnutí príspevku uznanému športu podmienky poskytnutia, čerpania a vyúčtovania finančných prostriedkov z príspevku uznanému športu poskytnutých riadnym členom SPF na účel *športovej reprezentácie určených reprezentantov a reprezentantov Top Teamu SPF*.

Čl. II Prijímateľ

Oprávneným prijímateľom je riadny člen SPF, ktorému boli prostredníctvom schváleného rozpočtu SPF na príslušný kalendárny rok prerozdelené finančné prostriedky z príspevku uznanému športu na účel športovej reprezentácie určených reprezentantov a reprezentantov zaradených podľa príslušnej smernice SPF do Top Teamu SPF ¹⁾ pre príslušný kalendárny rok a ktorý má spôsobilosť prijímateľa verejných prostriedkov ²⁾.

Čl. III Účel poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ sa zaväzuje a súčasne je povinný použiť finančné prostriedky výlučne na zabezpečenie účelu športovej reprezentácie určených reprezentantov a reprezentantov zaradených do Top Teamu SPF a zodpovedá za **účelné, efektívne, hospodárne a účinné** použitie prostriedkov a ich riadne vedenie v účtovníctve.
2. Prijímateľ zodpovedá za to, že prostriedky použije výhradne len pre športovú činnosť určených reprezentantov a reprezentantov zaradených do Top Teamu SPF. Zoznam určených reprezentantov a zoznam členov Top Teamu SPF sa zverejňuje každoročne na webovom sídle SPF.

¹⁾ Smernica SPF o kritériách pre zaradenie do Top Teamu SPF v kategórii seniorov a o podmienkach poskytovania príspevku športovcom zaradených do Top Teamu SPF

²⁾ § 69 Zákona o športe

3. Finančné prostriedky je prijímateľ oprávnený použiť výhradne podľa špecifikácie účelového použitia pri dodržaní všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä Zákona o športe, vykonávacích právnych predpisov k tomuto zákonu, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a ostatných právnych predpisov upravujúcich finančnú disciplínu vo vzťahu k štátnemu rozpočtu Slovenskej republiky a dodržaní podmienok Zmluvy o poskytnutí príspevku uznanému športu na:
 - 3.1. úhradu nákladov preukázateľne viazaných na účel športovej reprezentácie určených reprezentantov a reprezentantov zaradených do Top Teamu SPF a zároveň nevyhnutne potrebných na jeho uskutočnenie,
 - 3.2. úhradu nákladov hospodárne vynaložených na účel športovej reprezentácie určených reprezentantov a reprezentantov zaradených do Top Teamu SPF v správnom čase, vo vhodnom množstve, kvalite a za najlepšiu cenu.
4. Za zabezpečenie športovej reprezentácie určených reprezentantov a reprezentantov zaradených do Top Teamu SPF (ďalej "člen Top Teamu SPF") sa považuje **účelné, efektívne, hospodárne a účinné** vynaloženie finančných prostriedkov výlučne na **výdavky (oprávnené výdavky)** uvedené v **Prílohe** tejto smernice.
5. Prijímateľ finančné prostriedky prijme na samostatný bankový účet na príjem verejných prostriedkov, ktorý je odlišný od ostatných bankových účtov prijímateľa.

Čl. IV

Podmienky a lehoty čerpania a vyúčtovania prostriedkov

1. Finančné prostriedky budú poskytnuté výhradne vo forme refundácie **účelne, efektívne, hospodárne a účinne** vynaložených oprávnených výdavkov, a to na základe kompletného a včasného dokladovania jednotlivých výdavkových položiek. Finančné prostriedky môžu byť poskytnuté aj formou čiastkovej refundácie v priebehu vymedzeného obdobia použitia prostriedkov.
- ~~1.2.~~ Výšku finančných prostriedkov na účel športovej reprezentácie určených reprezentantov a reprezentantov zaradených do Top Teamu SPF podľa Zmluvy PUŠ minimálne vo výške a za podmienok daných Zmluvou PUŠ, ako aj príslušných predpisov SPF, je SPF povinná oznámiť prijímateľovi najneskôr do 31. januára príslušného kalendárneho roka (**31.01.rrrr**), pričom táto výška môže byť prípadne následne zmenená nad Zákom o športe, Zmluvou PUŠ a príslušnými predpismi SPF stanovenú mieru rozhodnutím Konferencie SPF v rámci schválenia rozpočtu SPF na príslušný kalendárny rok.
- ~~2.3.~~ Podmienkou čerpania prostriedkov je preukázanie zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie športu, pričom zdravotná spôsobilosť musí byť posúdená lekárom na základe lekárskej prehliadky (**športová lekárska prehliadka**) v zmysle príslušných ustanovení právnych predpisov ³⁾, ktoré stanovujú zdravotné výkony, ktoré sú súčasťou lekárskej prehliadky vrcholového športovca a talentovaného športovca. Športovú lekársku prehliadku zabezpečuje športový klub, ku ktorému má reprezentant príslušnosť v čase čerpania prostriedkov a odovzdanie **Hlavného športového plánu** a bezodkladné hlásenie jeho zmien.

³⁾ § 5 ods. 8 Zákon o športe, Vyhláška č. 51/2016 Z.z.

- ~~3.4.~~ Prijímateľ je oprávnený na čerpanie prostriedkov v období od prvého dňa príslušného kalendárneho roka (**01.01.rrrr**) najneskôr do posledného dňa príslušného kalendárneho roka (**31.12.rrrr**).
- ~~4.5.~~ Prijímateľ je povinný prostriedky, resp. ich časť vyúčtovať, t.j. predložiť vyúčtovanie prostriedkov vo forme a spôsobom stanovených touto smernicou nasledovne:
- ~~4.1.5.1.~~ vyúčtovanie prostriedkov v objeme minimálne **75%** jemu prerozdelených prostriedkov je prijímateľ povinný na SPF doručiť najneskôr do **25. novembra** príslušného kalendárneho roka,
- ~~4.2.5.2.~~ vyúčtovanie prostriedkov v objeme zostávajúcich **25%** jemu prerozdelených prostriedkov je prijímateľ oprávnený a súčasne povinný na SPF doručiť najneskôr do **15. februára/januára** nasledujúceho kalendárneho roka.
- ~~5.6.~~ Za deň doručenia vyúčtovania prostriedkov sa považuje deň doručenia príslušných dokladov (čl. V tejto smernice) na SPF. Ak splatnosť ktoréhokoľvek refundačného daňového dokladu – faktúry (čl. V bod 1. tejto smernice) predloženého prijímateľom má nastať pred 31.10. príslušného kalendárneho roka, fakturovaná suma nesmie byť vyššia ako suma danému prijímateľovi prerozdelených prostriedkov, ktorá v čase splatnosti refundačného daňového dokladu zodpovedá časti (percentu) už prijatého (na účet SPF pripísaného) príspevku uznanému športu od Ministerstva cestovného ruchu a športu školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len "Ministerstvo") podľa Zmluvy o príspevku uznanému športu pre príslušný kalendárny rok ⁴⁾. Ak predložený refundačný daňový doklad nevyhovuje podmienkam predchádzajúcej vety, SPF vráti faktúru prijímateľovi aj s príslušným usmernením (čl. V bod 7 tejto smernice).
- ~~6.7.~~ V prípade, ak prijímateľ nepredloží vyúčtovanie prostriedkov, resp. ich zostávajúcej časti najneskôr ani v ~~stanovenom~~ termíne podľa bodu 5.2., nárok na poskytnuté prostriedky, resp. ich nevyčerpaný zostatok zaniká prijatím rozhodnutia Rady SPF a SPF je takého prostriedky oprávnená použiť podľa príslušných predpisov SPF ⁵⁾.
- ~~7.8.~~ Podmienka poskytnutia finančných prostriedkov výhradne vo forme refundácie sa nevyžaduje a neuplatňuje v prípade, ak prijímateľ požiada o zabezpečenie jeho športovej činnosti (sústredenia, prenájom tréningových priestorov a iné oprávnené výdavky podľa prílohy tejto Smernice) priamo SPF, pričom SPF po predchádzajúcom odsúhlasení písomnej žiadosti ⁶⁾ a po vzájomnom dohodnutí všetkých podmienok, športovú činnosť zabezpečí vo vlastnom mene pre prijímateľa (na jeho meno) a priamo s tým spojené oprávnené výdavky - faktúru aj uhradí z finančných prostriedkov prerozdelených prijímateľovi v rozpočte na príslušný kalendárny rok.
- ~~8.9.~~ Prijímateľ sa zaväzuje pri použití finančných prostriedkov postupovať podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁴⁾ Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR poskytuje príspevok uznanému športu v priebehu kalendárneho roka spravidla v štyroch splátkach vo výške 25% v termínoch do 31. januára, 30. apríla, 31. júla a 31. októbra. Z uvedeného dôvodu, ak oprávnený prijímateľ má na základe rozpočtu SPF priznaných napr. 1 000 eur a zároveň splatnosť ním vystavenej refundačnej faktúry na sumu 1 000 eur má nastať napr. 20. júla, je prijímateľ oprávnený fakturovať najviac sumu 500 eur, tj. 50% jemu priznaných zdrojov, pretože v rovnakom rozsahu má v danom čase SPF k dispozícii zdroje PÚŠ.

⁵⁾ Smernica Slovenskej plaveckej federácie o kritériách pre zaradenie do Top Teamu SPF v kategórii seniorov a o podmienkach poskytovania príspevku športovcom zaradených do Top Teamu SPF

⁶⁾ Vzor žiadosti

Čl. V Náležitosti vyúčtovania prostriedkov

1. Vyúčtovanie prostriedkov prijímateľ vykonáva predložením refundačného daňového dokladu – faktúry ⁷⁾, so splatnosťou nie kratšou ako 15 dní ~~mesiac~~ a ktorej neoddeliteľnou prílohou musia byť fotokópie príslušných účtovných a daňových dokladov preukazujúcich úhradu oprávnených výdavkov. Vyúčtovanie je prijímateľ oprávnený predložiť najskôr 15 dní odo dňa oznámenia podľa čl. IV bod 2. tejto smernice.
2. Neoddeliteľnou prílohou vyúčtovania prostriedkov v prípade všetkých oprávnených výdavkov bez výnimky sú:
 - 2.1. vlastnoručne podpísané prehlásenie štatutárneho zástupcu prijímateľa, ktorým prijímateľ potvrdí, že prostriedky boli použité v súlade s účelom športová reprezentácia určených reprezentantov, resp. člena Top Teamu SPF;
 - 2.2. vlastnoručne podpísané prehlásenie určeného reprezentanta, resp. člena Top Teamu SPF, a súčasne aj jeho zákonného zástupcu v prípade neplnoletosti, ktorým potvrdí, že prostriedky boli použité v súlade s účelom športová reprezentácia určeného reprezentanta, resp. člena Top Teamu SPF;
 - 2.3. kópie objednávok;
 - 2.4. kópie faktúr alebo pokladničných dokladov;
 - 2.5. kópie zmlúv, zmlúv o nájmoch priestorov s časovým rozpisom prenájmov a pod;
 - 2.6. kópie cestovných lístkov; kópie pokladničných blokov na PHM bezprostredne časovo súvisiace s cestou na konkrétnu akciu; v prípade cesty motorovým vozidlom aj kópia TP, resp. pri použití súkromného motorového vozidla kópia riadne vyúčtovaného cestovného príkazu;
 - 2.7. kópie dokladov preukazujúcich úhradu nárokovanej výdavku (výpis z účtu; príjmový pokladničný doklad preukazujúci úhradu z pokladne prijímateľa a pod.);
 - 2.8. kópie propozícií a výsledkov pretekov, súťaže a podujatia.
3. Neoddeliteľnou prílohou v prípade nákladov na sústredenia, tréningové kempy, súťaže a stretnutia je aj špecifikácia počtu dní, ceny lôžka a v neposlednom rade vlastnoručne podpísané čestné prehlásenie určeného reprezentanta, resp. člena Top Teamu SPF (resp. aj jeho zákonného zástupcu v prípade neplnoletosti) ako potvrdenie jeho účasti na predmetnom sústreďení, kempe či súťaži alebo stretnutí. Čestné prehlásenie sa nevyžaduje, ak meno reprezentanta je uvedené na faktúre za ubytovanie z predmetného sústredenia, kempu či súťaže alebo stretnutia.
4. Neoddeliteľnou prílohou v prípade osobných (mzdových) nákladov a odmien športových odborníkov, prípadne nákladov športových odborníkov sú aj kópie zmluvných dokumentov preukazujúcich zmluvný vzťah ku prijímateľovi, ďalej riadne vyplnený výkaz o činnosti športového odborníka (trénera a pod). Podmienkou nárokovateľnosti týchto nákladov je registrácia športového odborníka v Registri športových odborníkov vedeným SPF alebo MŠVVaŠ SR (Informačný systém športu), v prípade tréningovej prípravy športovca v zahraničí,

⁷⁾ Vzor refundačnej faktúry

platná licencia trénera inej plaveckej federácie, ktorá je členom FINA.

5. Neoddeliteľnou prílohou v prípade nákladov na športové oblečenie, náradie a iné materiálne vybavenie neinvestičného charakteru je preberací protokol, vlastnoručne podpísaný určeným reprezentantom, resp. členom Top Teamu SPF.
6. Úhrada dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) nie je u platiteľov DPH považovaná za oprávnený výdavok, ak má prijímateľ ako platiteľ DPH nárok na jej odpočítanie z vlastnej daňovej povinnosti.
7. Na daňové doklady predložené ako prílohy vyúčtovania prostriedkov, ktoré nebudú spĺňať náležitosti riadneho daňového dokladu v zmysle príslušných právnych predpisov, sa neprihliada, t.j. bude sa mať za to, že prijímateľ nárokováný náklad nepreukázal a v prípade, ak táto skutočnosť bude mať vplyv na nárokovánú výšku refundovanej sumy, ako aj v prípade, ak refundačná faktúra a/alebo jej prílohy budú vykazovať nedostatky a/alebo nezrovnalosti, SPF tieto nedostatky a/alebo nezrovnalosti prijímateľovi oznámi najneskôr v lehote 15 dní, prípadne refundačná faktúra bude prijímateľovi vrátená na prepracovanie alebo doplnenie o riadny doklad a v takom prípade plynie nová lehota splatnosti refundačnej faktúry odo dňa odstránenia vytknutých nedostatkov a/alebo nezrovnalostí (s výnimkou splatnosti faktúry, ktorá sa riadi, bez ohľadu ako bude uvedená na faktúre, príslušnými ustanoveniami tejto smernice).
8. V prípade neodstránenia nedostatkov zdokladovania jednotlivých výdavkov, resp. neúčelne, neefektívne, nehospodárne a neúčinne vynaložených prostriedkov má prijímateľ nárok na refakturáciu len riadne a správne predložených dokladov, resp. vo výške hospodárne, efektívne, účelne a účinne vynaložených prostriedkov.

Čl. VI Kontrola prostriedkov

1. Právo kontroly použitia prostriedkov majú orgány SPF, predovšetkým Rada SPF a Kontrolór SPF alebo nimi poverené príslušné zodpovedné osoby administratívy/sekretariátu SPF.
2. Prijímateľ je povinný umožniť SPF vykonať kontrolu použitia prostriedkov podľa platných predpisov a podľa podmienok tejto smernice.

Čl. VII Záverečné ustanovenie

1. Táto smernica nadobúda platnosť jej schválením Radou SPF s účinnosťou od kalendárneho roka 2020.
2. Smernica bola zmenená a doplnená rozhodnutím Rady SPF dňa 03.03.2021 s účinnosťou odo dňa 01.03.2021.
3. Smernica bola zmenená a doplnená rozhodnutím Rady SPF dňa 21.06.2023 s účinnosťou odo dňa 01.07.2023.
- 3-4. Smernica bola zmenená a doplnená rozhodnutím Konferencie SPF dňa 14.06.2026 s účinnosťou odo dňa 01.07.2026.

Mgr. Ivan Šulek
prezident SPF
v.r.

Príloha

Oprávnené výdavky na účel športovej reprezentácie určených reprezentantov a a reprezentantov zaradených do Top Teamu SPF

Za oprávnené výdavky sa považujú výdavky vynaložené na určeného reprezentanta a reprezentanta zaradeného do Top Teamu SPF, a to predovšetkým výdavky na zabezpečenie jeho športovej prípravy, v tom výdavky na:

1. Financovanie nákladov na tréningový proces :
 - a) prenájom tréningových priestorov (bazén, telocvičňa, posilňovňa, iné tréningové priestory), nákladov na tréningový proces vrátane príspevkov na náklady športovej činnosti pri hostovaní alebo pri príprave športovca v zahraničí,
 - b) náklady na pitný režim a doplnky výživy,
 - c) náklady na dopingovú kontrolu,
 - d) náklady na funkčné a lekárske vyšetrenia a diagnostiku (napr. športová lekárska prehliadka a iné), zdravotné poistenie,
 - e) náklady na regeneráciu a rehabilitáciu (masáž, fyzioterapia, kryokomora a iné),
 - f) osobné (mzdové) náklady trénerov a inštruktorov športu vrátane výdavkov na zabezpečenie zákonných nárokov vyplývajúcich z ich pracovno-právneho vzťahu alebo zmluvne dohodnuté externé zabezpečenie trénerov a inštruktorov športu, ako aj výdavky športového odborníka spojené s dobrovoľníctvom v športe.
2. Financovanie nákladov na športové oblečenie, náradie a iné materiálne vybavenie neinvestičného charakteru (*napr. plavky, čiapky, okuliare, plutvy, packy a pod., ako aj športové oblečenie a materiál na kondičnú prípravu napr. športové testery, ťahadlá, tenisky, tričká, tepláky a pod., pričom pri množstve-kusoch materiálneho zabezpečenia je nutné zohľadniť podmienku účelného, efektívneho, hospodárneho a účinného využitia finančných prostriedkov špecifického pre vykonávaný šport*).
3. Financovanie nákladov na sústreďenia a tréningové kempy, vrátane nákladov na tréningového partnera a členov realizačného tímu. Za náklady sa považujú ubytovacie a stravovacie náklady, doprava z a na sústreďenie, pričom aj doprava v rozsahu stanovenom zákonom č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, prenájom tréningových priestorov, regenerácia a rehabilitácia, cestovné poistenie športovcov. Náklady finančnej spoluúčasti na sústreďení organizovanom SPF sa nepovažuje za oprávnený výdavok.
4. Financovanie nákladov účasti a štartu na domácich a medzinárodných súťažiach v Slovenskej republike i v zahraničí , vrátane nákladov na členov realizačného tímu. Za náklady sa považujú ubytovacie a stravovacie náklady, doprava z a na súťaž, pričom aj doprava v rozsahu stanovenom

zákonom č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, cestovné poistenie športovcov a štartovné, s výnimkou štartovného a pobytových nákladov na podujatiach organizovaných SPF, [ktoré sú fakturované SPF a sú príjmom SPF](#).

5. Iné hospodárne vynaložené náklady preukázateľne viazané na príslušný účel rozvoja športovej reprezentácie určeného reprezentanta a reprezentanta zaradeného do Top Teamu SPF a zároveň nevyhnutne potrebné na jeho uskutočnenie, ktoré boli vynaložené v správnom čase, vo vhodnom množstve, kvalite a za najlepšiu cenu.